

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA

LUKUVUOSI: 2024-2025

---

KOULU: SAMMON KOULU

---

## Sisällys

<b>1</b>	<b>KOULUN PERUSTIEDOT .....</b>	<b>4</b>
1.1	Lukuvuosisuunnitelman käsittelyt.....	4
1.2	Johtamisjärjestelmä .....	5
1.3	Opettajat ja muu henkilöstö .....	9
1.4	YS- aika .....	14
1.5	Työhyvinvointi.....	15
<b>2</b>	<b>Opetuksen yleinen järjestäminen.....</b>	<b>17</b>
2.1	Oppitunnit, ruokailu, välitunnit ja -valvonnat .....	17
2.2	Koulun toimintakalenteri .....	21
2.3	Koulun ulkopuolella annettava opetus .....	25
2.4	Opintoretket ja leirikoulut.....	25
<b>3</b>	<b>Lukuvuoden pedagoginen toiminta .....</b>	<b>27</b>
3.1	Vuosisuunnitelman painopisteet .....	27
3.2	Monialaiset oppimiskokonaisuudet .....	30
3.3	Koulun opetussuunnitelmalliset painotukset.....	31
3.4	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö.....	32
3.4.1	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat (B-RAKENNUS).....	32
3.4.2	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat (PELLERVON KOULUTALO) .....	33
3.5	Lukemisen edistäminen .....	35
3.6	Ekososiaalinen sivistys.....	35
3.6.1	Koulun oma nosto .....	36
3.6.2	Kaikille yhteinen tema. Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kehittäminen osana kestävyyskasvatusta.....	37
3.7	Lupa liikkua Lupa harrastaa.....	38
3.8	Taidekaari.....	40
<b>4</b>	<b>Oppimisen JA KOULUNKÄYNNIN tuki .....</b>	<b>40</b>
4.1	Oppilaan tuki .....	40
4.1.1	Pedagogisen tuen tiimin toiminta.....	43
4.1.2	Pedagogisen tiimin kokoonpano ja vuosikello.....	43
<b>5.</b>	<b>Opiskeluhoolto.....</b>	<b>43</b>
5.1	Opiskeluhoutosuunnitelman toteuttamissuunnitelma esi- ja perusopetuksessa.....	43
<b>6</b>	<b>Toiminnan arviointi ja kehittäminen .....</b>	<b>45</b>
6.1	Koulun itsearviointi .....	45
6.2	Toiminnan arviointi .....	46

6.2.1	Yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat.....	46
6.3	Oppimisen arviointi .....	46
<b>7</b>	<b>Oppilaiden osallisuus .....</b>	<b>48</b>
7.1	Oppilaskuntatoiminta.....	48
7.1.1	Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2024 – 2025:.....	50
	Tukioppilastoiminta .....	51
<b>7</b>	<b>Nivelvaiheiden toimintamalli .....</b>	<b>52</b>
<b>8</b>	<b>LIITTEET .....</b>	<b>53</b>

### **Perusopetusasetus 9 mom 1**

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

### **OPS 1.2**

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.<sup>8</sup>

### **Ohjeistus:**

Kappaleiden alussa on ohjaavia kysymyksiä, joihin on tarkoitus vastata. Kappaleisiin on myös lisätty johdantotekstejä sekä linkkejä Taskussa oleviin Tampereen kaupungin yleisiin ohjeistuksiin ja ne toimivat apuvälineinä suunnitelman tekijöille.

## 1 KOULUN PERUSTIEDOT

Sammon koulu  
Teiskontie 16  
Vuosiluokat 3-9

B-rakennus  
Kaupinkatu 29  
Vuosiluokat 1-9, valmistava

Sairaalankadun koulutalo  
Sairaalankatu 6  
Vuosiluokat 1-2, valmistava

Pellervon koulutalo  
Sämpsykkä 1  
Vuosiluokat 1-2, valmistava

Rehtori Maaret Tervonen, [maaret.tervonen@tampere.fi](mailto:maaret.tervonen@tampere.fi), 0408063846  
Apulaisrehtori Hanna Vettenranta, [hanna.vettenranta@tampere.fi](mailto:hanna.vettenranta@tampere.fi), 0405721757  
Apulaisrehtori Panu Pitkänen, [panu.pitkanen@tampere.fi](mailto:panu.pitkanen@tampere.fi), 0504098919

Vastuuopettaja B-rakennus Outi Mäkinen, [outi.makinen@tampere.fi](mailto:outi.makinen@tampere.fi), 0505327558

Vastuuopettaja Pellervo, Tiina Rosenlund, [tiina.rosenlund@tampere.fi](mailto:tiina.rosenlund@tampere.fi), 0417306412

Vastuuopettaja Sairaalankatu, Kirsi Vilen, [kirsi.vilen@tampere.fi](mailto:kirsi.vilen@tampere.fi), 0405734226

### 1.1 LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELYT

Aihe	Kokouksen pvm ja pykälä
Käsitelty henkilökunnan kanssa	3.10.2024
Rehtorin päätöspöytäkirja ja pykälä	4.10.2024
Rehtorin allekirjoitus	4.10.2024
Koulun opetussuunnitelman viimeinen hyväksymispäivämäärä	
Käsitelty vanhempainyhdistyksen kanssa	9.10.2024
Tarkistus johtotiimin toimesta	kevätlukukaudella 20.1.2025

Lukuvuosisuunnitelmaan liittyvien suunnitelmien käsittelyt ja mahdolliset päivitykset syyslukukauden loppuun mennessä. Suunnitelmat löytyvät TEAMSin muut suunnitelmat- kansioista. Jokainen koulu tallentaa muut suunnitelmat koulun omaan kansioon.

<b>Aihe</b>	<b>Kokous pvm</b>
<b>AP-IP suunnitelma</b>	3.10.2024
<b>Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma</b>	3.10.2024
<b>Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä</b>	3.10.2024
<b>Yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat</b>	10.10.2024
Opiskeluhoolto ja turvallisuus- kansiosta löytyvät tiedostot päivitetään syksyn aikana, käsittelyn deadline 12.12.2024.	
1. <b>Koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma</b>	XX.XX.XXXX
2. <b>Esi- ja perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma</b>	XX.XX.XXXX
3. <b>Läsnäolon tukemisen ja poissaolon seurannan suunnitelma</b>	XX.XX.XXXX
4. <b>Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma</b>	XX.XX.XXXX

**Turvallisuussuunnitelma: TreTurva päivitetään ajantasaiseksi sitä mukaa, kun osiot koululla valmistuvat.**

**TreTurva päivitetty syyskuussa 2024**

## 1.2 JOHTAMISJÄRJESTELMÄ



# SAMMON KOULUN JOHTAMINEN 24-25

## REHTORITIIMI

**Hanna Vettenranta**  
Apulaisrehtori

- Alakoulun arjen johtaminen (oppilasasiat, opet ja ohjaajat, kerho)
- Opettajien hallinnollinen esimies
- Yhteisöllinen oppilashuolto ja oppimisen ja koulunkäynnin tuki vuosiluokat 1-6
- Aamu- ja iltapäivätoiminta, kesäkerho

**Maaret Tervonen**  
Rehtori

- Talousvastuu ja kokonaisvastuu
- Erityisopetuksen arjen johtaminen (oppilasasiat ja opet)
- erityisopettajien, opojen, valmistavan opetuksen opettajien hallinnollinen esimies
- Kokonaisvastuu yhteisöllisestä oppilashuollosta ja oppimisen ja koulunkäynnin tuesta
- oppimisen ja koulunkäynnin tuki erityisopetus

**Panu Pitkänen**  
Apulaisrehtori

- Yläkoulun arjen johtaminen (oppilasasiat, opet, ohjaajat)
- Ohjaajien ja kouluvalmentajien hallinnollinen esimies
- Yhteisöllinen oppilashuolto ja oppimisen ja koulunkäynnin tuki vuosiluokat 7-9
- Valmistavan opetuksen oppilaaksiotto

## JOHDON TUKI

- Outi Mäkinen (sijaishankinta B-talo ja Teiskontien vuosiluokat 1-6 sekä erityisopetus)
- Inka Ruoste (sijaishankinta yläkoulu yleisopetus)
- Koulutalovastaavat: Tiina Rosenlund, Kirsi Vilen
- Vastuuohjaajat: Marja Kuusisto ja Anu Väättäinen
- Eeva Korhonen: oppilasasiat 5-9lk ja 3ab, 7-9lmn Teiskontien tilaukset
- Ritva Sirainen: oppilasasiat 1-4lk (poislukien 3ab) ja erityisopetus, B-rakennuksen tilaukset Pellervon ja Sairaalan kadun tilaukset
- Anu Turunen-Kaukovirta: Vastaava koulusihteeri, oppilasasiat valmistava opetus

## JORY

- Koulun johtamiseen osallistuminen osana jaettua johtajuutta
- Koulun arjen järjestelytehtävien hoitaminen
- Koulun tavoitteellisen kehittämisen ylläpitäminen
- Koulun ja oppimisympäristön turvallisuuden ylläpitäminen
- perehdytys
- Johtoryhmän edustaja tiimeissä ja tiimien edustaja joryssä
- ys-ajan valmistelu, suunnittelu ja vetäminen

## Pedagogisen kehittämisen tiimit

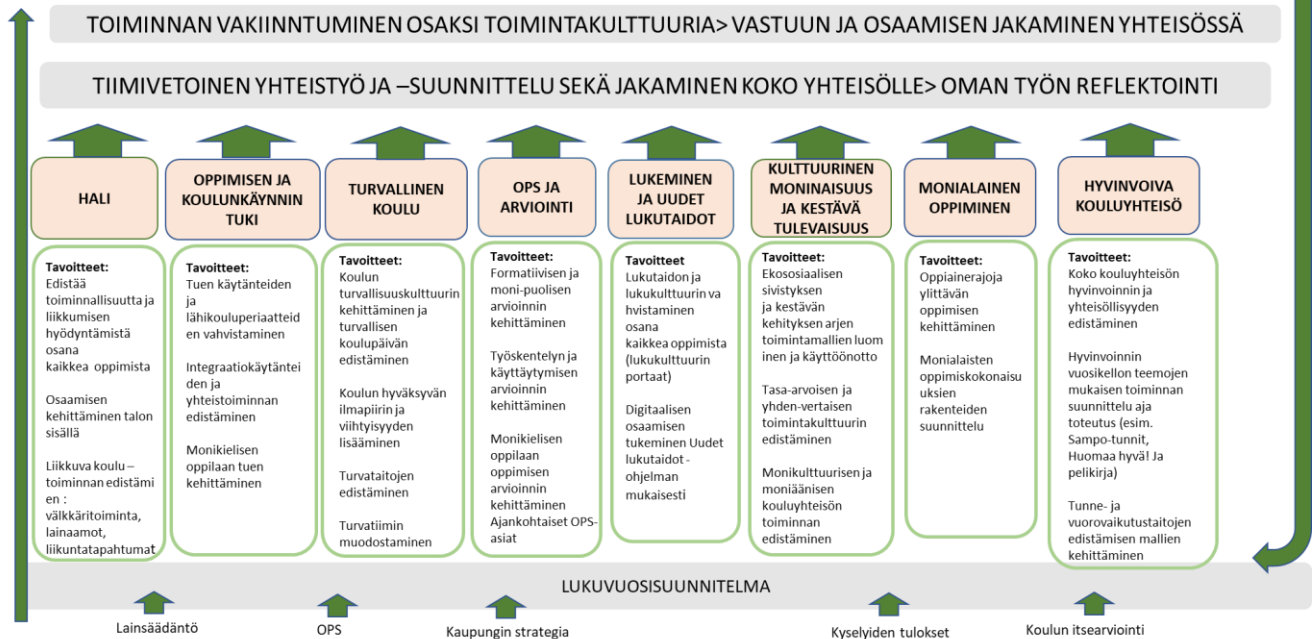
- Toimiminen osana koulun oppivaa yhteisöä
- Toimintakulttuurin pedagoginen kehittäminen lukuvuosi-suunnitelman tavoitteiden suunnassa
- Osaamisen kehittäminen
- Osaamisen ja oppimisen jakaminen koko yhteisön kanssa

Luokka-asteryhmät

Aineryhmät

Oppilaskunnan hallitus ja muut oppilaiden osallisuutta tukevat ryhmät

SAMMON OPPIVA YHTEISÖ LV 2024-25



TIIMIEN KOKOONPANOT LV 2024-25

HALI	OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI	TURVALLINEN KOULU	OPS JA ARVIOINTI	LUKEMINEN JA UUDET LUKUTAIDOT	KULTTUURINEN MONINAISUUS JA KESTÄVÄ TULEVAISUUS	MONIALAINEN OPPIMINEN	HYVINVOIVA KOULUYHTEISÖ
<p><b>Ulla Pietilä</b> Eija Kööpikkä Kirsi Öörni (Tommi Nieminen) Sami Pentti Saara-Sofia Jokinen Maija Hennala Anna-Riikka Mäkelä Susanna Savijoki Rami Kuusikko Marjo Toivanen Juha Lehtonen Joonas Kinnunen Hans Mäenalanen</p>	<p><b>Salla Lindqvist</b> Merja Rautiainen Hanna Helminen Minna Ovaska Anna Hanjoki Matti Tervonen Tiina Rosenlund Tiina Haara Hanna Immonen Anu Lappi Mia Kivinen</p>	<p><b>Outi Mäkinen</b> Topi Lehtomäki Veli Sillman Katja Kilpi-Alanen Anna-Kaarina Welling Kirsi Ahtola</p> <p>Timo Rauhaniemi Harri Kosonen Matti Itänen Saritiina Nokelainen Kai Uusitalo Tiina Lammi Tarja Kallio Hannu Salnio Elina Rajamäki Panu Tuominen Hanna Rahkiola-Partanen</p>	<p><b>Suvi Viitasalo</b> Simo Leisti Sanna Viitala Johanna Lindstedt Annamarie Rinne Vuokko Tapanila Anne Lintujärvi</p>	<p><b>Niilo Sointu</b> Sanna Ahola-Knappers Elina Liimola Katri Kulmala Jarkko Nikkola Mirja Nurminen Outi Halkola Kati Karhula Hannamari Sjöberg Kirsi Vilen Heli Kivimäki Jaana Moilanen</p>	<p><b>Liisa Kojonen</b> Antti Heino Jenni Ala-Kyyny Kajja Carlson Johanna Yli-Muilo Moona Lundell Pia Gullans Sara Komulainen Victoria Kaleva Taina Kurki Anna Friman</p>	<p><b>Jenni Koskela</b> Maarit Maksimainen Karoliina Vainio Marko Jalovaara Riikka Virtanen Marjut Hiironniemi Tatja Salmela</p>	<p><b>Piia Tynkkynen</b> Anu Luostarinen Satu Lagerkranz Päivi Peltoniemi Inka Ruoste Ari Allen Päivi Pulkkinen Veera Pesonen Sirpa Orpana Marja Kallio Karoliina Hietala</p>

Johtoryhmän jäsenet ovat lukuvuonna 24-25: Ulla Pietilä, Salla Lindqvist, Outi Mäkinen, Suvi Viitasalo, Niilo Sointu, Liisa Kojonen, Piia Tynkkynen ja Jenni Koskela.

Muut tiimit:  
aineryhmät, luokka-astetiimit, luokattomien opettajien tiimi

### 1.-2. luokka-aste

Arjen rutiinit ja aikataulut, arviointi, vanhempainilta, oppimiskeskustelut, oppilaiden osallisuus, esi- ja alkuopetuksen yhteistyö, Taidekaari-ohjelman organisointi  
Joulujuhla, 1.lk, 3.lk ja 5.lk – Kevätjuhla 2.lk, 4.lk, 6.lk

### 3-4. luokka-aste

Arjen rutiinit ja aikataulut, arviointi, oppimiskeskustelut, vanhempainilta, oppilaiden osallisuus, luontokoulut, Taidekaari-ohjelman organisointi  
Joulujuhla, 1.lk, 3.lk ja 5.lk – Kevätjuhla 2.lk, 4.lk, 6.lk

### 5-6. luokka-aste

Arjen rutiinit ja aikataulut, arviointi, vanhempainilta, oppilaiden osallisuus, Yrityskylä, Taidekaari-ohjelman organisointi, itsenäisyyspäivä, Unicef-kävely 6.lk  
Joulujuhla, 1.lk, 3.lk ja 5.lk – Kevätjuhla 2.lk, 4.lk, 6.lk

### 7. luokka-aste

Arjen rutiinit ja aikataulut, vuosiluokan yhteiset asiat ja toiminta-tavat, arviointi, vanhempainilta, oppimiskeskustelut, oppilaiden osallisuus, luokka-aste yhteistyö, joulujuhla, luontokoulut, Taidekaari-ohjelman organisointi

### 8. luokka-aste

Arjen rutiinit ja aikataulut, arviointi, vanhempainilta, oppilaiden osallisuus, luokka-aste yhteistyö, kevätjuhla, Taidetestaajat,

### 9. luokka-aste

Arjen rutiinit ja aikataulut, arviointi, vanhempainilta, oppimiskeskustelut, oppilaiden osallisuus, luokka-aste yhteistyö, Taidekaari-ohjelman organisointi, 9.lk gaala, Yrityskylä

### Luokattomat

Välituntivalvontalistat, jälki-istuntolistat, koelistat, valokuvausaikataulut, keittiövuoro- ja kahvilistat ym. **Lukuvuoden alun ja lopun valvonnat**, alakoulun teemapäivien organisointiin osallistuminen, tulevien seiskojen ryhmäytyksen suunnittelu, 7.lk tutustumispäivän ohjelma



1.3 OPETTAJAT JA MUU HENKILÖSTÖ

Opettajat

B-talo	ero	ALA-NISSILÄ JOHANNA	
B-talo	eluo	HENNALA MAIJA	5-6P
B-talo	eluo	HÄKKINEN ELLA	
B-talo	S2	IMMONEN HANNA	
B-talo	opettaja	JOKINEN SAARA-SOFIA	4B
B-talo	va opettaja	KALEVA VICTORIA	VA7-9B
B-talo	eluo	KALLIO MARJA	3-5P
B-talo	opettaja	KILPI-ALANEN KATJA	ko
B-talo	eluo	KIVINEN MIA	7-9P
B-talo	opettaja	KOMULAINEN SARA	4D
B-talo	eluo	LAPPI ANU	1P
B-talo	opettaja	LEHTOMÄKI TOPI	2A
B-talo	opettaja	LIIMOLA ELINA	3C
B-talo	eluo	LINDQVIST SALLA	3-4O
B-talo	opettaja	LINDSTEDT JOHANNA	4C
B-talo	opettaja	MAKSIMAINEN MAARIT	fy,ke
B-talo	eluo	MÄKINEN OUTI	2-4P
B-talo	ero	OVASKA MINNA	
B-talo	opettaja	SILLMAN VELI	4A
B-talo	opettaja	SJÖBERG HANNAMARI	3D
B-talo	opettaja	SOINTU NILO	9AUR, ma,fy-ke
B-talo	opettaja	SPRINGARE ANNIKA	1A
B-talo	opettaja	WELLING ANNA- KAARINA	7H, ko,te
Pellervo	opettaja	AHOLA-KNAPPERS SANNA	1D, VA1P
Pellervo	opettaja	JALOVAARA MARKO	2D
Pellervo	opettaja	KULMALA KATRI	2D
Pellervo	opettaja	ROSENLUND TIINA	1D
Sairaalankatu	opettaja	KOJONEN LIISA	VA1S
Sairaalankatu	opettaja	LUNDELL MOONA	VA4-6S

Sairaalankatu	opettaja	TOIVONEN KAISA	VA1S
Sairaalankatu	opettaja	VAINO KAROLIINA	2C
Sairaalankatu	opettaja	VILEN KIRSI	1C
Teiskontie	opettaja	AHTOLA KIRSI	9E, ru, ra
Teiskontie	opettaja	ALA-KYYNY JENNI	8F, en, es
Teiskontie	ero	ALLEN ANNA	
Teiskontie	eluo	ALLEN ARI	7-9M
Teiskontie	opettaja	BOSTRÖM EEMIL	7I, ma, fy-ke
Teiskontie	opettaja	CARLSON KAIJA	6C
Teiskontie	opettaja	FRIMAN ANNA	6B
Teiskontie	opettaja	GULLANS PIIA	bg
Teiskontie	opettaja	HAARA TIINA	8G, en, sap
Teiskontie	opettaja	HALKOLA OUTI	8CUR, äi
Teiskontie	ero	HANJOKI ANNA	
Teiskontie	opettaja	HEINO ANTTI	9F, ue, et
Teiskontie	opettaja	HEINONEN SANTERI	äi, S2
Teiskontie	opettaja	HELDEN MERJA	KO
Teiskontie	opettaja	HELMINEN HANNA	S2
Teiskontie	opettaja	HIETALA KAROLIINA	ko, ku,ts
Teiskontie	opettaja	HIIRONNIEMI MARJUT	7B KUR ma
Teiskontie	opettaja	ITÄNEN MATTI	3A
Teiskontie	opettaja	KALLIO TARJA	ma, fy-ke
Teiskontie	opettaja	KARHULA KATI	ku
Teiskontie	opettaja	KINNUNEN JOONAS	li, ressu
Teiskontie	opettaja	KIVIMÄKI HELI	äi
Teiskontie	opettaja	KOSKELA JENNI	9G, en, sa
Teiskontie	eluo	KOSONEN HARRI	7-9L
Teiskontie	opettaja	KURKI TAINA	en, ru
Teiskontie	opettaja	KUUSIKKO RAMI	8AUR, li
Teiskontie	opettaja	KÖÖPIKKÄ EIJA	8BUR, li, te
Teiskontie	opettaja	LAGERKRANTZ SATU- MAARIA	9H, mu
Teiskontie	ero	LAMMI TIINA	
Teiskontie	opettaja	LEHTONEN JUHA	hi, yh

Teiskontie	eluo	LEISTI SIMO	7-90
Teiskontie	opettaja	LINTUJÄRVI ANNE	en, sa
Teiskontie	ero	LUOSTARINEN ANU	
Teiskontie	opettaja	MOILANEN JAANA	S2
Teiskontie	opettaja	MYRÄ ANNEMAARIT	3B
Teiskontie	opettaja	MÄENALANEN HANS-PETER	7Cur, li
Teiskontie	opettaja	MÄKELÄ ANNA-RIIKKA	7F, ma, fy-ke
Teiskontie	opettaja	MÄKINEN JOHANNA	en, ru
Teiskontie	opettaja	NIEMINEN TOMMI	3B
Teiskontie	opettaja	NIKKOLA JARKKO	opo
Teiskontie	opettaja	NOKELAINEN SARI-TIINA	9D, BG
Teiskontie	opettaja	NURMI NOORA	opo
Teiskontie	opettaja	NURMINEN MIRJA	6A
Teiskontie	opettaja	ORPANA SIRPA	BG
Teiskontie	opettaja	PELTONIEMI PÄIVI	äi, S2
Teiskontie	opettaja	PENTTI SAMI	5C
Teiskontie	ero	PESONEN VEERA	8.lk
Teiskontie	opettaja	PIETILÄ ULLA	li, te
Teiskontie	ero	POIKAJÄRVI ELINA	
Teiskontie	opettaja	PULKKINEN PÄIVI	8H, en, sa, ru
Teiskontie	eluo	RAHKIOLA-PARTANEN HANNA	50
Teiskontie	eluo	RAJA TIMO	
Teiskontie	eluo	RAJAMÄKI ELINA	7-80
Teiskontie	opettaja	RAUHANIEMI TIMO	5B
Teiskontie	opettaja	RAUTIAINEN MERJA	5-60
Teiskontie	opettaja	RINNE ANNAMARI	7K, en, ru
Teiskontie	opettaja	RUOSTE INKA	7G, ma, fy-ke
Teiskontie	opettaja	SAINIO HANNU	tn
Teiskontie	opettaja	SALMELA TATJA	9BUR, ma, fy-ke
Teiskontie	opettaja	SAVIJOKI SUSANNA	7D, li, te
	ero	TAPANILA VUOKKO	
Teiskontie	opettaja	TERVONEN MATTI	7E, hi, yh, et

Teiskontie	opettaja	TOIVANEN MARJO	opo
Teiskontie	ero	TOLONEN NOORA	
Teiskontie	opettaja	TUOMINEN PANU	8E, ma, fy-ke
Teiskontie	ero	TYNKKYNNEN PIIA	
Teiskontie	eluo	UUSITALO KAI	8O
Teiskontie	opettaja	VIITALA SANNA	ru, en
Teiskontie	opettaja	VIITASALO SUVI	7J, äi, S2
Teiskontie	opettaja	VIRTANEN RIIKKA	HI, YH
Teiskontie	opettaja	YLI-MUILU JOHANNA	TS
Teiskontie	opettaja	ÖÖRNI KIRSI	5A
Teiskontie	opettaja	MAKKONEN PETE	opo
Teiskontie	ero	SOIKKELI MINNA	

Koulunkäynninohjaajat ja kouluvalmentajat:

<b>B-talo</b>	kko	ALLEN JENNI
B-talo	kko	JOENNIEMI MAARIT
B-talo	kko	KORJA MAISA
B-talo	kko	LEHTI TUIJA
B-talo	kko	AALTO MARITA
B-talo	kko	HOLKKO HEIDI
B-talo	kko	KOUKONEN JAANA
B-talo	kko	KUUSISTO MARJA
B-talo	kko	LUOMANEN MERJA
B-talo	kko	MYLLYMÄKI MARIKA
B-talo	kko	NIIRANEN TUIJA
B-talo	kko	PERÄJOKI RIIKKA
B-talo	kko	RATILAINEN LIISA
B-talo	kko	SARLUND TATJANA
B-talo	kko	SALONEN KIMMO
B-talo	kko	SAVOLAINEN TITTA
B-talo	kko	VENTO EEVA-KAISA
B-talo	kko	VISTO SAMI

B-talo	kko	VÄÄTÄINEN ANU
<b>Pellervo</b>	kko	HALONEN HAJNALKKA
Pellervo	kko	KIVILUOTO-LUOSA LIISA
Pellervo	kko	KOLJONEN MIRJA
Pellervo	kko	MUKHOROVA ANNA
Pellervo	kko	RUOTSALAINEN OKSANA
Pellervo	kko	TIITOLA-JÄRVENPÄÄ HANNA
<b>Sairaalankatu</b>	kko	FABRIN-BULL SAANA
Sairaalankatu	kko	LEPPÄ TARJA
Sairaalankatu	kko	MANNINEN ERNA-LIISA
Sairaalankatu	kko	MÄENPÄÄ TUIJA
Teiskontie	kko	ALANEN MARKUS
Teiskontie	kko	HALONEN TOPI
Teiskontie	kko	KOTSELAINEN JELENA
Teiskontie	kko	RANTANEN KATJA-LIISA
Teiskontie	kko	SALONEN MIKA
Teiskontie	kko	SANKILA JARI
Teiskontie	kko	SUUTARI ANNA
Teiskontie	kko	HARJU MIKKO
Teiskontie	kko	RANTANEN TEEMU
Teiskontie	kko	VIRTANEN MARKO
Teiskontie	kouluvalmentaja	TUPPURAINEN KATI
Teiskontie	kouluvalmentaja	TURUNEN WERNERI
Teiskontie	kouluvalmentaja	WILLBERG TIA

Muu henkilökunta:

B-talo	koulusihteeri	SIRAINEN RITVA
B-talo	vahtimestari	RUNSALA HARRI
Teiskontie	vastuusihteeri	TURUNEN-KAUKOVIRTA ANU
Teiskontie	koulusihteeri	KORHONEN EEVA
Teiskontie	vahtimestari	JANHUNEN JUKKA

1.4 YS- AIKA

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä.			
Aihe	Laskentaperuste	h/vuosi	Toteuma
Kokoukset, luokka-asteitiimit ja aineryhmät, tiimit, työntekijäkokemuskyselyyn vastaaminen	sidottu ys-aika syksy 17 kevät 19	36	
Arviointi- ja oppimiskeskustelut	yksi oppimiskeskustelu= 20min	10	
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake	Mikäli opettajan vastuusiin ei kuulu esim. laajan terveystarkastuksen lomakkeita, ajan voi kohdentaa muuhun YS-työhön.	22	
Muu kodin ja koulun välinen yhteistyö		20	
Sitomaton YS- aika		32	
<b>YHTEENSÄ</b>		<b>120</b>	

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanohjaajan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea ys-aikaan kuuluvaksi.

**Yhteissuunnitteluajkojen vuosikello syksy 2024**

	<b>ALAKOULU</b> to klo 14.20-15.20 yhteiset kokoukset ja tiimit torstaisin klo 15.10-16.10	<b>YLÄKOULU</b> to klo 15.10-16.10
8.8.	Luokka-asteet	kokous
15.8.	Kokous	luokka-asteet
22.8.	pedagogisen kehittämisen tiimit (lv-suunnitelma)	pedagogisen kehittämisen tiimit (lv-suunnitelma)
29.8.	kokous (oppilashuolto, poissaoloihin puuttuminen, lastens.)	luokka-asteet (oppilashuollon katsaus, poissaolot)

5.9.	kokous (tuki ja huomaa hyvä)	kokous (tuki ja huomaa hyvä)
12.9.	pedagogisen kehittämisen tiimit (lv-suunnitelma)	pedagogisen kehittämisen tiimit (lv-suunnitelma)
19.9.	kokous/työpaja TVT-asiaa (Jukka Haveri) / erlot / valmistavat	aineryhmät/ erlot / valmistavat
26.9.	pedagogisen kehittämisen tiimit (lv-suunnitelma)	pedagogisen kehittämisen tiimit (lv-suunnitelma)
3.10.	kokous lukuvuosisuunnitelma	kokous lukuvuosisuunnitelma
10.10.	kokous yhteisöllisyyden portaat	kokous yhteisöllisyyden portaat
17.10.	syysloma	syysloma
24.10.	luokka-asteet	luokka-asteet
31.10.	kokous (turvallisuus)	kokous (turvallisuus)
7.11.	pedagogisen kehittämisen tiimit /Huomaa hyvä!	pedagogisen kehittämisen tiimit/ Huomaa hyvä!
14.11.	ei kokousta	ei kokousta
21.11.	luokka-asteet (painoalueet)	aineryhmät (painoalueet, arviointi)
28.11.	kokous (arviointi)	luokka-asteet
5.12.	luokka-asteet	aineryhmät
12.12.	kokous (juhlanjärjestelyt)	kokous (arviointi)
19.12.	Henkilökunnan kahvit	Henkilökunnan kahvit

## 1.5 TYÖHYVINVOINTI

Toimenpide	Koulun suunnitelma
<p>Työssä jaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen</p> <p>Uusille erityisluokanopettajille tarjotaan perehdytyspäivä.</p>	<p><i>Työkokemuksekyselyyn vastataan säännöllisesti ys-ajalla. Hyvinvoiva kouluyhteisö -tiimi perustettu myös työyhteisön hyvinvoinnin edistämiseksi. Huomaa hyvä -materiaali käytössä myös henkilöstölle ja sen mukaisia toimintamalleja käytetään myös henkilöstön työskentelyn tukena. Henkilökunnalle tarjotaan tyhy-toimintana mm. kuorolaulua ja ohjattua liikuntaa.</i></p> <p><i>Uusille työntekijöille tarjotaan perusopetuksen mentorointia ja perehdytyspäiviä. Perehdytystä tarjottu 2.8.2024, 7.8.2024, 27.8.2024</i></p> <p><i>Mentorointia tarjottu kaikille, erityisesti uusille työntekijöille.</i></p>
<p>Työyhteisötaitojen kehittäminen (nosto Kunta10)</p>	<p>Tutustukaa Tampereen kaupungin eettisiin toimintaperiaatteisiin: <a href="#">Eettiset toimintaperiaatteet</a></p> <p>Kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden mieleen palauttaminen lukuvuoden alun suunnittelupäivissä. Käykää läpi ja päivittäkää tarvittaessa lukuvuona 23-24 laadittu henkilöstöhuoneentaulu. Huoneentaulussa on kuvattu, mitä Tampereen kaupungin eettiset toimintaperiaatteet tarkoittavat työyhteisössänne ja miten ne näkyvät siellä.</p>

	<p><i>Sammon koulun pelikirja valmistunut keväällä 2023</i></p> <p><a href="https://opetus365.sharepoint.com/:b:/s/Sammonkoulunylkoulunopettajat/EfyxPTb2pLZEiWB1SPkkBezHyVs7dvlH9AXk0ehcMsA?e=zIFyIP">https://opetus365.sharepoint.com/:b:/s/Sammonkoulunylkoulunopettajat/EfyxPTb2pLZEiWB1SPkkBezHyVs7dvlH9AXk0ehcMsA?e=zIFyIP</a></p>
--	--

**Hyvän työpäivän avaintekijät (Tampereen kaupungin henkilöstöpoliittiset periaatteet):**

- Pidämme huolta toisistamme
- Minulla on selkeä työnkuva
- Tunnen työni tavoitteet ja työyhteisöni pelisäännöt
- Työni haasteet ovat hallinnassa
- Kehitän osaamistani ja työtäni
- Innostun työstäni
- Edistän omaa hyvinvointiani
- Työtäni arvostetaan ja koen työni merkitykselliseksi.
- Saan edes yhden hengähdystauon työpäivän aikana.



**2 OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN**

**2.1 OPPITUNNIT, RUOKAILU, VÄLITUNNIT JA -VALVONNAT**

**Vuosiluokat 1-6**

**OPPITUNNIT JA RUOKAILUT 1.-6. luokat**

8.15-9.00 oppitunti  
 9.00-9.45 oppitunti  
 9.45-10.15 välitunti  
 10.15-11.15 oppitunti ja ruokailu  
 11.15-12.00 oppitunti  
 12.00-12.30 välitunti  
 12.30-13.15 oppitunti  
 13.15-13.30 välitunti  
 13.30-14.15 oppitunti  
 14.15-15.00 oppitunti

**OPPITUNNIT JA RUOKAILU 7. - 9. luokat**

	<b>7.lk</b>	<b>8.lk</b>	<b>9.lk</b>
I oppitunti	8.25 - 9.10	8.25 - 9.10	8.25 - 9.10
II oppitunti	9.15-10.00	9.15-10.00	9.15-10.00
III oppitunti	10.15 - 11.00	10.15 - 11.00	10.15 - 11.00
RUOKAILU	11.00 - 11.30		
IV oppitunti	11.30 - 12.15	11.00 - 11.45	11.15 - 12.00
RUOKAILU		11.45 - 12.05	
RUOKAILU			12.05 - 12.30
V oppitunti	12.30 - 13.15	12.30 - 13.15	12.30 - 13.15
VI oppitunti	13.30 - 14.15	13.30 - 14.15	13.30 - 14.15
VII oppitunti	14.20 - 15.05	14.20 - 15.05	14.20 - 15.05
VIII oppitunti	15.05 - 15.50	15.05 - 15.50	15.05 - 15.50

## VALVONNAT (ajankohtaiset listat Sammon teamsissä - valvonnat)

Vuosiluokat 1-6

### TEISKONTIE

	Valvojen määrä	MA	TI	KE	TO	PE
9.45-10.00	3	Matti, Anne, Merja	Anna F., Merja, Timo	Merja, Hanna R-P, Mirja	Anne, Merja, Matti	Ella, Mirja, Kaija, Elina, Anna
10.00-10.15	3	Annemaarit, Matti, Ella	Annemaarit, Sami, Hanna R-P	Anna F., Timo, Mirja	Matti, Sami, Hanna R-P	Timo, Annemaarit, Elina, Anna
12.00-12.15	2	<b>KIERTÄVÄ</b>	Hanna I., Anna F.	Timo, Kirsi	Kirsi, Hanna I.	Anna F., Kirsi
12.15-12.30	2	<b>KIERTÄVÄ</b>	Mirja, Hanna R-P	Kirsi, Sami, Annemaarit	Kaija, Hanna I.	Hanna I., Kaija
13.15-13.30	2	Sami, Päivi	Anne, Anna	Päivi	Kaija, Anne	<b>EI VALVONTAA</b>

### B-RAKENNUS

	Valvojen määrä	MA	TI	KE	TO	PE
9.45-10.00	3	Elina Salla Mia	Saara Marja Tiina L	<b>Minna O (1P), Johanna A-N (1P)</b> Elina, Topi, Tiina L	Johanna L, Salla Annika	Saara Salla Marja Maija, Anu
10.00-10.15	3	Johanna L, Hannamari Annika	Veli Elina Marja	<b>Minna O (1P) Johanna A-N (1P)</b> Johanna L, Topi, Annika	Salla Hannamari Maija	Saara Sara Annika Maija, Anu
12.00-12.15	2	<b>KIERTÄVÄ</b>	Maija, Hannamari, Victoria	Veli Mia	Veli Marja	Veli, Topi, Victoria
12.15-12.30	2	<b>KIERTÄVÄ</b>	Sara, Victoria	Mia, Topi	Sara Elina	Hannamari Mia
13.15-13.30	2	Victoria	Johanna L		Anu	<b>EI VALVONTAA</b>

**PELLERVO**

**VÄLITUNTIVALVONNAT**

**PELLERVO 2024-2025**

	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
9.45 - 10.00	Katri	Tiina	Marko	Marko	Tiina
10.00 - 10.15	Tiina	Sanna	Tiina	Ella	Marko
12.00 - 12.15	INFO-VÄLKKÄ	Katri	Katri	Katri	Sanna
12.15 - 12.30	KATSO ERILLINEN LISTA	Marko	Sanna	Ella	Sanna

**SAIRALANKATU**

	Valvojen määrä	MA	TI	KE	TO	PE
9.45-10.15	3	Kirsi, Karoliina ja ohjaaja	Kirsi, Karoliina ja ohjaaja	Kaisa, Moona ja ohjaaja	Moona, Liisa ja ohjaaja	Kaisa, Liisa ja ohjaaja
12.00-12.30	2	<b>KIERTÄVÄ</b>	Moona ja ohjaaja	Liisa ja ohjaaja	Kaisa, ohjaaja	Kirsi ja ohjaaja
13.15-13.30						<b>EI VALVONTAA</b>

**Vuosiluokat 7-9**

**TEISKONTIE**

**VÄLITUNTIVALVONNAT TEISKONTIELLÄ syksy 2024 syyslomaan saakka**

VÄLITUNTI	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIIKKO	TORSTAI	PERJANTAI
10.00-10.15 ULKONA väh. 3 opea	Sari-Tiina N. Vuokko T. Ellina R. Karoliina H.  Jelena K. (AK+YK)	Satu L. Noora T. Juha L. Anna H.  Markus A. (AK+YK)	Kai U. Noora N. Tiina H. Taina K.  Jelena K. (AK+YK)	Johanna M. Piia T. Päivi Pe. Marjo T.  Markus A. (AK+YK)	Satu L. Noora T. Piia T. Heli K.  Jelena K. (AK+YK)
11.00-11.15 ULKONA 2 opea	Santeri H. Matti T.  Jari S. (YK)	Simo L. Eemil B.  Marko V. (YK)	Sirpa O. Jenni K.  Jari S. (YK)	Jarkko N. Eemil B.  Marko V. (YK)	Matti T. Johanna M.  Jari S. (YK)
11.00-11.15 RUOKALA 2 opea	Outi H. Simo L.	Tarja K. Vuokko T.	Outi H. Emilia A.	Marjut H. Tatja S.	Susanna S. Jaana M.
11.15-11.30 ULKONA 2 opea	Karoliina H. Anna H.	Jenni K. Jarkko N.	Hans M. Santeri H.	Taina K. Riikka V.	Kai U. Antti H.
11.15-11.30 RUOKALA 1 opea	Merja H.	Annamari R.	Kai U.	Sari-Tiina N.	Matti T.
11.45-12.00 RUOKALA 2 opea	Riikka V. Susanna S.	Tiina H. Panu T.	Ulla P. Noora T.	Anna-Riikka M. Heli K.	Merja H. Antti H.
11.45-12.00 ULKONA 1 opea	Kirsi A.	Veera P.	Noora N.	Ulla P.	Sari-Tiina N.
12.00-12.15 ULKONA 3 opea	Marjo T. Noora N. Joonas K.  Markus A. (AK+YK)	Marjo T. Jarkko N. Joonas K.  Kati R. (AK+YK)	Päivi Pe. Eemil B. Simo L.  Marko V. (AK+YK)	Juha L. Sirpa O. Heli K.  Kati R. (AK+YK)	Joonas K. Juha L. Panu T.  Markus A. (AK+YK)
12.00-12.15 RUOKALA 2 opea	Ulla P. Eija K.	Eija K. Antti H.	Annamari R. Hanna A.	Jaana M. Hanna A.	Hanna A. Hanna H.
12.15-12.30 ULKONA 3 opea Ohjaaja 1 - 2	Satu L. Ellina R. Taina K.  Markus A. (AK+YK)	Hans M. Rami K. Emilia A.  Kati R. (AK+YK)	Eija K. Anna-Riikka M. Hanna H.  Marko V. (AK+YK)	Hans M. Karoliina H. Kirsi A.  Kati R. (AK+YK)	Anna-Riikka M. Emilia A. Johanna Y-M.  Markus A. (AK+YK)
12.15-12.30 RUOKALA 1 opea	Marjut H.	Susanna S.	Johanna Y-M.	Tatja S.	Marjut H.
13.15-13.30 ULKONA väh. 3 opea Ohjaaja 1 - 2	Tarja K. Santeri H. Annamari R.  Jari S. (YK)	Merja H. Sirpa O. Jaana M.  Markus A. (YK)	Veera P. Anna H. Tatja S.  Kati R. (YK)	Panu T. Outi H. Veera P.  Jelena K. (YK)	Tiina H. Päivi Pe. Tarja K.

**B-rakennus YK ruokalavalvonnat**

	MA	TI	KE	TO	PE
12.00-12.15	Anna-Kaarina, Hans, Rami	Ulla, Katja	Niilo, Maarit	Niilo, Maarit	Rami, Maarit
12.15-12.30	Anna-Kaarina	Niilo	Katja	Anna-Kaarina	Niilo

2.2 KOULUN TOIMINTAKALENTERI

**AJANKOHTAINEN TAPAHTUMAKALENTERI** Sammon koulu teams – lukuvuosi 2024-2025. **Älä päivitä tänne.**

VUOSIKELLO 2024-2025		
Päivä	Tapahtuma	Luokat
ELOKUU		
ke 7.8.	Lukuvuosi alkaa 7. luokkalaisilla klo 8, muilla klo 9	
to 8.8.-9.8.	7. luokkalaisilla taitopäivät (ryhmytyminen, tunne- ja turvataidot, oppimisstrategiat)	
15.8.	Tukarikokous 12.30-13.30 B1049	8.-9. lk tukioppilaat
19.8-23.8.	Valokuvaus Teiskontie ja B-rakennus	
ma 26.8.	oppilaskunnan suurkokous teams (koko koulun oppilaat) klo 9.15	
20.-22.8.	7.luokkien ryhmytyks	7.luokat
20.8.	ryhmytyks klo 8.30-11.00 7a ja 7b sekä ryhmytyks klo 11.00-14.00 7c ja 7d	7a, 7b, 7c ja 7d
21.8.	ryhmytyks klo 8.30-11.00 7e ja 7f sekä ryhmytyks klo 11.00-14.00 7g ja 7h	7e, 7f, 7g ja 7h
22.8.	ryhmytyks klo 8.30-11.00 7i, 7j ja 7k	7i, 7j ja 7k
ke 28.8.	Koulurauhan julistus	vlk 1-6
SYYSKUU		
ma 2.9.	Valokuvaus Sairaalankatu, klo 9 alkaen	
vko 36	Pelastautumisharjoitukset	
ti 3.9.	Sampo-tunti	vl 1-9
ti 3.9.	Aamulehden Viestikarnevaalit	vlk 3-9
ke 4.9.	Vanhempainilta	vlk 1-9
ma 9.9.	Valokuvaus Pellervo, klo 9 alkaen	
pe 27.9.	Kodin ja koulun päivä, avoimet ovet ja rexi -cafe	vl 1-6
LOKAKUU		
ke 9.10.	Sampo-tunti, Mielen terveystempaus aulaassa, kouluvalmentajat, kuraattori ja psykologi järjestävät	
14-20.10.2024	Syysloma	
loka-tammikuu	Oppimiskeskustelut	
ma 28.10.	Yrityskylä klo 8:30-11:00; Taidekaaren Juonessa mukana 8G klo 9-10.30 ja 8D klo 11 - 12.30	9A; 8G, 8D
ti 29.10.	Yrityskylä klo 8:30-11:00	9E
ti 29.10.	Yrityskylä klo 12:00-14:30	9B
ke 30.10.	Yrityskylä klo 8:30-11:00; Taidekaaren Juonessa mukana 8B 11-12.30	9G; 8B

ke 30.10.	Yrityskylä klo 12:00-14:30; Taidekaaren Juonessa mukana 8H 9-10.30	9C; 8H
to 31.10.	Yrityskylä klo 8:30-11:00; Taidekaaren Juonessa mukana 8E klo 9-10.30 ja 8F klo 11-12.30	9D; 8E
to 31.10.	Yrityskylä klo 12:00-14:30	9F
MARRASKUU		
pe 1.11.	Yrityskylä klo 8:30-11:00	9H
ma 4.11.	Taidekaaren Juonessa mukana 8C 9-10.30; 8A 11-12.30	
ti 5.11.	Taidetestaajat, Tamperelainen kummitusjuttu, TTT, Eino Salmelaisen näytt	8.lk
to 7.11.	Sampo-tunti	vl 1-9
4.11.-15.11.	TET-jakso nro 1	9.lk
To 14.11. klo n. 9-12	Tredu Roadshow	9. DEFGH
Ke 20.11. klo n. 9-12	Tredu Roadshow	9. DEFGH
18.11.-29.11.	TET-jakso nro 2	9.lk
to 21.11.	UO kirkkovierailu, klo 9-12.30, UO oppilaat	vl 1-6
25.11.-9.12.2024	Painotushaku 3- ja 7-luokalle siirtyville	
JOULUKUU		
ma 2.12.	Dreams-vierailu klo 13.30/ Lasten ja nuorten säätion lähettiläs Mohammad Al-Emara	7.lk
Ma 9.12. klo 9.15-10.00	Yhteishaun demohaku	9C
Ma 9.12. klo 9.15-10.00	Yhteishaun demohaku	9G
Ti 10.12. klo 9.15-10.00	Yhteishaun demohaku	9F
Ti 10.12. klo 10.15-11.00	Yhteishaun demohaku	9H
Ti 10.12. klo 11.15-12.00	Yhteishaun demohaku	9E
Ke 11.12. klo 11.15-12.00	Yhteishaun demohaku	9D
To 12.12. klo 8.25-9.10	Yhteishaun demohaku	9A
To 12.12. klo 9.15-10.00	Yhteishaun demohaku	9B
Pe 13.12 klo 8.30-10	Lucia-tilaisuudet Teiskontien yläsalissa	1-9 lk
ma 16.12.	Sampo-tunti, yläkoulu klo 12.30	vl 1-9
Ti 17.12. klo ?	Alakoulun Joulujuhla	
Pe 20.12. klo 9.15	Joululaulajaiset Opinportilla	vl 1-6
Pe 20.12.	syyslukukausi päättyy, koulupäivä päättyy kaikilla klo 12	

KEVÄTLUKUKAUS I		
TAMMIKUU		
Ti 7.1.2025	Kevätlukukausi alkaa lukujärjestyksen mukaan	
to 9.1.2025	Taidekaari, oma koulu 10.15-11.45 ja 12.30-14.00	9.Ik
pe 10.1.2025	Taidekaari, oma koulu 10.15-11.45 ja 12.30-14.00	9.Ik
ma 13.1.2025	Taidekaari, oma koulu 10.15-11.45 ja 12.30-14.00	9.Ik
ti 14.1.2025	Taidekaari, oma koulu 10.15-11.45 ja 12.30-14.00	9.Ik
ti 14.1.2025	Soveltuvuuskoee saksapainotukseen	6.Ik
15.-16.1.2025	Soveltuvuuskoee yläkoulun kasva urheilijaksi painotukseen	6.Ik
23.1.2025	Soveltuvuuskoee 3.Ik alkavaan urheilu elämäntapana painotukseen	2.Ik
27.1.-30.1., 5.2.2025	4.luokkien luontokoulupäivät	4.Ik
ke 29.1.-ti 4.2.	Yläkoulun MOK	7.-9-Ik
ke 29.1.2025	Soveltuvuuskoeken varapäivä alakoulun urheilu elämäntapana painotukseen	2.Ik
to 30.1.2025	Soveltuvuuskoeken varapäivä yläkoulun urheilu elämäntapana ja saksapainotukseen	6.Ik
to 30.1.2025	Taidekaari, kädentaitopaja, 2 ryhmää	9.Ik
pe 31.1.2025	Taidekaari, kädentaitopaja, 2 ryhmää	9.Ik
	7.Ik valinnaisainevalinnat 31.1. Mennessä	7.Ik
HELMIKUU		
ma 3.2.2025	Taidekaari, kädentaitopaja, 2 ryhmää	9.Ik
ti 4.2.2025	Taidekaari, kädentaitopaja, 2 ryhmää	9.Ik
	Alakoulun talviliikuntapäivä	1-6.Ik
14.2.2025	Taidetestaajat, OLO Company: Soft spot, Sorin sirkus	8.Ik
Vko 8		
	Yhteishaku	9G
Ti 18.2. klo 9.15-10.00	Yhteishaku	9F
Ti 18.2. klo 10.15-11.00	Yhteishaku	9H
Ti 18.2. klo 11.15-12.00	Yhteishaku	9E
Ke 19.2. klo 11.15-12.00	Yhteishaku	9D
Ke 19.2. klo 12.30-13.30	Yhteishaku	9C
To 20.2. klo 8.25-9.25	Yhteishaku	9A
To 20.2. klo 9.15-10.15	Yhteishaku	9B

24.2.-2.3.2025	Talviloma	
MAALISKUU		
	Rasismin vastainen viikko	vlk 1-9
pe 21.3.	Taidekaari, Sara Hildenin museo	7.lk
ti 25.3.	Taidekaari, Sara Hildenin museo	7.lk
ke 26.3.	Taidekaari, Sara Hildenin museo	7.lk
to 27.3.	Taidekaari, Sara Hildenin museo	7.lk
HUHTIKUU		
3.4.	Sampon päivä, vuoden sampolaisen valinta Alakoululaisten Lava on vapaa -tapahtuma	
ma 14.4.	Vaikuta-päivät	9.lk
to 17.4.	Kiirastorstai, vapaa	
ke 23.4.2025	UO kirkkoretki, klo 9-12.30, UO oppilaat	vl 1-6
TOUKOKUU		
to 1.5.	Vappu, vapaa	
pe 2.5.	Liikuntapäivä	vl 7-9
13.-14.5.	Sampoilu	7.lk ja tukarit/opp.kunta 8. ja 9.lk
ti 20.5.2025	8.lk TET	8 luokat
ti 20.5.2025	Tulevien 7.lk tutustumispäivä, tulevien 3..lk tutustumispäivä	
	9.lk gaala	9.luokat
	9.lk arviointikokous	
	7.-8.lk arviointikokous klo 14	
ti 27.5.2025	Yläkoulun yleisopetuksen opintoretkipäivä	7.-9.lk
	Kotiseutupäivä	
to 29.5.	Helatorstai, vapaa	
	kevätkuuhlan läpimeno klo 9.00	kevätkuuhlassa esiintyvät
pe 30.5.2025	Lukuvuoden viimeinen koulupäivä päättyy klo 12	
la 31.5.2025	Kevätkuuhla	



## 2.3 KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatun toiminnan, mm. leirikoulut, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

*Sammon koulun vuosiluokkien 1-6 oppilaiden koulupäivä alkaa ja päättyy aina koululla. Näin ollen retket ja opintokäynnit toteutetaan aina koululta käsin ja yhdessä koululle palaten.*

## 2.4 OPINTORETKET JA LEIRIKOULUT

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2024-2025 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2024 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Mikäli opintoretkeä ei ole kirjattu suunnitelmaan, siitä tulee tehdä erillinen Selma-päätös. Selma-päätöksen tekeminen koskee myös opintoretken peruuntumista.

### Vuosiluokat 1–6

Vastuupettaja(t)	Luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte
	1A			
	1C			
Tiina Rosenlund ja Sanna Ahola-Knappers	1D	toukokuu	1	Tampere
	2A			
	2C			
Katri Kulmala ja Marko Jalovaara	2D	toukokuu	1	Tampere
	3A			
	3B			
	3C			
	3D			
Veli Sillman	4A, 20	29.1.2025	1	Luontokoulu Korento, Tampere
Saara-Sofia Jokinen	4B, 23	30.1.2025	1	Luontokoulu Korento, Tampere
Johanna Lindstedt	4C, 19	28.1. 2025	1	Luontokoulu Korento, Tampere
Sara Komulainen	4D, 17	27.1.2025	1	Luontokoulu Korento, Tampere
	5A			
	5B			
	5C			
Mirja Nurminen	6A 24 oppilasta	05/2025		Retki 1 – Helsinki & Vantaa Retki 2 - Pirkanmaa
Anna Friman	6B, 23 opp	05/2025		Helsinki (Linnanmäki) ja Vantaa (Fazer)
Kaija Carlson	6 c 21 opp- opet 2	05/2025	1	Helsinki Linnanmäki, Fazer/Helsinki-Vantaa
Anu Lappi	1P			

Outi Mäkinen	2-4P	toukokuu25	1	Pirkanmaa
Salla Lindqvist	3-4O	toukokuu25	1	Pirkanmaa
Outi Mäkinen ja Salla Lindqvist	2-4P, 3-4O	5.2.	1	Luontokoulu Korento, Tampere
Marja Kallio	3-5P			
Hanna Rahkiola-Partanen	5O			
Maija Hennala	5-6P	05/2025		Pirkanmaa Hämeenlinna
Merja Rautiainen	5-6O 8 oppilasta73 aikuista	Toukokuu 25	1	Retki Hämeenlinna

**Vuosiluokat 7-9**

Vastuupettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte
Ulla Pietilä	7A	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Marjut Hiironniemi	7B	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Hans Mäenalanen	7C	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Susanna Savijoki	7D	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Matti Tervonen	7E	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Anna-Riikka Mäkelä	7F	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Inka Ruoste	7G	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Anna-Kaarina Welling	7H	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Eemil Boström	7I	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Suvi Viitasalo	7J	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
Piia Gullans	7K	27.5.2024		Tampere/Pirkanmaa
	7-8O			
	7-9O			
	7-9L			
	7-9M			
	7-9N			
	8A	27.5.2024		
	8B	27.5.2024		
	8C	27.5.2024		
	8D	27.5.2024		
	8E	27.5.2024		
	8F	27.5.2024		
	8G	27.5.2024		
	8H	27.5.2024		
	8O			
	9A	27.5.2024		
Tatja Salmela	9B	27.5.2024		Helsinki
Maarit Maksimainen	9C	27.5.2024		

Sari-Tiina Nokelainen	9D	27.5.2024		Helsinki
	9E	27.5.2024		
	9F	27.5.2024		
Jenni Koskela	9G	27.5.2024		Helsinki
	9H	27.5.2024		

### 3 LUKUVUODEN PEDAGOGINEN TOIMINTA

#### 3.1 VUOSISUUNNITELMAN PAINOPISTEET

Sivistyspalveluiden vuosisuunnitelmasta perusopetukselle nostetut painopisteet lukuvuoteen 2024–2025:

Toimenpide	Perusopetuksen ja koulun toimenpiteet
<b>Yhdenvertaiset yksilöt</b>	
Oppimisen ja koulunkäynnin tuen vahvistaminen lähikouluperiaatteella.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa <b>4. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki</b>
Lukutaidon tukeminen ja lukevaan elämäntapaan vahvistaminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa <b>5.1.2 Lukemisen edistäminen.</b>
Rasismiin ja syrjintään puuttuminen kouluilla.	Kaupungin rasisminvastaisten toimenpidesuosittelujen työryhmä on koottu. Työryhmä suosittelee kouluille toimenpiteitä rasismin torjumiseksi. Toimenpiteet löytyvät liitekansiosta.  2 koulun omaa tekoa rasismin torjumiseksi:  <i>Rasismen vastainen viikko</i> <i>Henkilökunnan koulutus antirasismista</i> <i>Koulun monikulttuurisuus ja monikielisyys näkyväksi koulun tiloihin esimerkiksi julisteilla ja taideteoksilla.</i>
Turvallisemman tilan käytön eettisten periaatteiden laatiminen ja käyttöönotto.	Opettajat/luokanohjaajat ovat päivittäneet luokkakohtaisesti turvallisemman tilan periaatteet oppilaiden kanssa. Periaatteet koskevat oppilaita ja henkilöstöä.  Ohjeet löytyvät tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta.
Toimintamalli oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi.	Koulua koskevat toimenpiteet kuvataan luvussa 5. Opiskeluhoolto.
Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kehittäminen	Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen arviointi kuvataan luvussa 3.5 Ekososiaalinen sivistys.

	Oppilaskunnille suunnattu kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kysely on kuvattu luvussa 6.1.1 Oppilaskuntatoiminta
<b>Tekevät yhteisöt</b>	
Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri.	Toimenpiteen kuvataan luvussa <b>Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö</b> .
<b>Hiilineutraaleja tekoja</b>	
Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa <b>3.5. Ekososiaalinen sivistys</b> . Huomaa, että ekososiaalisen sivistyksen ja kestäväns tulevaisuuden (ketu) suunnitelmista on muodostettu yhtenäinen kokonaisuus.
<b>Tulevaisuuden edelläkävijyyttä</b>	
Oppimistulosten vuosittainen seuraaminen ja hyödyntäminen kaupunki- ja koulutasoisesti.	Koulut teettävät Lukuseulan kaikilla 2., 5., 7. ja 9.luokan oppilailta. Tuloksia seurataan vuosittain ja niitä hyödynnetään opetusryhmien muodostamisessa ja erityisopetusresurssin kohdentamisessa.
<b>Asiakaskokemuksen parantaminen</b>	
Kansallisen digitaalisen palvelualueen ja koulutuksen ekosysteemin kehittäminen yhdessä muiden suurten kaupunkien kanssa.	Paikallisena toimeenpanona seudullisen TVT-suunnitelman osalta Oppijan digipolun luominen 6. luokka-asteelle syksyllä 2024 ja keväällä 2025 7.luokka-asteelle.
6.luokan oppilaiden käyttöön henkilökohtainen kannettava tietokone.	Kuluvan lukuvuoden aikana julkaistaan perusopetuksen digitaalisen osaamisen suunnitelma, jossa kuvataan 6.vuosiluokan digitaalisen osaamisen tavoitteet ja niiden yhteys oppiaineiden tavoitteisiin.  <i>Suunnitellaan tietokonetehtäväpaketti uusien lukutaitojen tavoitteiden pohjalta yhteistyössä digitutoreiden ja 6. vuosiluokan opettajien kanssa.</i>  <i>Opetuksessa käytetään esimerkiksi Aivot yhdessä käyttöön –materiaalia ja Ville-oppimisympäristöä.</i>
<b>Työntekijäkokemuksen vahvistaminen</b>	
Tutoropettaja -malli tukee opetussuunnitelman toteuttamista sekä työyhteisöjen osaamista.	Opetushenkilöstö osallistuu perusopetuksen kehittämistyöhön tutoropettajamallin avulla. Tutortoiminnalla on keskeinen rooli henkilöstön osaamisen kehittämisessä ja osaamisen jakamisessa. Tutortoiminnan teemat ovat:  <b>Tutormalli 1.</b> Lukutaidon edistäminen, Kielen varhentaminen ja kielitietoinen opetus, Lupa liikkua ja lupa harrastaa, Nepsy-konsultaatio  <b>Tutormalli 2.</b> Ekososiaalinen sivistys, Uudet lukutaidot, Yhteisopettajuus, Mentorointi  <b>Tutormalli 3.</b> Matalan kynnyksen konsultaatio, Hallinnon ja koulun johdon tutor.

	<p><u>Tutoropettajat2</u></p> <p><u>Tutoropettajat3-konsultoivat</u></p> <p><b>Koulun toiminnan kehittäminen tutormalli 1:en avulla</b>  <i>Lupa liikkua ja lupa harrastaa tutoreiden rooli on tärkeä oman koulupolun toiminnallisen koulupäivän ja pedagogiikan kehittämisessä sekä välkkäritoiminnan ohjaamisessa ja organisoinnissa. Sitä kautta lisätään myös oppilaiden osallisuutta liikunnallisen toimintakulttuurin kehittämisessä.</i></p> <p><i>Vuosiluokat 1-6 osallistuvat Ekososiaalisen sivistyksen tutor-opettajan taidekierroksille B-rakennuksessa.</i>  <i>Opettajia ohjataan hyödyntämään Nepsy-konsultaatiota sekä matalan kynnyksen konsultaatiota. Nästä saatua kokemusta ja ideoita jaetaan ys-ajalla sekä muussa yhteistyössä.</i>  <i>Digitutorit: Digitutorit tukevat erityisesti 6. luokkalaisten ja heidän opettajiensa digiosaamisen kehittymistä esimerkiksi suunnittelemalla tehtäväpaketteja digitaitoihin sekä tuottamalla oppilaille ja opettajille vinkkivideoita tietokoneen käyttöön.</i></p> <p><b>Turvallisuustutorit</b>  <i>Turvallisuustutorit toimivat paitsi koulun turvatiimin jäseninä, myös vastuutoimijoina Turvallinen kouluyhteisö -pedagogisen kehittämisen tiimissä. Muita turvallisuustutoreiden tehtäviä ovat:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Tre-turvan materiaalien päivittäminen</li> <li>-Pelastautumisturvallisuuskäytänteiden kehittäminen ja ylläpitäminen, harjoitusten organisointi, palautteen kerääminen ja toiminnan edelleen kehittäminen yhdessä rehtoreiden ja muiden toimijoiden kanssa</li> <li>-Vaarojen ja riskien kartoitus ja ennakointi yhdessä rehtoreiden kanssa</li> <li>-Sosiaalisen, psyykkisen ja pedagogisen turvallisuuden edistäminen yhdessä muiden tiimien kanssa</li> </ul>
<p>Yhteisopettajuus pedagogisena toimintatapana.</p>	<p>Yhteisopettajuuden hyödyntäminen opettajien osaamisen jakamisessa ja kuormituksen vähentämisessä.</p> <p><b>Yhteisopettajuutta toteutetaan koululla</b>  <i>Tällä hetkellä yhteisopettajuutta on mm. luokanopettaja-luokanopettaja, kietu-opettaja-luokanopettaja/aineenopettaja, erityisluokanopettaja-luokanopettaja, esiopettaja-luokanopettaja, liikunnanopettaja – malleissa. Pellervon koulutalossa alkuopetuksen rinnakkaisluokkien oppilaita ei ole jaettu kahteen erilliseen pysyvään opetusryhmään, vaan luokat toimivat yhteisopettajuudessa. Opettajilla on pitkälti yhtenevät lukujärjestykset, mikä mahdollistaa joustavat ryhmittelyt eri tilanteisiin sopivalla tavalla.</i></p> <p><b>Yhteisopettajuuden lisääntymisen käytänteiden tukeminen</b>  <i>Aikataulusuunnittelu, ryhmien kokoonpanot, palkitus</i>  <i>Sovitaan yhteinen aika suunnittelulle</i>  <i>Pienin askelin, aloitetaan pienillä jutuilla</i></p>

	<p><b>Lukukauden ja lukuvuoden tavoitteet</b></p> <p><i>Tuen tiimi valmistelee ja kartoittaa hyviä käytänteitä Yhteistoimintatoimintaan houkutellaan ja kannustetaan Kysytään opettajilta toiveita, että ketkä ovat valmiita yhteisopettajuuteen</i></p> <p><i>Pitkälle viedyssä yhteisopettajuudessa opettajat suunnittelevat, toteuttavat ja arvioivat opetusta ja oppimista yhteisvastuullisesti. Tämä mahdollistaa oman työn reflektoinnin sekä oman osaamisen kehittymisen osana arkityötä. Yhteisopettajuus mahdollistaa joustavat ja erilaiset oppijat huomioivat pedagogiset ryhmittelyt ja eriyttämisen, mikä hyödyttää oppilaiden oppimista. Yhteisopettajuus mallintaa oppilaille yhteistyötä ja tekee yhteistyön kiinteäksi osaksi näkyvää toimintakulttuuria. Toimiva yhteisopettajuus lisää opettajien hyvinvointia, kun kuorma jakaantuu.</i></p>
--	--

### 3.2 MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Jokainen koulu pitää monialaisen oppimiskokonaisuuden omalla temallaan. Luokka-asteet voivat halutessaan tehdä yhteistyötä. Tällöin vuorotellaan aiheiden kanssa vuosittain.

Mikä teema?	<p>Esiopetus, 1lk ja 2lk: lähiympäristö/vesi ja ilma vuorovuosin</p> <p>3lk: maailman eläimet ja luonto</p> <p>4lk: maailman kulttuurit</p> <p>5lk: avaruus</p> <p>6lk: yrittäjäyys ja ammatit.</p> <p>7lk: vesi</p> <p>8lk: hyvinvointi</p> <p>9lk: vaikuttaminen ja kestävä tulevaisuus</p>
Miten monialaiset toteutetaan?	<p><i>Alakoulu: vko 7/8 2025. Luokka-asteet suunnittelevat teeman mukaisen kokonaisuuden.</i></p> <p><i>Yläkoulu: Viikon aikana (30.1.-4.2.2025) teeman mukaista aihetta käsitellään kunkin aineen oppitunnilla. Lisäksi yhteistyötä tehdään oppiaineiden välillä. Oppilaan tunneilla tekemät työt kootaan O365 kansioon.</i></p>

Kouluja varten on tehty erillinen MOK-teams opetusverkkoon, jonne voidaan viedä valmiita kokonaisuuksia ja jakaa ideoita. Teamsiin pääsee liittymään tällä koodilla [ze468yq](#)

### 3.3 KOULUN OPETUSSUUNNITELMALLISET PAINOTUKSET

#### Sammon koulun opetussuunnitelmalliset painotukset

vuosiluokilla 3-9

##### **Urheilu elämäntapana**

*Tampereen perusopetuksen Urheilu elämäntapana -painotuksessa voi opiskella Sammon kouluissa. Painotusluokkien opetuksessa tarjotaan liikunnallisesti taitaville oppilaille mahdollisuus liikkua oman taitotasonsa mukaisesti ja kokea liikunnan iloa. Tarkoituksena on edistää lapsen kokonaisvaltaista kasvua sekä kehitystä monipuolisen liikunnan avulla.*

*Koulun liikuntatunnit järjestetään opetussuunnitelman mukaisesti. Vuosiluokilla 3–6 liikuntatunteja on 3–4 tuntia viikossa ja vuosiluokilla 7–9 liikuntatunteja 3–7. Liikuntatunnit vähentävät muiden taide- ja taitoaineiden opetustuntimääriä.*

*Urheilu elämäntapana -painotuksessa oppilas saa yhden liikunnan numeerisen arvosanan.*

Vuosiluokilla 7-9

##### **Kasva urheilijaksi**

*Tampereen perusopetuksessa voi opiskella Kasva urheilijaksi -painotuksessa Sammon, Tesoman ja Hatanpään kouluissa. Kasva urheilijaksi -painotus pohjautuu Suomen Olympiakomitean valtakunnalliseen urheiluyläkoulutoimintaan.*

*Kasva urheilijaksi -painotuksen tavoitteena on tukea urheilua harrastavien ja urheilun huipulle tähtäävien nuorten kokonaisvaltaista kehitystä. Urheilupainotuksessa yhdistetään laaja-alaisesti monipuolisten liikuntataitojen kehittäminen, urheilijan terveystieteellinen ja opinto-ohjaus. Samalla oppilas opettelee tavoitteellisen urheilijan elämänhallintataitoja. Tavoitteena on harjoitella kaksoisuraan liittyvää opiskelun ja urheilun yhdistämistä arkipäivässä.*

*7. luokalla liikuntaa on 4 tuntia viikossa, 8. luokalla 5 tuntia ja 9. luokalla 4 tuntia. Oppilaalla on mahdollisuus valita muu taide- ja taitoaine (liikunta, kotitalous, käsityö, kuvataide tai musiikki) 8.–9. luokan ajaksi. Muuna valinnaisena aineena (2 h) oppilailla on kasva urheilijaksi -liikunta. Mikäli oppilas tarvitsee 8.–9. luokan aikana toista aamuharjoitusta, on hänen kuitenkin valittava taide- ja taitoaineiden valinnaksi liikunta.*

*Kasva urheilijaksi -painotuksessa oppilas saa kaksi numeerista arvosanaa: liikunta ja kasva urheilijaksi.*

*Lisäksi opintoihin sisältyy Olympiakomitean valtakunnallisen urheiluyläkoulutoiminnan mukaiset Kasva urheilijaksi -oppisisällöt. Lukujärjestyksiin mahdollistetaan myös aamuharjoitukset, joita organisoivat seurat yhdessä Tampereen urheiluakatemia kanssa.*

#### Saksapainotteinen opetus

Saksapainotuksessa olevat oppilaat opiskelevat Tampereen kaupungin opetussuunnitelman mukaan. Tavoitteena on, että oppilaat saavuttavat sellaisen saksan kielen taidon, että he pystyvät käyttämään saksan kieltä sujuvasti ja luontevasti erilaisissa tilanteissa.

Osa opetuksesta on saksan kielellä. 7. luokalla historia ja kuvataide, 8. luokalla historia, terveystieto ja kotitalous ja 9. luokalla terveystieto ja kotitalous. Lisäksi A1-saksaa opetetaan 7.- ja 8. luokalla 1 vuosiviikkotunti enemmän. 9. luokalla oppilailla on lisäksi 1 lyhytvalinnainen saksan kieltä.

9. luokan keväällä saksapainotuksen oppilaat suorittavat saksan kielisertifikaatin.

### 3.4 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖ

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön arvioinnin pohjaksi on laadittu esi- ja alkuopetuksen kehittämisen portaat. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita yhteistyön edistämiseen. Portaat löytyvät liitekansiosta.

Mieti, millä portaalla olette tällä hetkellä kullakin osa-alueella. Aseta tavoitteet ja toimenpiteet portaalla pysymiseen tai seuraavan saavuttamiseen.

#### 3.4.1 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖN PORTAAT (B-RAKENNUS)

	<b>Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)</b>	<b>Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)</b>
<b>Toiminta</b>	<i>Porras 3. Toiminnalle on laadittu kehittämisen tavoitteet Toiminta on suunniteltu kehittämistavoitteiden pohjalta korostaen toiminnallisuutta ja leikkiä.</i>	<i>Porras 4. Toimintaa haluttaisiin arkipäiväistä ja resursseja suunniteltaessa yhteistoiminnan tarpeet tulisi huomioida.</i>
<b>Oppimisryhmät ja lapsen tuki</b>	<i>Porras 4. Toiminta on suunniteltu ja toteutettu lapsiryhmän ja lasten yksilöllisten tarpeiden perusteella. Useita erilaisia ryhmittelyjä toteutetaan joustavasti.</i>	<i>Porras 5. Laaja-alaisen erityisopettajan resurssia pyrittäisiin ohjaamaan muodostamaan enemmän joustavia eri ikäisiä lapsia sisältäviä ryhmiä.</i>
<b>Toteutuksen moniammatillisuus</b>	<i>Porras 3. Kaikkien asiantuntijuutta/osaamista käytetään toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Tiimiopettajuus</i>	<i>Porras 4. Yhteisopettajuus 1.-2.-vuosiluokilla voisi olla tulevaisuudessakokeilun arvoista.</i>
<b>Näkökulmia opetussuunnitelmaan</b>	<i>Porras 3. Laaja-alaisen osaamisen kehittäminen otetaan huomioon suuressa osassa toimintaa. Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan lasten mielenkiinnon</i>	<i>Porras 4. Kaikki yhteistyötahot eivät ole vielä tutustuneet esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelmaan.</i>



	<i>ja kiinnostuksen mukaan (osallisuus)</i>	<i>Henkilöstön vaihtuvuuden vuoksi toiminnasta on haastavaa luoda jatkumoa.  Yhteisopettajuutta voisi kokeilla ja kehittää.</i>
--	---	---

### 3.4.2 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖN PORTAAT (PELLERVON KOULUTALO)

	<b>Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)</b>	<b>Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)</b>
<b>Toiminta</b>	<i>Porras 3: Toiminta suunnitellaan kehittämistavoitteiden pohjalta korostaen toiminnallisuutta.</i>	<i>Porras 4: Erilaisen lukujärjestykset rajoittavat sekä toimintaa että sen suunnittelua. Lukujärjestykset ruokailuineen pitäisi yhtenäistää.</i>
<b>Oppimisryhmät ja lapsen tuki</b>	<i>Porras 3: Tieto lasten tuen tarpeista ohjaa toiminnan suunnittelua. Suunnittelun toiminnan toteutuksessa etsitään yksilöllisiä tuen ja järjestämisen tapoja.</i>	<i>Porras 4: Osin jo toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan lapsiryhmän ja lastenyksilöllisten tarpeiden perusteella. Joustavia ryhmittelyjä lisää.</i>
<b>Toteutuksen moniammatillisuus</b>	<i>Porras 3: Kaikkien asiantuntijuutta käytetään toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Tiimiopettajuus</i>	<i>Porras 3: Vahvistetaan tiimiopettajuutta ja yhteistyökäytänteitä.</i>
<b>Näkökulmia opetussuunnitelmaan</b>	<i>Porras 2: Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman oppimiskokonaisuudet ovat toiminnan ja taitojen kehittymisen lähtökohtana huomioiden ilmiöpohjaisuus, tutkiminen ja kokeileminen.</i>	<i>Porras 3: Toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan jo nyt lasten mielenkiinnon ja kiinnostuksen mukaan. Tavoitellaan sitä, että laaja-alaisen osaamisen kehittäminen otetaan huomioon kaikessa toiminnassa.</i>

### 3.4.3 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖN PORTAAT (SAIRAALANKADUN KOULUTALO)

	<b>Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)</b>	<b>Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)</b>
<b>Toiminta</b>	<i>Taulukon portaiden mukaan olemme portaalla 2. Koulun alusta alkaen olemme tehneet integraatiota valmistavien oppilaiden ja perusopetuksen oppilaiden välillä sekä yhteistyötä 1–2 lk välillä. Eskariyhteistyötä pyritään käynnistämään mahdollisimman pian.</i>	<i>Taulukon portailla tavoittelemme porrasta 3, jolloin toiminta suunnitellaan kehittämistavoitteiden pohjalta korostaen toiminnallisuutta.  Tavoitteena on lisätä mm. lukutoimintaa sekä yksittäisten oppilaiden siirtämistä joustavasti eri ryhmistä toisiin taitotasojen mukaisesti eri oppiaineissa sekä alaspäin että ylöspäin eriyttäen. Tarkoituksena myös tehdä</i>

	<p>Viime vuoteen verrattuna ajatuksissa on jättää pajatoiminta pois tämän lukuvuoden yhteistyöstä ja keskittyä erityisesti yksittäisten oppilaiden saamaan hyötyyn yhteistyötoiminnasta.</p>	<p>yhteistyötä ryhmien välillä erilaisin projektein ja juhlapäivät huomioiden.</p>
<p><b>Oppimisryhmät ja lapsen tuki</b></p>	<p>Taulukon portaiden mukaan olemme portaalla 2. Porras 1 sisältää ajatuksen siitä, että kaikki oppilaat on jaettu eri-ikäisten lasten ryhmiin, mutta tänä vuonna koemme tärkeämmäksi keskittyä portaalla 2 mainittuihin lasten yksilöllisiin tarpeisiin.</p> <p>Veo ja laaja-alainen erityisopettaja toimivat koululla siten, että veo ottaa keskiviikkoisin yhden tunnin (Esko-siili) verran eskarilaisia harjoittelemaan lukemaan oppimaan taitoja ja ehdotetaan, että jatkossa toimintaan voisi osallistua myös esim. valmistavan luokan oppilas. Laaja-alainen erityisopettaja on Sairaalkadun toimipisteellä maanantaisin ja tiistaisin, jolloin tavoitteena on perustaa lukemisen taitoon pohjautuva ryhmä, johon voi osallistua koululaisten lisäksi eskarilaisia.</p>	<p>Tavoitteena portailla on siirtyä portaalle 3–4, koska näiden portaiden ydinajatus on perusidealtaan sama: "Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan lapsiryhmän ja lasten yksilöllisten tarpeiden perusteella. Useita erilaisia ryhmittelyjä joustavasti."</p> <p>Tämä lainaus kattaa juuri yhteistyömme tavoitteen.</p> <p>Tavoitteena:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eri ryhmien väliset joustavat yhteistyöprojektit</li> <li>• Integraatio edelleen sujuvaa</li> <li>• Kielellisten valmiuksien tukeminen yhteistyössä eskarin ja muiden luokkien kanssa</li> <li>• Haasteiden tarjoaminen esim. jo lukeville eskareille vaikkapa ykkös- tai kakkosluokkalaisten kanssa</li> <li>• Matematiikassa mahdollisuus yhteistyöhön ylöspäin tai alaspäin eriyttäen</li> <li>• Perusopetuksessa mahdollisuus eriyttää alaspäin yhteistyössä eskarin kanssa sovitusti (myös tunnetaitoasioissa)</li> <li>• Yhteistyö kuvataiteeseen perehtyneen lastenhoitajan kanssa eri luokka-asteilla (0–2 lk)</li> </ul>
<p><b>Toteutuksen moniammatillisuus</b></p>	<p>Olemme moniammatillisuuden osalta portaalla 2, jossa kaikki ryhmän kasvattajat/opettajat osallistuvat suunnitteluun ja toteuttamiseen oman työnkuvansa mukaisesti (moniammatillisuus). Kaikkien osallisuus on jo mukana portaalla 1, mutta kaikkien kasvattajien osallistuminen yhteiseen suunnitteluun on mahdottomuus (esim., että saataisiin kaikki mukaan esi- ja alkuopetuksen suunnittelupäivään).</p>	<p>Tavoitteena porras 3, jossa kaikkien asiantuntijuutta/osaamista käytetään toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Lähtökohtaisena tavoitteena on tiimiopettajuus.</p> <p>Tavoitteena konkreettisesti olisi saada yhteinen hetki tai hetket, jolloin yhteistyötä kaikkien toimijoiden välillä voisi kehittää. Ehdotuksena esimerkiksi kerran kuussa pidettävä kokoontuminen.</p>
<p><b>Näkökulmia opetussuunnitelmaan</b></p>	<p>Taulukon portaiden mukaan olemme portaalla 1, jossa sisällöt</p>	<p>Tavoitteena on siirtyä portaalle 2, jossa esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman oppimiskokonaisuudet ovat toiminnan ja</p>

	valitaan yhteistyössä sovitusta teemoista (ops).	taitojen kehittymisen lähtökohtana huomioiden ilmiöpohjaisuus, tutkiminen ja kokeileminen.  Esimerkiksi eri luokka-asteiden välisissä yhteistyöprojekteissa tulee korostumaan oppilaiden kiinnostus ilmiöiden kautta, tutkiminen sekä kokeileminen.
--	--	---

### 3.5 LUKEMISEN EDISTÄMINEN

Lukemisen edistämisen arviointityön pohjana käytetään koulun lukukulttuurin portaita. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi koulujen lukutaitotyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita lukemisen edistämiseen. Portaot löytyvät liitekansiosta.

Miettikää, millä portaalla olette tällä hetkellä kullakin osa-alueella. Asettakaa itsellenne tavoitteet ja toimenpiteet portaalla pysymiseen ja/tai seuraavan saavuttamiseen.

Koulun lukukulttuurin portaot		
	<b>Nykyinen porras</b> (tämänhetkiset toimenpiteet)	<b>Tavoiteporras</b> (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
<b>Kirjat ja muut tekstit</b>	Porras 1 (huolehditaan kirjojen siisteys hyllyissä)	Porras 2 (Lukemiskulttuurin vahvistaminen jatkuu: esim. Kirjahyllyjä luokkiin, että kirjoja voi olla esillä ja vanhempainyhdistykseltä avustusta kirjojen hankkimiseen.)
<b>Lukeminen luokassa</b>	Porras 3 keskimäärin ikätaso huomioiden	Porras 3 (säännöllisyys lukemiseen ja isommilla oppilailla harkitaan tai käytetään jo lukupiiriä)
<b>Lukemaan innostaminen</b>	Porras 4, tiimi jakaa hyviä käytänteitä ja ideoita	Porras 4, (erilaiset lukemaan innostamisen tempaukset ja tapahtumat sekä lukuvälituntien elvyttäminen)
<b>Monilukutaito</b>	Porras 4 (ikätaso huomioiden harjoitellaan kaikkea)	Porras 4 (jatketaan harjoittelua)

### 3.6 EKOSOSIAALINEN SIVISTYS

Kestävä Tulevaisuus (ketu) -työ ja ekososiaalisen sivistyksen sisällöt yhdistyvät. **Työ kulkee jatkossa ekososiaalisen sivistyksen nimellä.** Koulussa tiimin voi halutessaan uudelleen nimetä esimerkiksi ekososiaalisen sivistyksen tiimiksi. Ekososiaalista sivistystä koulun toimintakulttuurissa tukevat ekososiaalisen sivistyksen tutoropettajat ja Luontokoulu Korennon ympäristökasvattajat.

Alla olevan taulukon *pohdintakysymyksiä* avulla on tarkoitus kartoittaa: *miten ekososiaalinen sivistys näkyy koulussanne tällä hetkellä?* Taulukko on sama kuin lukuvuonna 23-24. Täydentäkää tai päivittäkää taulukkoa koulun toimenpiteillä.

Taulukon alla on kehittämistehtävät (2) ekososiaaliseen sivistykseen liittyen lukuvuodelle 2024-25.

<b>Miten ekososiaalinen sivistys näkyy koulun toiminnassa tällä hetkellä?</b>	
<p>Vastuullinen yksilö tuntee kestäväen kehityksen periaatteet ja ymmärtää, miten hänen valintansa vaikuttavat luontoon, toisiin ihmisiin ja tuleviin sukupolviin.</p> <p>Miten koulun toiminnassa ilmenee <b>vastuullisuus</b>?</p>	<p><i>Vastuullisuus on yksi Sammon koulun arvoista. Tämä tehdään näkyväksi osana kaikkea oppimista ja koulun toimintakulttuuria mm. painottamalla vastuullisia valintoja niin ekologisesti kuin sosiaalisestikin. Koulu osallistuu SPR:n nälköpäivän lipaskeräykseen ja lisäksi vuosiluokat 1-6 järjestävät Unicef-kävelyn.</i></p> <p><i>4. luokkalaiset käyvät vierailulla Luontokoulu Korenossa</i></p>
<p>Kohtuullisuus on ymmärrystä maapallon rajallisista resursseista sekä taitoa erottaa tarpeet ja halut toisistaan: mitä tarvitaan vähemmän ja mitä enemmän hyvään elämään?</p> <p>Miten koulun toiminnassa ilmenee <b>kohtuullisuus</b>?</p>	<p><i>Koulun tiloista, laitteista ja materiaaleista pidetään yhdessä huolta. Tavoitteena on tavaroiden käyttöä pidentäminen. Kiertotalousajattelun vahvistaminen esim. Osana käsityön ja kuvataiteen opetusta.</i></p> <p><i>Pidämme yllä koulurakennusten yhteiskäyttövarastoja</i></p>
<p>Ihmistenvälisyys on esimerkiksi sitä, että tunnemme kuuluvamme yhteisöön ja sallimme yhteisöön kuulumisen myös toisille.</p> <p>Miten koulun toiminnassa ilmenee <b>ihmistenvälisyys</b>?</p>	<p><i>Koulumme arvot näkyvät esimerkiksi vanhempainilloissa ja yhteisissä tapaamisissa</i></p> <p><i>Jokaiselle kuukaudelle on oma hyvinvoinnin teema ja vahvuudet, jotka näkyvät koulun arjessa ja aamunavauksissa ja muussa toiminnassa</i></p> <p><i>Koulussamme on käytössä Huomaa hyvä! -materiaali</i></p>

Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen lukuvuonna 2024-2025:

### 3.6.1 KOULUN OMA NOSTO

Valitkaa yksi edellä olevaan taulukkoon kirjaamistanne konkreettisia toimista liittyen vastuullisuuteen, kohtuullisuuteen tai ihmistenvälisyyteen ja tehkää suunnitelma, miten syvennätte ja viette aihetta eteenpäin omassa koulussanne lukuvuonna 2024-25.

Teema: koulun oma nosto	Tavoite lukuvuodelle	Aikataulu	Vastuutahot

<i>Koulun arvojen tekeminen näkyväksi arjessa</i>	<i>Arvokamman näkyvyys seinillä.</i>	<i>lukuvuosi 2024-2025</i>	<i>Luokanopettajat ja aineenopettajat</i>
	<i>Oppilaiden vahvuuksien esille nostaminen ja harjoittelu.</i>	<i>lukuvuosi 2024-2025</i>	
<i>Kotiseutupäivä</i>	<i>Kotiseutupäivän ohjelman päivittäminen.</i>	<i>28.5.2024</i>	<i>KUKE-tiimi</i>
<i>Rasismien vastainen viikko</i>	<i>Antirasismikysely.</i>		
	<i>Lisätä lasten tietoisuutta rasismien ilmenemisestä ja ohjata antirasistiseen toimintaan.</i>	<i>17.3.-23.3. 2025</i>	<i>Tampereen maailmankoulu toimittaa materiaalit</i>
<i>Uuden ravitsemussuosituksen jalkauttaminen kouluruokailuun</i>	<i>Oppilaat tietävät, että ravitsemussuositukset ovat muuttuneet.</i>	<i>27.11.2024 alkaen</i>	<i>KUKE-tiimi</i>
<i>Lapsen oikeuksien viikko</i>	<i>Vahvistetaan ymmärrystä lapsen oikeuksista. Tämän vuoden teemana on oikeus oppia.</i>	<i>18.11.-24.11.2024</i>	<i>Lastensuojelun keskusliitto toimittaa materiaalit</i>
<i>Henkilökunnan koulutus antirasismista</i>	<i>Henkilökunnan tietotaidon lisääminen antirasismista ja yhdenvertaisuudesta.</i>	<i>Tammikuu 2025</i>	<i>KUKE-tiimi</i>

### 3.6.2 KAIKILLE YHTEINEN TEEMA. KOULURUOKAILUN JA RUOKAKASVATUKSEN KEHITTÄMINEN OSANA KESTÄVYYSKASVATUSTA.

Kouluruokailulla ja ruokakasvatuksella on mahdollista tukea lasten ja nuorten hyvinvointia, terveellisiä ja kestäviä elämäntapoja, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta.

Kouluja pyydetään täyttämään [arviointi kouluruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilasta](#). **Arviointi tulee olla täytettynä syyslomaan mennessä.** Työkalun avulla muodostetaan [kokonaiskuva](#) kouluruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilasta Tampereen perusopetuksessa. Lisäksi koulu voi halutessaan käyttää kyselyn tuottamia suosituksia oman koulun ruokailun ja ruokakasvatuksen kehittämisessä. Arvion täyttöön tulee varata aikaa **45 minuuttia** ja se tehdään **työryhmänä**, jossa on edustettuina opettajat, rehtori, ruokapalvelun työntekijä, kouluterveydenhoitaja ja oppilaita, ja vanhempia. Yhtenäiskouluissa arvio tehdään erikseen ala- ja yläkouluille. Lisätiedot [Koulut - Nykytila.fi](#) . Nykytila.fi arvion täyttämiseen voi pyytää avuksi myös ekososiaalisen sivistyksen tutoropettajan.

Teema: yhteinen teema	Tavoite lukuvuodelle	Aikataulu	Vastuutahot
Ruokakasvatus ja kestävä syöminen	Nykytila.fi täyttö	3.10.2024 työryhmä kokoontuu	Sara Komulainen

### 3.7 LUPA LIIKKUA LUPA HARRASTAA

Suunnitelman pohjana ovat harrastamisen ja liikkumisen portaat: [Harrastamisen ja liikkumisen portaat - Lupa liikkua lupa harrastaa \( tampere.fi\)](#)

Koulupolun kehittäjäopettajalta voi kysyä konsultaatiota tämän osion tekemiseen.

Teema	Missä portaalla olette tällä hetkellä?	Valitun teeman tavoiteporras.	Kirjoittakaa tähän lyhyesti konkreettiset toimet, joilla tavoitteeseen päästään.
Osallisuus	4	4	<p><b>Osallisuus</b> Tavoitteena on lisätä kaikkien oppilaiden roolia osallisuudessa.</p> <p>Konkreettisia toimia ovat: erilaiset kyselyt oppilaille, oppilaskunnan hallituksen toiminta, välkkäritoiminta.</p>
Henkilöstön rooli	4	4	
Toimintaympäristö	5	5	
Harrastaminen	4	5	<p>Tavoitteenamme oli viime vuonna lisätä henkilöstön aktivoitumista liikkumisen osalta. Olemme tavoiteportaalla neljä ja vahvistamme edelleen henkilöstön motivaatioita harrastamiseen.</p> <p>Harrastusmahdollisuuksista tiedotetaan: Lupa liikkua henkilöstöedut - harrastuskalenteri, koulun sisäinen harrastustoiminta, viikkotiedote tiedotuskanavana.</p> <p>Uuden kampuksen myötä <b>toimintaympäristön</b> osalta olemme jo portaalla 5: Monipuolinen liikuntavälineistö, loistava välituntihiha (B-rakennus), aktiivisesti hyödynnetyt kenttävuorot, välituntilainaat, koulun lähiympäristön</p>

			<p>hyödyntäminen, kaupungin liikuntapaikkojen käyttäminen opetuksessa.</p> <p>Yhteistyötahojen hyödyntäminen esim. Kirjasto ja museot. Uutena yhteistyökumppanina tänä lukuvuonna Tredu.</p> <p><b>Harrastamisessa tavoitteena on edelleen lisätä ja monipuolistaa koulupäivän aikaisia harrastusvälitunteja.</b></p> <p>Kartoitamme opettajien sekä kouluvalmentajien mahdollisuutta pitää harrastusvälitunteja sekä ylä- että alakoululle. Lupa harrastaa-toiminta koulupolulla on jo hyvin kattavaa.</p> <p>Luodaan Lupa harrastaa-ilmoitustaulut: alakoulu, yläkoulu ja B-rakennus.</p>
--	--	--	---

Kootkaa lukuvuosisuunnitelman liitteenä (5) oleva HA-LI vuosikalenteri. Kalenteri tulostetaan koulun ilmoitustaululle.

Sammon koulun Lupa harrastaa -ryhmät:

#### **A-rakennus**

- *Parkour 1-6.lk torstaisin klo 15-16 (alasali toistaiseksi)*
- *Shakkikerho 1-2lk perjantaisin klo 13.15 -14-15 (M211)*
- *Shakkikerho 3-6lk perjantaisin klo 14.15-15.15 (M211)*
- *Monilajiryhmä 1-3lk keskiviikkoisin klo 15-16 (alasali toistaiseksi)*
- *Kokkirymä 1-2lk perjantaisin klo 14.30-15.30 (luokkatila 107)*
- *Kokkirymä 3-6lk perjantaisin klo 15.30-17.00 (luokkatila 107)*

#### **B-rakennus**

- *Luova ryhmä 3-4lk torstaisin klo 14.00-15.30 (luokkatila B1043)*
- *Partio 1-3lk maanantaisin klo 14.30-15.30 (B1057)*
- *Razzmatazz Dance 1-6lk tiistaisin klo 14-14.45 (tanssisali)*
- *Razzmatazz Dance special 1-6lk tiistaisin klo 15-15.45 (tanssisali)*
- *Sammon tieteilijät 1-4lk tiistaisin klo 14.30-15.30 (B 1056)*

- *Palloilu 1-3lk torstaisin klo 15-16 (B-Sali lohko 3)*
- *Parasulkapallo 4-9lk maanantaisin klo 14.15-15 (B-Sali lohko 3)*
- *Sulkaallokerho 4-9lk maanantaisin klo 15-15.45 (B-Sali)*

### Sairaalankatu

- *Monilajiryhmä torstaisin klo 15-16*

## 3.8 TAIDEKAARI

Taidekaari toimittaa Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidotun kulttuurikasvatusohjelman vuosiluokkakohtaisen suunnitelman rehtoreille viikolla 14.

Ohjelma ja ilmoittautuminen [Tampereen kaupunki - Taidekaari]

## 4 OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

### 4.1 OPPILAAN TUKI

Täyttäkää alla olevaan taulukkoon lyhyesti, miten tuki toteutuu koulussa käytännössä. Alla olevat toimenpiteet on johdettu Tuen suunnitelmasta, joka löytyy muut suunnitelmat -kansioista.

<b>Oppilaan tuen vahvistaminen koulunpoluilla</b>	
<b>Koko henkilöstöllä on riittävä osaaminen oppilaan tukemiseen</b>	
<b>Toimenpide</b>	<b>Koulun toimenpiteet</b>
Tuetaan konsultaation avulla koulujen käytäntöjä, jotka edistävät oppilaan <b>oikea-aikaista tukea</b> .	<i>Henkilökuntaa on tiedotettu konsultaatiomahdollisuudesta. Diaesitys aiheesta löytyy muut suunnitelmat -kansioista.</i>
<b>Jokaisella koululla on monipuoliset ja tasavertaiset oppilaan tuen palvelut</b>	
<b>Toimenpide</b>	<b>Koulun toimenpiteet</b>
Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan <b>selkeästi</b> , miten eriyttämistä ja joustavia opetusjärjestelyjä toteutetaan.	Kuvatkaa alla olevien joustavien opetusjärjestelyjen toimintamallit. Miten kehitätte toimintaa lukuvuoden aikana?  Vuosiluokkiin sitomattoman opetuksen järjestelyt <i>VSOP. Valtaosa VSOP-oppilaista on OTE-opetuksessa. OTE-opettaja ja erityisopettajat vastaavat järjestelyistä, rehtori tekee VSO-päätöksen PTT:n käsittelyn jälkeen. Tehdyt suoritukset kantavat seuraavaan vuoteen. VSOP-</i>



	<p><i>oppilas voi suorittaa oppiaineiden sisältöjä sovitussa järjestyksessä eri vuosiluokilta ja oppiaine kerrallaan.</i> <i>Lyhennettyyn koulupäivään terveydenhuollon suositus (lääkäri/psykologi), rehtori tekee päätöksen.</i></p>
	<p><b>Kietu-opetus</b></p> <p><i>Sammon kouluni kietu-opettaja tukee pääasiassa valmistavalta siirtyviä oppilaita tai hiljattain siirtyneitä oppilaita sekä muita s2-oppilaita, joilla suomen kielen taito on vielä kehittymässä. Tuki kohdentuu ensisijaisesti lukuaineisiin. Tarvittaessa oppiaineisiin voidaan määritellä painoalueet tukemaan oppimista ja suomenkielen oppimista. Kietu-opetus on pääasiallisesti samanaikaisopetusta ja sitä tehdään yhteistyössä luokanopettajan tai aineenopettajan kanssa.</i></p> <p><i>Kietu-open ja laaja-alaisen yhteistyön kehittäminen lv. 2024-2025 on Oppimisen ja koulunkäynnin tuen -tiimin yksi painopistealue.</i></p> <p><i>Oman äidinkielen opettajien kanssa tehdään yhteistyötä mmm. oppilaiden kielellisen kehittymisen ja osaamisen kartoituksen yhteydessä. Oman äidinkielistä tukea eri oppiaineiden oppimiseen tarjotaan oppilaille arabian ja ukrainan kielissä.</i></p>
	<p><b>Ote- opetus</b></p> <p><i>Sammon koulussa toteutetaan Ote-opetusta, joilla tarjotaan joustavia opetusjärjetelyjä oppilaille, joilla on opetuksen tilapäisten erityisjärjestelyiden päätös.</i></p> <p><i>Oppilaat ovat pääsääntöisesti yläkoululaisia, joilla on haasteita käydä peruskoulua tavalliseen tapaan. Ote-opetuksen painopisteenä on kouluun kiinnittymisen tukeminen. oppilaille suunnitellaan yksilöllisesti koulupäivien rakenteet ja sisällöt, jotta varmistetaan opinnoissa eteneminen ja peruskoulun oppimäärän suorittaminen hyväksytysti. Arviointia tehdään yhteistyössä aineenopettajien ja Ote-open kesken. Lukuvuonna 24-25 pyritään erityisesti kehittämään yhteistyörakenteita, joilla parannetaan tuen tarpeen ennakointi ja oikea-aikaista kohdentamista. Tavoitteena on, että oppilas pystyisi palaamaan oman luokkansa kanssa opiskelemaan osittain tai kokonaan.</i></p> <p><i>Ote-opetukseen ohjataan, kun oppilaasta herää aineen-/luokanopettajalla huoli ja asiaa on käsitelty PTT:ssä. Ennen Ote-opetukseen siirtymistä järjestetään tukea omaan luokkaan ja mietitään muita tukikeinoja.</i></p>
	<p><b>Osa-aikaisen erityisopettajan resurssin kohdentaminen vuosiviikkotunteina</b></p> <p><i>Erityisopettajat tutustuvat alkulukuvuonna luokkiin ja arvioivat tuen tarpeen kohdentamista yhdessä pedagogisen tuen tiimin kanssa.</i></p> <p><i>Resurssi kohdennetaan pääsääntöisesti tehostetun tuen oppilaille. Tarpeen mukaan myös yleisen tuen oppilaille tarjotaan laaja-alaisen opettaja resursseja.</i></p> <p><i>Sammon koulussa toimii 6,5 laaja-alaista erityisopettajaa.</i></p>

	<p><i>Erityisopettajat tarjoavat konsultaatiota luokanopettajille ja aineenopettajille tuen tarpeen arvioimiseksi ja suunnittelemiseksi.</i></p>
	<p><i>Tukiopetusresurssi ja sen käyttö</i></p> <p><i>Oppilaille tarjotaan tukiopetusta tarpeen mukaan. On mahdollista tarjota tukiopetusta myös luokka-asteittain.</i></p>
	<p><i>Koulunkäynninohjaajien ja kouluvalmentajien resurssi ja sen käyttö</i></p> <p><i>Koulunkäynninohjaajien resurssi jaetaan tarpeen mukaan ja tarvetta arvioidaan lukuvuoden edetessä. Erityisluokkien osalta koulunkäynninohjaajien työ on organisoitu tiimeittäin, jotta ohjaajien resurssi on joustavasti käytettävissä.</i></p> <p><i>Resurssin kohdennuksessa huomioidaan turvallisuusnäkökulmia ja oppilaiden henkilökohtaiset tarpeet.</i></p> <p><i>Sammon koulussa työskentelee kolme kouluvalmentajaa, joista yksi työskentelee ote-opetuksessa. Kouluvalmentajien työskentelyn tavoitteena on tukea myönteistä kouluilmapiiriä ja kouluun kiinnittymistä ja ennaltaehkäistä poissaoloja. Kouluvalmentaja osallistuu koko oppilaitosyhteisön hyvinvoinnin, turvallisuuden ja viihtyvyyden edistämiseen ja ylläpitämiseen. Kouluvalmentajat toimivat tukioppilas- sekä ryhmäytymistoiminnassa yhdessä opettajien kanssa.</i></p>
	<p><i>Erityis- ja yleisopetuksen luokkien yhteistoimintaluokat</i></p> <p><i>Varsinaisia yhteistoimintaluokkia ei koulussamme vielä ole, mutta yhteistoimintaluokkatoimintaa on useilla luokkapareilla. Yhteistoiminta on oppilaiden edellytysten mukaan toteutuvaa. Opettajat suunnittelevat toiminnan niin, että se palvelee kaikkia oppilaita. Aktiiviseen yhteistyöhön kannustetaan. Tarkoituksena on aloittaa ensi lukuvuonna ainakin yksi yhteistoimintaluokka.</i></p> <p><i>Oppilaiden hojkeisiin ja oppimissuunnitelmiin kirjataan tarkemmin kunkin oppilaan integraatio- ja yhteistyökäytänteet.</i></p>
	<p><i>Yhteistoimintaluokat (henkilöstörakenne, oppilaiden lukumäärä, vuosiluokat)</i></p>
<p>Koulupoluilla muodostetaan erityisluokkia joustavasti tarpeen mukaisella tavalla.</p>	<p>Koulupolun erityisluokkaopetuksen ryhmänmuodostuksen kehittäminen ja oppilaaksi oton prosessien aikaistaminen</p> <p><i>Koulupolulla aletaan lv. 2024-2025 kehittää erityisluokkien muodostamisen koordinoitua erityisesti alkuopetuksen osalta seuraavaa lukuvuotta varten.</i></p>
<p>Kehitetään osa-aikaista erityisopetusta.</p>	<p>Henkilökunnalle esitellään erityisopettajan toimenkuvaan liittyvät diat. Koulujen toivotaan kehittävän osa-aikaista erityisopetusta. Koulujen toimintaa kehitetään niiden pohjalta.</p>

#### 4.1.1 PEDAGOGISEN TUEN TIIMIN TOIMINTA

- suunnittelee, koordinoi ja järjestää pedagogista oppilaan tukea (tuen suunnitelma)
- huolehtii luokan/oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin sekä opetuksen järjestämiseen liittyviä pedagogisia asioita
- arvioi/seuloo tue tarpeita, varmistaa tuen toteutumista ja arvioi sen se riittävyttä
- seuraa oppimisen edistymisiä, arvosanoja, arvosanojen merkittävä heikentyminen
- painopisteinä ennaltaehkäisy/varhainen puuttuminen
- käsittelee oppilaskohtaiset pedagogiset asiakirjat moniammatillisesti

#### 4.1.2 PEDAGOGISEN TIIMIN KOKOONPANO JA VUOSIKELLO

*Pedagogisen tiimin ohjeet ja vuosikello löytyy muut suunnitelmat -kansionsa.*

*Pedagogisen tuen tiimi- alakoulu*

*apulaisrehtori Hanna Vettenranta*

*erityisopettajat Ella Häkkinen, Anna Allen, Minna Ovaska, Johanna Ala-Nissilä (omat vastuuluokat)*

*Pedagogisen tuen tiimi – yläkoulu*

*rehtori Maaret Tervonen*

*apulaisrehtori Panu Pitkänen*

*erityisopettajat Anna Hanjoki, Veera Pesonen, Piia Tynkkynen (oman vastuuvuosi luokan mukaan)*

*opet Jarkko Nikkola, Marjo Toivanen, Pete Makkonen, Laura Salonen (omat vastuuluokat)*

*tarvittaessa paikalla*

*koulupsykologi Saara Tuominen*

*koulupsykologi Milla Turunen*

*koulukuraattori Kirsti Hämäläinen*

*koulukuraattori Anna Piispanen*

*kouluterveydenhoitaja Sanna Hokkanen*

*kouluterveydenhoitaja Sirpa Kuortti*

*kouluterveydenhoitaja Veera Huvila*

## 5. OPISKELUHUOLTO

### 5.1 OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMISSUUNNITELMA ESI- JA PERUSOPETUKSESSA

Yhteisöllisen opiskeluhoillon vahvistaminen	
Toimenpide	Koulun toimenpide
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhoillon suunnitelma	Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhoillon toimijat perehdytetään suunnitelmaan lukuvuoden alkaessa.

Päivitetään yhteisöllisen oppilashuollon toimenpiteet	Koulut liittävät toimenpiteet vuosikellopohjaan, joka löytyy muut suunnitelmat kansion opiskeluhoitokansiosta.
<b>Opintoihin kiinnittyminen sekä poissaoloihin puuttuminen</b>	
<b>Toimenpide</b>	<b>Koulun toimenpide</b>
Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma ja sen toimenpiteet otetaan käyttöön kaikissa kouluissa.	<p><i>Koulun henkilökunta on tutustunut Tampereen perusopetuksen läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelmaan. Henkilökunta toimii poissaolojen ehkäisyä, seurantaa ja puuttumista koskevien ohjeistuksien mukaisesti (§26). Koulut noudattavat Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelmaa.</i></p> <p><b>Ryhmäyttäminen</b> - Ryhmäyttämistä toteutetaan pedagogisin keinoin osana kaikkea opetusta. Ryhmäyttäminen on osa jokaista Sampo-tuntia pienten toiminnallisten ryhmäytysharjoitusten kautta. Huomaa hyvä - materiaalia ja sen toimintavinkkejä hyödynnetään ryhmäyttämisen tukena.</p> <p><b>Miten vanhemmat ovat mukana poissaoloihin puuttumisen yhteistyössä ja miten heitä tiedotetaan poissaoloista?</b> - Läsnäolon tukeminen ja poissaoloihin puuttumisen toimintamalli esitellään huoltajille vanhempainilloissa ja huoltajat otetaan heti varhaisessa mukaan yhteistyöhön ja tapaamisiin huolen herätessä. Vanhempainyhdistyksen edustaja kutsutaan mukaan yhteisöllisen opiskeluhoitokokouksiin.</p> <p><b>Poissaolojen seuraamisen ja niihin puuttumisen käytänteet ja työkalut koulutasolla? Esim. Mikä on pedagogisen tuen tiimin rooli?</b> - Luokanopettajat/ohjaajat seuraavat oppilaittensa poissaoloja. Koonti seurannasta ja mahdollisista toimenpiteistä kirjataan yleisellä tasolla yhteiseen Teams-pohjaa neljännes lukuvuosittain. Juurisyiden kartoituksena hyödynnetään valmiita kyselypohjia ja tehdään moniammatillista yhteistyötä sekä hyödynnetään kouluvalmentajien työpanosta. Pedagogisen tuen tiimi seuraa luokkien poissaoloja ja miettii tarvittaessa toimenpiteitä yhdessä luokanopettajan ja -ohjaajan kanssa.</p> <p><i>Poissaoloihin puuttumisen prosessista tiedotetaan vanhempainilloissa ja tarvittaessa kuukausitiedotteissa.</i></p> <p>Suunnitelma <b>tulee julkaista</b> koulujen nettisivuilla.</p>
Henkilöstölle järjestetään täydennyskoulutuksia Läsnäolon tukemisesta ja poissaolojen seurannasta sekä puuttumisesta.	<p>Henkilökunta osallistuu koulutuksiin.</p> <p><i>Henkilökunnan kanssa käytiin toimintamalli läpi 5.8.2024 sekä opiskeluhoitokansion työntekijöiden vierailun yhteydessä ys-ajalla 29.8.2024.</i></p>
Monialaisen yhteistyön kehittäminen poissaoloihin puuttumiseksi.	Toimintaa ja sen malleja kehitetään sekä kaupunkitasoilla, että kouluissa. Koulut tutustuvat monialaiseen palaverimalliin ja ottavat sen käyttöön.

	<a href="#">Monialainen palaverimalli.pptx</a>
<b>Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen</b>	
<b>Toimenpide</b>	<b>Koulun toimenpide</b>
<p>Perusopetuksessa on laadittu yhteiset suunnitelmat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä</li> <li>• Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma</li> <li>• Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma</li> </ul>	<p>Koulut laativat oman osuuden seuraaviin suunnitelmiin ja viedään koulujen kotisivuille:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä</li> <li>• Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma</li> </ul> <p>Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään seuraaviin materiaaleihin lukuvuoden alkaessa.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kun väkivaltilanne on tapahtunut</li> <li>• TreTurva (toimintakortit häiriötilanteisiin)</li> <li>• Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma</li> </ul>
<b>Lääkehoitosuunnitelmat</b>	
<p>Hyvinvointialueen lääkehoitosuunnitelma ja oppilaan lääkehoitosuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024</p>	<p>Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmaan lukuvuoden alkaessa.</p>

## 6 TOIMINNAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

### 6.1 KOULUN ITSEARVIOINTI

Perusopetuslaissa (21§) säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua ulkopuoliseen toiminnan arviointiin. Koulun tasolla koulut osallistuvat valtakunnallisiin ja seudullisiin arviointeihin ja noudattavat perusopetuksen arviointisuunnitelmaa. Koulut toteuttavat omissa suunnitelmissaan myös itsearviointeja ja hyödyntävät niitä oman toiminnan kehittämisessä. Koululta kerätyistä tiedoista kootaan perusopetuksen yhteinen arviointiraportti.

*Kyselyjen ja arviointien tulokset käydään aiheen mukaan läpi joko yhteisöllisessä oppilashuollon tapaamisessa tai johtoryhmässä sekä myös henkilöstön kanssa. Näissä tapaamisissa tehdään myös suunnitelmat jatkotoimista tai kehittämisen kohteista. Tuloksia, toimenpiteitä ja seurantaä esitellään myös huoltajille vanhempainilloissa ja kuukausitiedotteissa. Myös oppilaita osallistetaan sopivin osin toimenpiteiden miettimiseen (esim. luokkakohtaiset kyselyt, kiusaamiskyselyt ym.)*

## 6.2 TOIMINNAN ARVIOINTI

### 6.2.1 YHTEISÖLLISYYDEN JA OSALLISUUDEN PORTAAT

Koulun toimintakulttuurin arviointityökalu **yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat** on päivitetty. Portaat käydään läpi koulun henkilökunnan kanssa syyslukukauden. Portaat löytyvät Muut suunnitelmat kansioista.

Valitkaa jokaisesta osa-alueesta yksi tavoite lukuvuodelle 2024–2025 mahdollisimman konkreettisesti.

*Työskentely 10.10.2024 YS-ajalla.*

Teema	Portaan kuvaus	Missä olette nyt?	Mitkä ovat tavoitteet?

## 6.3 OPPIMISEN ARVIOINTI

Taulukko on arvioinnin muistilista. Täyttäkää taulukkoon oppimisen arvioinnin toimenpiteistä huomioita tarvittaessa. Lue läpi. 6.luokan arviointikriteerit (ohje opettajille)

Kuukausi	Teema	Koulun huomioita
Elokuu	<p>Oppilas ja huoltaja saavat tietoa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>arvioinnin kohteista (oppiminen, osaaminen ja työskentelytaidot osana oppiaineen arviointia sekä käyttäytymisen arviointi)</li> <li>oppimisen tavoitteista ja arvioinnin kriteereistä</li> <li>käyttäytymisen arvioinnista</li> <li>keskustellaan erilaisista arviointitavoista.</li> <li>6.vuosiluokan lukuvuosiarvioinnin kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään 6.vuosiluokan oppilaille ja huoltajille.</li> <li>Päätösarvioinnin valtakunnalliset kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään luokkien 7-9 oppilaille ja huoltajille.</li> </ul>	<p><i>Oppilaille ja vanhemmille tiedotetaan oppiaineiden tavoitteista, ja arviointi perustuu tavoitteisiin. Asiasta kerrotaan viestillä tai syyskuussa vanhempainilloissa. Oppilaiden kanssa nämä käydään läpi luokassa.</i></p> <p><i>Pedagogiset asiakirjat kopioidaan päivitettäväksi. Uusien oppilaiden (1.lk &amp; 7.lk) kohdalla pidempi aika päivittämiseen.</i></p> <p><i>Laaja-alaiset erityisopettajat kartoittavat ekaluokkalaisten kouluvalmiuksia.</i></p>
Koko lukuvuoden ajan	<p>Käytetään moninaisia formatiivisia ja summatiivisia arviointimenetelmiä (jatkuva vuorovaikutteinen arviointi, havainnointi, itsearviointi ja vertaispalaute, kokeet, testit, projektityöt jne.) osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä.</p>	<p><i>Arviointi on koko lukuvuoden monipuolista ja jatkuvaa. Laaja-alaisen erityisopettajien johdolla pyritään monipuolistamaan arviointia.</i></p> <p><i>Kehitetään monikielisten oppilaiden arviointitapoja.</i></p>

	<p>Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea, jos hän on jäänyt tai on jäämässä jälkeen opinnoissaan.</p> <p>Mikäli oppilaan koko vuosiluokan suoritus jossakin oppiaineessa on vaarassa tulla hylätyksi ks. liitekansio: Liite 9 Hylätyn suorituksen ennakointi</p>	<p><i>Tukea annetaan ja uudelleen arvioidaan aina tarvittaessa.</i></p> <p><i>Oppilaan ja huoltajien kanssa keskustellaan mahdollisesta hylättävästä opintosuorituksesta hyvissä ajoin ennen lukuvuosiarviointia. Suunnitellaan keinot ja tavat riittävän näytön antamiseksi. Huoltajia täytyy informoida viimeistään maaliskuussa.</i></p>
<b>Syys-lokakuu</b>	Tuen tarpeen asiakirjat päivitetään syyskuun loppuun mennessä.	<i>Opinpa- ja luenpa-seuranta alkaa. Pedagogiset asiakirjat valmiina syyslomaan mennessä.</i>
<b>Marraskuu</b>	Oppimiskeskusteluissa käsiteltävät asiat, aikataulut ja muut käytännön järjestelyt. Itsearviointin tekeminen.	<i>Oppimiskeskustelut marras-tammikuun aikana sisältäen uuden käyttäytymisen ja työskentelyn itsearviointin.</i>
<b>Joulukuu</b>	Väliarviointi vuosiluokilla 5-9	<i>Ei lisättävää</i>
<b>Tammikuu</b>	Opetuksen suunnittelu suhteessa jäljellä oleviin tavoitteisiin ja kokonaisuuksiin Lukuvuosiarviointiin tutustuminen	<i>Opetuksen arviointi luokka-aste- ja aineryhmissä. Opetus suunnitellaan kattamaan jäljellä olevat ops:n tavoitteet. Tuen uudelleen koordinointi.</i>
<b>Helmi-kuu/ Maaliskuu</b>	Tuen asiakirjat arvioidaan. 2. ja 6. luokkien nivelvaiheissa arvioidaan oppilaiden erityisen tuen tarve ja laaditaan pedagogiset selvitykset.	<i>Opinpa- ja luenpa-seuranta. Lukuseulat alkavat 2.lk, 4.lk, 7.lk ja 9.lk.</i>
<b>Huhtikuu</b>	Lukuseula vuosiluokilla 2., 4., 7. ja 9.	<i>Lukuseulat jatkuvat. Oppilaan ja huoltajien kanssa keskustellaan mahdollisesta hylättävästä opintosuorituksesta hyvissä ajoin ennen lukuvuosiarviointia, viimeistään huhtikuussa. Suunnitellaan keinot ja tavat riittävän näytön antamiseksi.</i>
<b>Toukokuu</b>	Lukuvuosiarviointi, päättöarviointi	<i>Ei lisättävää</i>

7 OPPILAIDEN OSALLISUUS

Teema	Tavoitteet	Koulun toimenpiteet
Vuorovaikutus ja osallisuus	<p>Kaikkien oppilaiden mielipiteitä kuullaan koulun toiminnan kehittämisessä.</p> <p>Oppilaat (muutkin kuin oppilaskunnan jäsenet) osallistuvat koulun toiminnan suunnitteluun.</p> <p>Koulussa harjoitellaan erilaisia mielipiteiden ilmaisukeinoja ja toteutettu jokin vaikuttamiskampanja, johon kaikki oppilaat ovat saaneet osallistua.</p> <p>Koulussa harjoitellaan yhdessä toimimisen, tunne- ja vuorovaikutuksen taitoja erilaisten ja eri ikäisten henkilöiden kanssa.</p> <p>Oppilaiden kanssa harjoitellaan erilaisissa medioissa toimimisen ja vuorovaikutuksen taitoja.</p> <p>Oppilaat opiskelevat erilaisia ongelman ja ristiriidan ratkaisutaitoja sekä pohtivat oman käytöksen merkitystä yhteiseen hyvään.</p>	<p><i>CMI -koulutus 8.luokkalaisille</i></p> <p><i>Oppilaskunta ja tukioppilaat suunnittelevat Sampo-tunnin muille oppilaille</i></p> <p><i>Varjovaalit</i></p> <p><i>Sampo-tunnit kuukausittain, alakoululaisten oppilaiden pitämät vahvuuspäivänavaukset kuukauden vahvuuksista, kummioppilastoiminta</i></p> <p><i>7. luokkalaisten taitopäivillä käyty läpi someturvaa ja somen käyttöä.</i></p> <p><i>CMI-koulutus 8. luokkalaisille</i> <i>Dreams-vierailu 7.luokkalaisille.</i></p>

7.1 OPPILASKUNTATOIMINTA

KOULUILLE YHTEISET OPPILASKUNNAN HALLITUKSEN TOIMINTALINJAUKSET

- Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan koko koulun laajuisilla vaaleilla. *alakoulussa vaalit luokittain*
- Koulun jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon yleiskokouksessa.
- Noin kerran kuukaudessa oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat kaikki opettajat yhteen kokoavaan kokoukseen. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat läsnä kokouksessa yhteisten asioiden käsittelyn aikana. *alakoulun edustajat osallistuvat kutsuttaessa, rehtori kutsujana*
- Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin. *alakoulun edustajat osallistuvat kutsuttaessa, rehtori kutsujana*
- Koulun kehittämismäärärahoista erotetaan selkeät toimintamäärärahat oppilaskunnan hallituksen käyttöön. Tämä mahdollistaa oppilaskunnan omatoimisen talousarvion laatimisen lukuvuosittain. *oppilaskunnan toimintaraha kuluvalle kaudella 500€, erikseen ala+yläkoulu. Alakoulun talousarvioon kuului seuraavaa:*
  - *tapahtumajärjestelyjen kuluja (koristeet, mahdolliset palkinnot)*
  - *hallituksen kiitospiknik toukokuussa 2025*
  - *mahdollisesti pieniä hankintoja, jos koulu ei pysty niitä muuten hankkimaan*



- Jokainen koulu laatii oppilaskunnan hallituksen toiminnan vuosikellon alla olevaan pohjaan.

**TEHTÄVÄ OPPILASKUNNILLE KOSKIEN KOULURUOKAILUA JA RUOKAKASVATUSTA:**

Oppilaskunnat pitävät kouluruokailun kehittämistä esillä säännöllisesti kouluvuoden aikana. Työn voi aloittaa tekemällä arvion oman koulun kouluruokailun nykytilasta valmiilla kyselyllä:

[Tilannekartoitusslomake](https://maistuvakoulu.fi) (maistuvakoulu.fi). Pyytäkää Pirkanmaan Voimiasta edustaja mukaan täyttämään kyselyä. Selvityksen jälkeen oppilaskunta voi lähteä miettimään omia ehdotuksia ja toimenpiteitä kouluruokailun kehittämiseen. Ideoita toiminnan aloittamiseen voi etsiä täältä: [Kouluruokatoimikunta ja -vaikuttajat \(nro 40\) - Maistuva koulu](#)

**OPPILASKUNNAN HALLITUKSEN VUOSIKELLO LV 2024 – 2025**

<b>Oppilaskunnan hallituksen vuosikello LV 2024 – 2025</b>	
Nuorisovaltuuston ilmoittamat tilaisuudet on merkitty kalenteriin valmiiksi.	
<b>Syyskuu</b>	<p><i>Alakoulun hallituksen vaalit luokissa elokuussa. Järjestäytymiskokous 27.8. Alakoulun hallituksen kokoukset noin joka toinen viikko keskiviikkoisin klo 12.-12.30 Sallan luokassa, teamsmahdollisuus etäosallistujille.</i></p> <p><i>Yläkoulun hallituksen vaalit luokissa elokuussa. Järjestäytymiskokous 19.9. Yläkoulun hallituksen kokoukset joka kuukausi.</i></p> <p><i>Elokuussa yrittäjäviikkoon osallistuminen yläkoulu</i></p> <p><i>Oppilaskunnan ohjaavien opettajien koulutus 6.9.24</i></p> <p><i>Alakoulun Voimia-yhteistyön aloituskokous 25.9.</i></p> <p><i>Nuorisovaltuuston vaalien ehdolle asettumisaika syyskuu (tarkentuu myöhemmin, 7.–9.lk)</i></p>
<b>Lokakuu</b>	<p><i>Toimintakalenterin suunnittelu kuukauden alussa. Alakoulu. (Päivitetään sitä mukaan, kun keksitään tapahtumia</i></p> <p><i>Halloween- hulinaa? alakoulu</i></p> <p><i>Kouluruokailun kehittäminen -kokous yläkoulu</i></p> <p><i>Kiusaamisen vastaisen kampanjan aloitus kokous yläkoulu</i></p>
<b>Marraskuu</b>	<p><i>Nuorisovaltuusto vaalit, äänestysaika marraskuu (tarkentuu myöhemmin, 7.–9.lk)</i></p> <p><i>Masseista mahiksia -toimintarahan haku aika 1.-30.11.24. alakoulu osallistuu</i></p> <p><i>9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 11.–13.11. ja 19.-20.11.24</i></p>

	<p><i>Kohdennettu Vaikuta! -päivä 21.11.24 (7.–9.lk)</i></p> <p><i>Kouluneuvoston kokous 5.11.24 (7.–9.lk)</i></p> <p><i>Lasten parlamentin suurkokous 29.11.24 (3.–5.lk)</i></p>
<b>Joulukuu</b>	<p>Nuorten itsenäisyyspäivän vastaanotto 6.12.24 (kaupungin järjestämä ja nuorisovaltuuston kutsuma, 7.–9.lk)</p> <p>Lasten itsenäisyyspäivän tanssijaiset 6.12.24 (alle 13-vuotiaille)</p>
<b>Tammikuu</b>	
<b>Helmikuu</b>	<i>Ystävänpäivä, alakoulu</i>
<b>Maaliskuu</b>	<p><i>4. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 11.-12.3.25 ja 17.-19.3.25</i></p> <p><i>Yläkoulu: Kunta- aluevaalien varjovaalit</i></p>
<b>Huhtikuu</b>	<i>9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 8.-9.4.25 ja 14.-16.4.25</i>
<b>Toukokuu</b>	<p><i>Lasten parlamentin suurkokous 9.5.25 (3–5.lk)</i></p> <p><i>Eläinpäivä koulussa, alakoulun hallitus</i></p> <p><i>Alakoulun hallituksen piknik</i></p> <p><i>Ysien gaala, yläkoulu</i></p> <p><i>Sampoilu, yläkoulu</i></p>

#### 7.1.1 OPPILASKUNTIEN OHJAAVAT OPETTAJAT LUKUVUONNA 2024 – 2025:

*Alakoulu: Maija Hennala ja Salla Lindqvist*

*Yläkoulu: Anna-Riikka Mäkelä*

---

**TUKIOPPILASTOIMINTA**

*8.-9.-luokkalaiset tukioppilaat toimivat oppilaiden hyvinvoinnin edistämisen parissa. Tukioppilaat saavat suunnitella omaa toimintaansa ja tehdä avoimesti ehdotuksia toiminnan laadusta tukioppilaiden kokouksissa. Jokaiselle tukioppilaalle on osoitettu oma 7. luokan kummiluokka, jonka oppilaita varten hän on. Lisäksi tukioppilaat toimivat yksin ja yhdessä koko koulun hyvinvoinnin eteen. Toiminnan pääpaino on tukea aikuisia ryhmäyttämisessä ja kiusaamisen vastaisessa kasvatuksessa. Tukioppilaat ovat 7. luokkien syksyn ryhmäytyksissä. Lisäksi he jatkavat ryhmäytystä erilaisina teemapäivinä. Kiusaamisen vastaisessa työssä he järjestävät oppitunteja ja/tai tuokioita kummiluokalleen. Lisäksi tukioppilaat lisäävät koulun yhteisöllisyyttä järjestämällä pienempiä tempauksia ympäri vuoden. Tukioppilaiden ohjaajina toimivat ohjaava opettaja Niilo Sointu sekä kouluvalmentajat Werner Turunen, Tia Willberg ja Kati Tuppurainen.*

**Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen**

Lapsen siirtyminen esiopetuksesta perusopetukseen edellyttää suunnitelmallista yhteistyötä esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstön kesken. Tarvitaan oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen molemminpuolista tuntemista. Yhteistyö huoltajien kanssa ja keskinäisen luottamuksen rakentaminen on tärkeitä. Jokaisen lapsen tilanne, oppimisvalmiudet ja tarpeet otetaan huomioon. Lasten mahdollisesti tarvitsema oppimisen ja koulunkäynnin tuki turvataan koulun aloitusvaiheessa ja tarkistetaan aamu- ja iltapäivätoimintaan tai kerhotoimintaan osallistumisen tarpeet ja mahdollisuudet. Lapsia kannustetaan olemaan ylpeitä esiopetuksen aikana opituista taidoista. Heitä rohkaistaan liittymään uuteen ryhmään ja toimimaan uudessa ympäristössä kohtaamiensa aikuisten kanssa.

**Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe**

Siirtyminen kuudennelta seitsemännelle luokalle edellyttää koulun tai koulujen henkilöstön suunnitelmallista yhteistyötä, opetuksen kannalta tarpeellisen tiedon siirtämistä sekä oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen tuntemista. Kodin ja koulun välisen vuorovaikutuksen merkitys korostuu siirtymävaiheessa. Siirtymä tarkoittaa oppilaille usein uuteen ryhmään sopeutumista, uusiin opettajiin ja ympäristöön tutustumista. Koulun tehtävä on huolehtia, että myös näillä vuosiluokilla työskentelytavat ja arviointikäytännöt ovat oppilaiden ikäkauteen ja edellytyksiin soveltuvia. Tärkeää on, että kotona ja koulussa huolehditaan myös oppilaiden mahdollisuudesta tuntea olonsa turvallisiksi samalla kun heitä rohkaistaan uusien asioiden kohtaamiseen. Monet tulevaisuuteen vaikuttavat valinnat tulevat ajankohtaisiksi. Oppilaiden kuunteleminen ja arvostaminen sekä heidän osallisuutensa omista asioista ja valinnoista päättämiseen on tärkeää. Lain edellyttämä erityisen tuen päätöksen tarkastaminen tehdään ennen seitsemännelle luokalle siirtymistä.

8 LIITTEET

Liitteet löytyvät erillisestä kansioista. Tehkää liitteisiin tarvittavat täydennykset ja lisätkää ne koulunne omaan lukuvuosisuunnitelmakansioon.

- Liite 1 Yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma
- Liite 2 Hallintohenkilökunnan ja opetushenkilökunnan tehtävät
- Liite 3 Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat
- Liite 4 Koulun lukukulttuurin portaat
- Liite 5 HA-LI
- Liite 6 Yhteisöllisyyden ja osallisuuden arvioinnin työkalu
- Liite 7 Rasismin vastaiset toiminta-ehdotukset