

KOULUN LUKUVUOSISUUNNITELMA

LUKUVUOSI: 2024 - 2025

KOULU: AHVENISJÄRVEN KOULU

Sisälllys

1	Koulun perustiedot.....	4
1.1	Lukuvuosisuunnitelman käsittelyt	4
1.2	Johtamisjärjestelmä.....	5
1.3	Opettajat ja muu henkilöstö.....	11
1.4	YS- aika	17
1.5	Työhyvinvointi	19
2	Opetuksen yleinen järjestäminen.....	21
2.1	Oppitunnit, ruokailu, välitunnit ja -valvonnat	21
2.2	Koulun toimintakalenteri.....	22
2.3	Koulun ulkopuolella annettava opetus.....	22
2.4	Opintoretket ja leirikoulut.....	24
3	Lukuvuoden pedagoginen toiminta	26
3.1	Vuosisuunnitelman painopisteet.....	26
3.2	Monialaiset oppimiskokonaisuudet	28
3.3	Koulun opetussuunnitelmalliset painotukset.....	28
3.4	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö	28
3.4.1	Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat.....	29
3.5	Lukemisen edistäminen.....	31
3.6	Ekososiaalinen sivistys.....	32
3.6.1	Koulun oma nosto	33
3.6.2	Kaikille yhteinen teema. Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kehittäminen osana kestävyyskasvatusta.	33
3.7	Lupa liikkua Lupa harrastaa	34
3.8	Taidekaari	37
4	Oppimisen JA KOULUNKÄYNNIN tuki	Virhe. Kirjanmerkkiä ei ole määritetty.
4.1	Oppilaan tuki	37
4.1.1	Pedagogisen tuen tiimin toiminta.....	39
4.1.2	Pedagogisen tiimin kokoonpano ja vuosikello	39
5.	Opiskeluhoolto.....	39
5.1	Opiskeluhooltosuunnitelman toteuttamissuunnitelma esi- ja perusopetuksessa	39
6	Toiminnan arviointi ja kehittäminen	41
6.1	Koulun itsearviointi.....	41
6.2	Toiminnan arviointi	41
6.2.1	Yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat.....	41

6.3	Oppimisen arviointi	42
7	Oppilaiden osallisuus	44
7.1	Oppilaskuntatoiminta	44
7.1.1	Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2024 – 2025:	47
7.1.2	Tukioppilastoiminta	47
7	Nivelvaiheiden toimintamalli	50
8	LIITTEET	52

Perusopetusasetus 9 mom 1

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

OPS 1.2

Lukuvuosisuunnitelmalla täsmennetään, miten opetussuunnitelmaa toteutetaan kussakin koulussa lukuvuoden aikana. Perusopetusasetus velvoittaa tiedottamaan oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä lukuvuosisuunnitelmassa päätetyistä asioista.⁸

Ohjeistus:

Kappaleiden alussa on ohjaavia kysymyksiä, joihin on tarkoitus vastata. Kappaleisiin on myös lisätty johdantotekstejä sekä linkkejä Taskussa oleviin Tampereen kaupungin yleisiin ohjeistuksiin ja ne toimivat apuvälineinä suunnitelman tekijöille.

1 KOULUN PERUSTIEDOT

Pohjois-Hervannan koulutalo, vuosiluokat 0-9
Konetalo
Korkeakoulunkatu 6
33720 Tampere

Kanjonin koulutalo, vuosiluokat 0-6
Ruovedenkatu 7
33720 Tampere

Hallilan koulutalo, vuosiluokat 0-4
Havumetsänkatu 1
33820 Tampere

1.1 LUKUVUOSISUUNNITELMAN KÄSITTELYT

Aihe	Kokouksen pvm ja pykälä
Käsitelty henkilökunnan kanssa	24.9.2024
Rehtorin päätöspöytäkirja ja pykälä	
Rehtorin allekirjoitus	Marika Korpinurmi
Koulun opetussuunnitelman viimeinen hyväksymispäivämäärä	30.9.2024
Käsitelty vanhempainyhdistyksen kanssa	26.9.2024
Tarkistus XX.XX:XXXX johtotiimin toimesta	

Lukuvuosisuunnitelmaan liittyvien suunnitelmien käsittelyt ja mahdolliset päivitykset lukuvuoden aikana. Suunnitelmat löytyvät TEAMSin muut suunnitelmat- kansioista. Jokainen koulu tallentaa muut suunnitelmat koulun omaan kansioon.

Aihe	Kokous pvm
Perusopetuksen järjestyssäännöt	24.9.2024
Ohjaussuunnitelma	24.9.2024
AP-IP suunnitelma	24.9.2024
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma	24.9.2024
Opiskeluhoolto ja turvallisuus- kansioista löytyvät	
Koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma	24.9.2024
Esi -ja perusopetuksen opiskeluhooltosuunnitelma	24.9.2024

Läsnäolon tukemisen ja poissaolon seurannan suunnitelma	24.9.2024
Esi- ja perusopetuksen päihteettömyyssuunnitelma tulossa ennen 1.8.24	

Laita tähän turvallisuuskansion asiat.

1.2 JOHTAMISJÄRJESTELMÄ

- Tähän kuvaillaan koulun johtamisrakenne, vastuujako ja tiimirakenne.
- Kiinnittäkää huomiota siihen, että tiimit sekä niihin kuuluvat henkilöt on lueteltu.

Rehtori

Marika Korpinurmi

Apulaisrehtorit

Taru Nikupeteri

Tiina Syvänen

Hallilan vastuopettaja

Kati Inomaa

Johtotiimi

Wiivi Ilomäki

Krista Salovaara

Kati Inomaa

Tanja Norrena

Nina-Maria Lindholm

Valmistavien luokkien koordinointi Jutta Pero

Oman äidinkielen opettajien koordinointi Adnan Brkic

Kehittämistiimit 2024-2025

Tuen tiimi erityisopettajille

Vilma Komulainen 8 -9 lk

Venla Mikkolainen 7 lk

Veera Tamminen Kanjoni

Irene Mikkola Konetalo

Aila Salminen Kanjoni+Hallila

Venla Mikkolainen 16h (8h 7 lk) Konetalo

Tuen tiimi erityisluokanopettajille

1-6C Krisztina Possuth

2C Noora Nurmela

2D Juuli Sarjasto

3C Anna-Leena Holländer

3D Siiri Kerminen

4C Nora Koskinen

5C Saara Laiho

6C Marika Mylläri

7A Henna-Maria Sula

8A Kaisa Kauttu

9E Riku Parkkinen

1CK Kreetta Koistinen
1-3VET Päivi Kiviluoma
4-6VET Janne Saari

Digitaalisuuden tukeminen

Niina Heinonen

Elias Ikola

Katri Stark

Liisa Vierikko

Niina Heinonen

Jorma Tamminen

Vilma Kivimäki

Maarit Rintamäki

Ekososiaalinen sivistys

Pauliina Koskinen

Jatta Matero

Saana Mäntymäki

Marianna Helevä

Petri Taubert

Raoudha Skhiri

Hali-Tiimi

Alexi Kolunen pj.

Piia Varsaluoma

Marika Huikkola

Johanna Olander

Päivi Määttä

Pia Hariola

Suvi Lehtonen

Aliisa Rantanen

Työhyvinvointi ja yhteisöllisyys

Heidi Kaisvuori

Adnan Brkic

Ulma Kivimäki

Vilhelmiina Tuominen

Miranne Päivärinta

Taru Järvenpää

Outi Malinen

Pauliina Salo

Rami Jokinen

Esi- ja alkuopetus- ja kielen kehittäminen

Enni Kajaste

Susanna Lehtonen

Anitta Ylitalo

Piia Varsaluoma

Johanna Olander

Hannu Kuronen

Riina Vihavainen

Sanna Jokela

Sari Jokiharju

**Turvallisuustiimi konsultoi opiskelijahuoltoa
tarvittaessa**

Pirjo Vuontisjärvi pj

Sirkka Jokiaho

Martti Hiitti

Pia Myllymäki

Prokoulun

Sofia Salomäki

Susanna Lehtonen, pj

Irina Möttönen

Ulla Mäkipää

Kirsti Kuikka

Mentorointi

Minna Löytty-Rissanen

Marjo Virhimo-Leo

Anna Välimäki

Maarit Vuorinen

Osallisuus

Taru Kallio

Raoudha Skhiri

Heta Ojell

Aliisa Rantanen

Jaana Laine-Leinonen

Taru Kallio

Moona Hollström

Valmistavien tiimi

Juliaana Sakari

Terhi Essid

Johannes Koivisto

Alsu Vakhitova

Riikka Pihlajamaa

Sara Fomin

Marja Rantanen

Jutta Pero koordinoi valmistavien toimintaa

Pia Hallamaa

Soile Ruusunko

1.3 OPETTAJAT JA MUU HENKILÖSTÖ

- Opettajien, ohjaajien, kouluvalmentajien, muun henkilökunnan nimet.
 - o Yläkoulun opettajat: mahdollinen luokanohjaajuus ja opetettavat aineet sekä mahdolliset vastualueet.
 - o Alakoulun opettajat: opetettava luokka ja mahdolliset opetettavat aineet ja vastualueet.

LUOKAT JA OPETTAJAT 2024-2025

HALLILA

1AH	Enni Kajaste
2AH	Kati Inomaa
1-3AH	Susanna Lehtonen
4AH	Marika Huikkola
1-2VA	Pia Hallamaa

KANJONI

1AK	Anitta Ylitalo
1BK	Piia Varsaluoma
1CK	Kreetta Koistinen
1-3VET	Päivi Kiviluoma
2AK	Aili Kiviniemi
2BK	Johanna Olander
3AK	Heta Ojell
3BK	Sirkka Jokiaho
4-6VET	Janne Saari
4AK	Elias Ikola
4BK	Pauliina Salo
5AK	Rami Jokinen
5BK	Martti Hiitti
6AK	Niina Heinonen
6BK	Pauliina Hyvärinen

Aineenopettajat Kanjoni ja Hallila

s2	Kirsti Kuikka
S2	Nina-Maria Lindholm
En ja sa	Tina Leppänen

En ja ra Aliisa Rantanen (kaikki koulutalot)
Ru ja sa Suvi Lehtonen (Kanjoni ja Konetalo)
En ja esp Liisa Vierikko (Kanjoni ja Konetalo)

KONETALO

1A Hannu Kuronen
1B Riina Vihavainen
2A Sanna Jokela
2B Sari Jokiharju
3A Miia Mäki-Kerttula
4A Marjo Virhimo-Leo
4B Moona Hollström
5A Saana Mäntymäki
5B Krista Salovaara
6A Jorma Tamminen
6B Vilma Kivimäki

Valmistava opetus

VA1-2 Terhi Essid ja Marja Rantanen
VA3-4 Johannes Koivisto ja Soile Ruusunko
VA5-6 Alsu Vakhitova ja Sakari
VA3-6 Riikka Pihlajamaa ja Jutta Pero
VA 7-9 Sara Fomin

1-6C Krisztina Possuth
2C Noora Nurmela
2D Renaz Amin
3B Siiri Kerminen
3C Anna-Leena Holländer

3D Siiri Kerminen

4C Nora Koskinen

5C Saara Laiho

6C Marika Mylläri

7A Henna-Maria Sula

8A Kaisa Kauttu

9E Riku Parkkinen

7-9G Tanja Norrena

Aineenopettajat

Kielet

Irina Möttönen

Anna Välimäki (myös HI)

Vuorinen Maarit

Liisa Vierikko

Aliisa Rantanen

Suvi Lehtonen

Musiikki

Marianna Helevä

Matematiikka, fysiikka ja kemia

Petri Taubert

Sonja Pusa

Anna Kapanen

Tiina Syvänen

Välimäki Mikko (Kämmenniemi pääkoulu)

Kotitalous

Pia Myllymäki

Uskonto/ET

Inkeri Remsu ortodoksi

Brkic Adnan islam

Syvänen Luz katolinen

Äidinkieli/S2

Pia Hariola

Vilhelmiina Tuominen

Jaana Laine-Leinonen

Taru Kallio

Useamman aineen opettajat

Outi Malinen TE, KO, UE

Miranne Päivärinta (torstaisin Vuoreksessa) TE, UE, BG, UE

Historia

Taru Järvenpää

Anna Välimäki

Liikunta

Aleksi Kolunen

Päivi Määttä

Biologia ja maantieto

Jatta Matero

Kuvaamataito

Rintamäki Maarit

Käsityöt

Pauliina Koskinen

Wiivi Ilomäki

Laaja-alainen erityisopetus vl 7-9

Vilma Komulainen 8-9 lk

Venla Mikkolainen 7 lk

OTE –opetus

Kaisa Laitinen

Kielellinen tuki

Pirjo Vuontisjärvi

Alakoulu s2

Heidi Kaisvuo Konetalo

Kirsti Kuikka Hallila

Ulla Mäkipää Konetalo

Nina-Maria Lindholm Kanjoni+Hallila

Laaja-alaiset erityisopettajat vsl 1-6

Veera Tamminen Kanjoni

Irene Mikkola Konetalo

Aila Salminen Kanjoni+Hallila

Venla Mikkolainen Konetalo

Luokanohjaajat

7a	Henna-Maria Sula
7B	Sonja Pusa ja Vilhelmiina Tuominen
7c	Outi Malinen ja Maarit Vuorinen
7d	Liisa Vierikko ja Pauliina Koskinen
7e	Maarit Rintamäki ja Pia Myllymäki
8a	Kaisa Kauttu
8b	Jaana Laine Leinonen ja Suvi Lehtonen
8c	Petri Taubert ja Anna Kapanen
8d	Taru Järvenpää ja Anna Välimäki
8e	Miranne Päivärinta ja Irina Möttönen
9a	Wiivi Ilomäki
9b	Pia Hariola
9c	Matero Jatta ja Adnan Brkic
9d	Taru Kallio
9e	Aleksi Kolunen
9f	Riku Parkkinen
7-9G	Tanja Norrena

1.4 YS- AIKA

Yhteissuunnittelutyön painopistealueet, resursointi ja toteuttaminen päätetään yhdessä opettajien kanssa koulun lukuvuosisuunnitelman laatimisen yhteydessä. Henkilöstökokoukset sisältävät myös kaupungin suunnitelmien ja perusopetuksen opetussuunnitelman mukaista toiminnan kehittämistä.

Aihe	Laskentaperuste	h/vuosi	Toteuma
Kokoukset, luokka-astetiimit ja aineryhmät, tiimit, työntekijäkokemuskyselyyn vastaaminen		38	
Arviointi- ja oppimiskeskustelut	yksi oppimiskeskustelu= 20min	10	
Valtakunnalliset kokeet, Karvi, laajan terveystarkastuksen opettajalomake		22	
Muu kodin ja koulun välinen yhteistyö		20	
Sitomaton YS- aika		30	
YHTEENSÄ		120	

Ys-aikaan ei katsota luettavaksi: koulukohtaiset kehittämistehtävät, luokanohjaajan tehtävät ja muut erityistehtävät. Välitunti on osa oppituntia, joten välituntien aikana tehtyä työtä ei voida lukea ys-aikaan kuuluvaksi.

Täyttäkää yhteissuunnitteluajkojen vuosikello.

Koulun ys-aikojen vuosikello			
Aikataulu ja tuntimäärä 1h/kerta			
	Alakoulu Kanjoni+Hallila	Alakoulu Konetalo	Yläkoulu
7.8.	koulutalon yhteinen	koulutalon ak yhteinen	yhteinen yk kokous
12.8.	Codemonkey esittely	Codemonkey esittely	Codemonkey esittely
20.8.	talokohtaiset Kanjoni / Hallila oma	luokka-asteet	Yk yhteinen kokous

27.8.	kehittämisyhymät	kehittämisyhymät/ henkilökunnan valokuvaus	kehittämisyhymät/ henkilökunnan valokuvaus
3.9.	kehittämisyhymät	kehittämisyhymät	kehittämisyhymät
10.9.	luokka-asteet koulutaloittain, kunta10	luokka-asteet koulutaloittain, kunta10	yläkoulun yhteinen kokous, kunta 10
17.9.	tuen paperit	tuen paperit	tuen paperit
24.9.	koulun yhteinen kokous Teams	Koulun yhteinen kokous Teams	Koulun yhteinen kokous Teams
1.10.	luokkatasotiimit koulutaloittain, juhlakokous	luokkatasotiimit koulutaloittain, juhlakokous	luokkatasotiimit, juhlakokous
8.10.	Qridi	Qridi	Qridi
15.10.	syysloma	syysloma	syysloma
22.10.	koulutalon yhteinen, lasu-teams	koulutalon ak yhteinen, lasu- teams	yhteinen yk kokous, lasu- teams
29.10.	koulun painopisteen kehittäminen	koulunpainopisteen kehittäminen	koulunpainopisteen kehittäminen
5.11.	ei kokousta	ei kokousta	ei kokousta
12.11.	kehittämisyhymät	kehittämisyhymät	kehittämistiimit
19.11.	turvallisuus	turvallisuus	turvallisuus
26.11.	talokohtainen	talokohtainen	talokohtainen
3.12.	juhlakokous	juhlakokous	juhlakokous
10.12.	juhlakokous	juhlakokous	juhlakokous
17.12.	arviointikokous	arviointikokous	arviointikokous

1.5 TYÖHYVINVOINTI

Toimenpide	Koulun suunnitelma
Työssä jaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen	Työkokemuskyselyyn vastataan säännöllisesti ys-ajalla.

<p>Uusille (erityisluokan)opettajille tarjotaan perehdytyspäivä.</p>	<p>Uusille työntekijöille tarjotaan perusopetuksen mentorointia ja perehdytyspäiviä.</p> <p>Rehtori pitää perehdytystä uusille opettajille.</p> <p>Koulussa toimii mentorointi Tutor-opettajan toimesta.</p> <p>Koulussa on työhyvinvointitiimi, joka järjestää virkistystä</p>
<p>Työyhteisötaitojen kehittäminen (nosto Kunta10)</p>	<p>Tutustukaa Tampereen kaupungin eettisiin toimintaperiaatteisiin: Eettiset toimintaperiaatteet</p> <p>Kaupungin eettisten toimintaperiaatteiden mieleen palauttaminen lukuvuoden alun suunnittelupäivissä. Käykää läpi ja päivittäkää tarvittaessa lukuvuona 23-24 laadittu henkilöstön huoneentaulu. Huoneentaulussa on kuvattu, mitä Tampereen kaupungin eettiset toimintaperiaatteet tarkoittavat työyhteisössänne ja miten ne näkyvät siellä.</p>

Hyvän työpäivän avaintekijät (Tampereen kaupungin henkilöstöpoliittiset periaatteet):

- Pidämme huolta toisistamme
- Minulla on selkeä työnkuva
- Tunnen työni tavoitteet ja työyhteisöni pelisäännöt
- Työni haasteet ovat hallinnassa
- Kehitän osaamistani ja työtäni
- Innostun työstäni
- Edistän omaa hyvinvointiani
- Työtäni arvostetaan ja koen työni merkitykselliseksi.
- Saan edes yhden hengähdystauon työpäivän aikana.

2 OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

2.1 OPPITUNNIT, RUOKAILU, VÄLITUNNIT JA -VALVONNAT

Lisätäkää tähän oppitunteja, ruokailuja ja välitunteja koskevat aikataulut, sekä valvonnat.

Alakoulun oppituntien aikataulut:

	<i>Konetalo 1–2 lk.</i>	<i>Konetalo 3–6 lk.</i>	<i>Kanjoni 1–2 lk.</i>	<i>Kanjoni 3–6 lk.</i>	<i>Hallila</i>
1. oppitunti	8.15–9.00	8.15–9.00	8.15–9.00	8.15–9.00	8.15–9.00
2. oppitunti	9.15–10.00	9.05–9.50	9.15–10.00	9.00–9.45	9.15–10.00
3. oppitunti	10.00–10.45	10.15–11.00	10.00–11.00	10.00–10.45	10.00–10.45
4. oppitunti	11.10–12.15	11.30–12.15	11.15–12.00	11.00–12.00	11.30–12.15
5. oppitunti	12.30–13.15	12.20–13.05	12.15–13.00	12.15–13.00	12.30–13.15
6. oppitunti		13.20–14.05	13.15–14.00	13.15–14.00	13.15–14.00
7. oppitunti		14.05–14.55	14.00–14.45	14.15–15.00	
8. oppitunti			15.00–15.45	15.00–15.45	
9. oppitunti			15.45–16.30	15.45–16.30	

Alakoulun ruokailuaikataulut ja -valvonnat:

	<i>Konetalo</i>	<i>Kanjoni</i>	<i>Hallila</i>
1. lk.	10.20–10.40	10.30–11.00	10.40–11.05
2. lk.	10.30–10.50	10.30–11.00	10.45–11.15
3. lk.	10.45–11.00	11.00–11.15	10.40–11.05
4. lk.	10.50–11.15	11.30–11.45	10.40–11.05
5. lk.	10.55–11.15	11.40–12.00	-
6. lk.	11.00–11.15	11.45–12.00	-

Kanjonin koulutalossa oppilaiden ruokailun valvoo lukujärjestykseen merkitty kyseisen oppitunnin opettaja, paitsi 3–6 luokkien S2-ryhmien ruokailun valvoo oma luokanopettaja.

Konetalolla oppilaiden ruokailun valvoo lukujärjestykseen merkitty opettaja, paitsi S2-ryhmät valvoo oma luokanopettaja.

Alakoulun välituntiaikataulut:

	<i>Konetalo 1–2 lk.</i>	<i>Konetalo 3–6 lk.</i>	<i>Kanjoni 1–2 lk.</i>	<i>Kanjoni 3–6 lk.</i>	<i>Hallila</i>
1. välitunti	9.00–9.15	9.50–10.15	9.00–9.15	9.45–10.00	9.00–9.15
2. välitunti	10.40–11.10	11.00–11.30	11.00–11.15	10.45–11.00	11–11.30
3. välitunti	12.15–12.30	13.05–13.20 / Perjantaisin 12.15–12.30	12.00–12.15	12.00–12.15	12.15–12.30

4. välitunti			13.00–13.15	13.00–13.15	
5. välitunti			14.45–15.00	14.45–15.00	

Yläkoulun oppituntien aikataulu:

	<i>Konetalo yläkoulu</i>
1. oppitunti	8.20–9.05
2. oppitunti	9.10–9.55
3. oppitunti	10.10–10.55
4. oppitunti	11.00–11.45
5. oppitunti	12.20–13.05
6. oppitunti	13.20–14.05
7. oppitunti	14.10–14.50
8. oppitunti	14.55–15.40
9. oppitunti	15.45–16.30

Yläkoulun välituntien aikataulu:

	<i>Konetalo yläkoulu</i>
1. välitunti	9.55–10.10
2. välitunti	11.45–12.20
3. välitunti	13.05–13.20

Yläkoulun ruokailujen aikataulu:

	<i>Konetalo yläkoulu</i>
9. luokka	11.40–12.20
8. luokka	11.45–12.20
7. luokka	11.50–12.20

2.2 KOULUN TOIMINTAKALENTERI

Koulun toimintakalenteriin pääset [tämän linkin kautta](#)

2.3 KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koululaisten tapaturmavakuutus kattaa tässä kuvatus toiminnan, mm. leirikoulut, yökoulut, opintoretket, opiskelun Yrityskylässä, TET-jaksot sekä myös sen, että tavallisen koulupäivän aikana osa opetuksesta tai oppitunneista voidaan järjestää koulun ulkopuolella, esimerkiksi lähimetsässä.

Vuosiluokat 1–6

Vastuupettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte
Kati Inomaa	2AH, 28	20.9.2024	0,5	Tanssiteatteri MD- Taidekaari
Sanna Jokela	2A, 20	24.9.2024		Tanssiteatteri MD
Noora Nurmela	2C, 8	24.9.2024	0,5	Poliisimuseo, Taidekaari
Päivi Kiviluoma	1-3VET	25.9.2024	0,5	Poliisimuseo, Taidekaari
Noora Nurmela	2C, 8	27.9.2024	0,5	Kirjasto
Aili Kiviniemi ja Johanna Olander	2ABK, 45	9.10.2024	0.5	Tanssiteatteri MD-Taidekaari
Anitta Ylitalo ja Piia Varsaluoma	1BK, 20	12.11.2024	0,5	Taidemuseo, Taidekaari
Anitta Ylitalo ja Piia Varsaluoma	1AK, 20	19.11.2024	0,5	Taidemuseo, Taidekaari
Niina Heinonen	6AK, 19	4.10.2024	0,5	Museo Milavida, Taidekaari
Niina Heinonen	6AK, 19	8.11.2024	0,5	Kaupin keilahalli
Niina Heinonen	6AK, 19	19.12.2024	1	Yrityskylä
Vilma Kivimäki	6B	20.9.2024	0,5	Museo Milavida, Taidekaari
Vilma Kivimäki	6B		1	Yrityskylä
Jorma Tamminen	6A		1	Yrityskylä
Vilma Kivimäki, Jorma Tamminen, Marika Mylläri	6A, 6B, 6C	13.5.2024	1	Luokkaretki Linnanmäelle
Marika Huikkola	4AH	6.11.	0,5	Lupa liikkua, parkour, Liikuntakeskus Kupla
Riina Vihavainen	1B, 20	20.9.	0,5	Poliisimuseo, Taidekaari
Noora Nurmela	2C, 8	22.10.	0,5	Kirjasto
Johannes Koivisto ja Soile Ruusunko	VA3-4	7.11.	0,5	Muumimuseo
Johannes Koivisto ja Soile Ruusunko	VA3-4	12.11.	0,5	Voimistelua Sisu-hallilla (Lupa liikkua-tunti)
Aili Kiviniemi	VAL/KU, 15	8.11.2024	0.5	Tampereen taidemuseo
Kati Inomaa	2AH,27	15.11.2024	0,5	Lupa liikkua, judo, Nääshalli
Noora Nurmela	2C, 8	19.11.2024	0,5	Kirjasto

Noora Nurmela	2C, 8	27.11.2024	0,5	Niagara
---------------	-------	------------	-----	---------

Vuosiluokat 7-9

Vastuopettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte

2.4 OPINTORETKET JA LEIRIKOULUT

Merkitse taulukkoon lukuvuoden 2024-2025 opintoretket ja leirikoulut 30.9.2024 mennessä. Lukuvuosisuunnitelmaan sisällytetyt opintoretket hyväksytään lukuvuosisuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Mikäli opintoretkeä ei ole kirjattu suunnitelmaan, siitä tulee tehdä erillinen Selma-päätös. Selmapäätöksen tekeminen koskee myös opintoretken peruuntumista.

Vuosiluokat 1–6

Vastuopettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohte
Niina Heinonen	6AK, 19	5/2025	1	Helsinki?

Vuosiluokat 7-9

Vastuopettaja(t)	luokka ja oppilasmäärä	päivämäärä	kesto päivinä	retkikohde
Tanja Norrena	7-9G, 5 oppilasta	14.11.2024	1	Taidetestaajien teatteriretki
Tanja Norrena	7-9G, 5 oppilasta	12.12.2024	0,5	Poliisimuseo
Pia Hariola	9B, 21 oppilasta	21. - 23.5. 2025	3	Aiton toimintakeskus

3 LUKUVUODEN PEDAGOGINEN TOIMINTA

3.1 VUOSISUUNNITELMAN PAINOPISTEET

Sivistyspalveluiden vuosisuunnitelmasta perusopetukselle nostetut painopisteet lukuvuoteen 2024–2025:

Toimenpide	Perusopetuksen ja koulun toimenpiteet
Yhdenvertaiset yksilöt	
Oppimisen ja koulunkäynnin tuen vahvistaminen lähikouluperiaatteella.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 4. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki
Lukutaidon tukeminen ja lukevaan elämäntapaan vahvistaminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 5.1.2 Lukemisen edistäminen.
Rasismiin ja syrjintään puuttuminen kouluilla.	Kaupungin rasisminvastaisten toimenpidesuosittelusten työryhmä on koottu. Työryhmä suosittelee kouluille toimenpiteitä rasismien torjumiseksi. Toimenpiteet julkaistaan aloituspaketissa. Teot rasismien torjumiseksi: <ol style="list-style-type: none"> 1. MOK-viikon teemana ekososiaalinen sivistys 2. Rasisminvastaisen viikon teemana Turvallisesti yhdessä 3. Opettajat ja ohjaajat keskustelevat aiheesta luokissa, ja koko koulun henkilökunta puuttuu systemaattisesti rasistiseen käytökseen.
Turvallisemman tilan käytön eettisten periaatteiden laatiminen ja käyttöönotto.	Opettajat/luokanohjaajat ovat päivittäneet luokkakohtaisesti turvallisemman tilan periaatteet oppilaiden kanssa. Periaatteet koskevat oppilaita ja henkilöstöä.
Toimintamalli oppilaiden poissaolojen ehkäisemiseksi ja suunnitelmalliseksi seuraamiseksi sekä niihin puuttumiseksi.	Koulua koskevat toimenpiteet kuvataan luvussa 5. Opiskeluhoolto.
Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kehittäminen	Kouluruokailun ja ruokakasvatuksen arviointi kuvataan luvussa 3.5 Ekososiaalinen sivistys. Oppilaskunnille suunnattu kouluruokailun ja ruokakasvatuksen kysely on kuvattu luvussa 6.1.1 Oppilaskuntatoiminta
Tekevät yhteisöt	
Esi- ja alkuopetuksen yhteinen toimintakulttuuri.	Toimenpiteen kuvataan luvussa Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö.

Hiilineutraaleja tekoja	
Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen.	Koulun toimenpiteet kuvataan luvussa 3.5. Ekososiaalinen sivistys . Huomaa, että ekososiaalisen sivistyksen ja kestäväen tulevaisuuden (ketu) suunnitelmista on muodostettu yhtenäinen kokonaisuus.
Tulevaisuuden edelläkävijyyttä	
Oppimistulosten vuosittainen seuraaminen ja hyödyntäminen kaupunki- ja koulutasoisesti.	Koulut teettävät Lukuseulan kaikilla 2., 5., 7. ja 9.luokan oppilailla. Tuloksia seurataan vuosittain ja niitä hyödynnetään opetusryhmien muodostamisessa ja erityisopetusresurssin kohdentamisessa.
Asiakaskokemuksen parantaminen	
Kansallisen digitaalisen palvelualueen ja koulutuksen ekosysteemin kehittäminen yhdessä muiden suurten kaupunkien kanssa.	Perusopetus kehittää DigiOne-palvelualueita yhteistyössä Vantaan, Espoon, Jyväskylän, Lahden, Oulun ja Turun kanssa. Palvelualueita tullaan pilotoimaan Ahvenisjärven koululla, kun kehitys sen sallii.
6.luokan oppilaiden käyttöön henkilökohtainen kannettava tietokone.	Kuluvan lukuvuoden aikana julkaistaan perusopetuksen digitaalisen osaamisen suunnitelma, jossa kuvataan 6.vuosisluokan digitaalisen osaamisen tavoitteet ja niiden yhteys oppiaineiden tavoitteisiin. Ahvenisjärven koulussa kokeillaan Näppistaituri ja Codemonkey ohjelmia sekä Qridiä. Opettajat käyttävät Aivot-käyttöön materiaalia ympäristöopissa ja ViLLe -oppimisympäristöä.
Työntekijäkokemuksen vahvistaminen	
Tutoropettaja -malli tukee opetussuunnitelman toteuttamista sekä työyhteisöjen osaamista.	Opetushenkilöstö osallistuu perusopetuksen kehittämistyöhön tutoropettajamallin avulla. Tutortoiminnalla on keskeinen rooli henkilöstön osaamisen kehittämisessä ja osaamisen jakamisessa. Tutortoiminnan teemat ovat: Tutormalli 1. Lukutaidon edistäminen, Kielen varhentaaminen ja kielitietoinen opetus, Lupa liikkua ja lupa harrastaa, Nepsy-konsultaatio Tutormalli 2. Ekososiaalinen sivistys, Digitaalinen osaaminen, Yhteisopettajuus, Mentorointi Tutormalli 3. Matalan kynnyksen konsultaatio, Hallinnon ja koulun johdon tutor. Tutoropettajat - Ilmiömäinen Tampere -blogi
Yhteisopettajuus pedagogisena toimintatapana.	Yhteisopettajuuden hyödyntäminen opettajien osaamisen jakamisessa ja kuormituksen vähentämisessä.

	<p>Millä eri tavoilla yhteisopettajuutta toteutetaan koulullanne? Alakoulun Konetalon valmistavat luokat toivat 2 opettajaa ja ryhmää samassa tilassa. Muut luokka-tasot tekevät tiivistä yhteistyötä. Alakoulussa lukujärjestys on palkitettu ja yläkoulussa käytetään ryhmittelyjä.</p>
--	---

3.2 MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Mikä teema?	Ekososiaalinen sivistys – yhdenvertaisuus, yhdessä toimiminen ja ystävyys
Miten monialaiset toteutetaan?	Koulutaloittain luokka-asterajat ylittäen, yläkoulu-alakoulu yhteistyö Konetalossa MOK-viikko helmikuussa 2025

Kouluja varten on tehty erillinen MOK-teams opetusverkkoon, jonne voidaan viedä valmiita kokonaisuuksia ja jakaa ideoita. Teamsiin pääsee liittymään tällä koodilla [ze468yq](#)

3.3 KOULUN OPETUSSUUNNITELMALLISET PAINOTUKSET

Musiikkipainotus Konetalon toimipisteessä 3.-9.lk (ei painotusluokkaa vuosiluokalla 6 lv 23-24).

Musiikin opiskelu monipuolisin työtavoin, esiintyminen omissa konserteissa (kevät -24), muissa koulun tilaisuuksissa ja koulun ulkopuolella esim. yrityksissä ja tapahtumissa. Noudatetaan lisäksi Tampereen musiikkiluokkien yhteistä opetussuunnitelmaa, jossa tavoitteet ja sisällöt jaettu vuosiluokille. Painotuksessa opiskellaan musiikkia 3h/viikko vuosiluokilla 3-6 ja 7-9 luokilla

3.4 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖ

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön arvioinnin pohjaksi on laadittu esi- ja alkuopetuksen kehittämisen portaat. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita yhteistyön edistämiseen. Portaat löytyvät liitekansiosta.

Mieti, millä portaalla olette tällä hetkellä kullakin osa-alueella. Aseta tavoitteet ja toimenpiteet portaalla pysymiseen tai seuraavan saavuttamiseen.

3.4.1 ESI- JA ALKUOPETUKSEN YHTEISTYÖN PORTAAT

	Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)	Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
Toiminta	<p>Hallila: porras 3 Yhteistyötä 4h/vko (lukuretkitoiminta ja ympäristö- ja luonnontietoa tutkien, retkeillen ja tutustuen kasvi- ja eläinlajeihin)1h/vko juhlat ja teemapäivät ym. Yhteistoiminta</p> <p>PoHe: porras 3-4 Toiminta on sisällöllisesti ja toteutusmuodoiltaan monipuolista. Teemapäivien lisäksi on viikoittaista pienryhmätoimintaa/luokkayhteistyötä. Erikokoisia toimintaryhmiä muodostetaan joustavasti eri ikäisten lasten välillä. Joustavia ryhmittelyjä tehdään myös erilaiset oppimistavoitteet huomioiden. Toimintaa arvioidaan säännöllisesti Jouska-palavereiden sekä seminaaripäivän yhteydessä. Tällöin arviointia tapahtuu usein ja toimintaa voidaan lukuvuoden aikana muokata tarpeen mukaan.</p> <p>Kanjoni: porras 4 Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä tehdään 6h/vko. Kaikki 0-2lk oppilaat on jaettu neljään väriyhmään. Yhdessä väriyhmässä on noin 30 lasta. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyössä on mukana neljä luokanopettajaa, kolme varhaiskasvatuksen opettajaa, neljä lastenhoitajaa, yksi koulunkäynninohjaaja ja toisinaan yksi erityisluokanopettaja ja toinen koulunkäynninohjaaja. Toiminta on ollut vakiintuneena jo muutamia vuosia. Toimintaa on kehitetty yhdessä suunnitelmallisesti. Toiminta koostuu pääasiassa ympäristöopin, kuvataiteen, musiikin, äidinkielen ja käsityön sisällöistä ja tavoitteista.</p>	<p>Hallila: porras 3 Jatketaan suunnitelmiamme mukaisesti: toiminta on yhdessä suunniteltua, säännöllistä ja tavoitteellista.</p> <p>PoHe: Tavoitteena on pysyä portaalla 4.</p> <p>Kanjoni: porras 4 Emme voi pyrkiä portaalle 5, sillä se vaatisi yhdysluokkia. Porras 5 ei ole Tampereella mahdollista saavuttaa opetuksen järjestämisen rakenteellisten esteiden vuoksi.</p>

<p>Oppimisryhmät ja lapsen tuki</p>	<p>Hallila: porras 3 Lapsen yksilölliset tarpeet on huomioitu ryhmittelyssä, eriyttäminen tehtävissä</p> <p>PoHe: porras 4 Lukuvuoden tavoitteena on edelleen hakea yhteistyössä pääasiallisesti yksilöllisiä tuen ratkaisuja suurten oppilasmäärien liikuttelun, massatapahtumien ja pajatoiminnan, sijaan. Yhteisenä tavoitteena on toiminnallisuuden kautta oppiminen. Oppilasaines hyötyy eniten monentyyppisestä kielellisten ja vuorovaikutus- sekä tunnetaitojen eriyttämisestä.</p> <p>Kanjoni: porras 3-4 Toimintaa suunnitellaan lapsiryhmän ja lasten yksilöllisten tarpeiden mukaan. Ryhmiä muokataan läpi lukuvuoden tarpeiden mukaan. Pienryhmiin jaettaessa otetaan huomioon lasten yksilölliset tuen tarpeet. Aikuisten tukea jaetaan joustavasti.</p>	<p>Hallila: porras 3 Jatketaan samaan malliin</p> <p>PoHe: porras 4 Tavoitteena on pysyä portaalla neljä edellisen lukuvuoden toimivia käytäntöjä hyödyntäen. Resursseja ohjaajista, tiloista ja ajasta tarvitaan lisää. Rakenteiden pysyvyys tukisi vakiintuneen toiminnan kehittämistä.</p> <p>Kanjoni: porras 4 Jatkamme samalla portaalla toimintaa kehittäen. Porras 5 ei ole Tampereella mahdollista saavuttaa opetuksen järjestämisen rakenteellisten esteiden vuoksi.</p>
<p>Toteutuksen moniammatillisuus</p>	<p>Hallila: Porras 3 Lastenhoitajat ja koulunkäynninohjaajat eivät pysty osallistumaan suunnitteluun aikataulullisista syistä. He ovat mukana toiminnassa. Laaja-alainen erityisopettaja osallistuu toimintaan 2h viikossa (ke).</p> <p>PoHe: porras 2 Kaikki opettajat osallistuvat toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin. Tiimiopettajuutta toteutetaan MOK-viikon yhteydessä.</p> <p>Kanjoni: porras 4 Toiminnassa on mukana moniammatillinen tiimi ja toiminta ja arviointi toteutetaan henkilökunnan yhteistyönä. Toiminta perustuu yhteisopettajuuteen. Myös lastenhoitajat ja koulunkäynninohjaajat ovat mukana toiminnan suunnittelussa ja arvioinnissa.</p>	<p>Hallila: Tavoitteena pysyä portaalla 3</p> <p>PoHe: porras 2 Tavoitteena on pysyä portaalla kaksi.</p> <p>Kanjoni: porras 4 Porras 5 ei ole Tampereella mahdollista saavuttaa opetuksen järjestämisen rakenteellisten esteiden vuoksi.</p>

<p>Näkökulmia opetussuunnitelmaan</p>	<p>Hallila: porras 2 Esi- ja alkuopetuksen opetussuunnitelman oppimiskokonaisuudet ovat toiminnan lähtökohtana. Huomioidaan ilmiöpohjaisuus, tutkiminen ja kokeileminen</p> <p>PoHe: porras 2-3 Lasten osallisuus on otettu huomioon toimintaa suunniteltaessa ja toteutettaessa. Lapset pääsevät vaikuttamaan esim. MOK-viikon sisältöihin.</p> <p>Kanjoni: porras 4 Oppimiskokonaisuudet suunnitellaan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman sisältöjen ja tavoitteiden pohjalta.</p>	<p>Hallila: Tavoitteena porras 3 Pyrimme huomioimaan enemmän lasten mielenkiinnonkohteita toiminnassamme</p> <p>PoHe: porras 3 Lukuvuoden tavoitteena on vähintäänkin pysyä portaalla kolme edellisvuosien hyviä oppimiskokemuksia ja -tuloksia hyödyntäen</p> <p>Kanjoni: porras 4 Porras 5 ei ole Tampereella mahdollista saavuttaa opetuksen järjestämisen rakenteellisten esteiden vuoksi.</p>
--	--	---

3.5 LUKEMISEN EDISTÄMINEN

Lukemisen edistämisen arviointityön pohjana käytetään koulun lukukulttuurin portaita. Portaiden tarkoitus on tehdä näkyväksi koulujen lukutaitotyötä. Sen avulla voi myös asettaa konkreettisia tavoitteita lukemisen edistämiseen. Portaat löytyvät liitekansiosta.

Miettikää, millä portaalla olette tällä hetkellä kullakin osa-alueella. Asettakaa itsellenne tavoitteet ja toimenpiteet portaalla pysymiseen ja/tai seuraavan saavuttamiseen.

Koulun lukukulttuurin portaat		
	Nykyinen porras (tämänhetkiset toimenpiteet)	Tavoiteporras (toimenpiteet, jolla portaalla pysytään tai päästään seuraavalle)
<p>Kirjat ja muut tekstit</p>	<p>Porras kolme (alakoulussa): luokissa ikätasoisia kirjoja monipuolisesti Kirjapaketteja mahdollisuus tilata luokkiin Kirjasarjat - Toki (verkkokirjasto.fi)</p>	<p>Hankitaan lisää kirjallisuutta ja otetaan oppilaat mukaan valitsemaan. Varmistetaan, että kaikissa luokissa on kirjoja. Pyritään siihen, että kirjastossa käytäisiin säännöllisesti useamman kerran vuodessa. 1.-2.luokkalaiset käyvät kirjastossa 1krt/kk. Hallilassa käy kirjastoauto viikoittain.</p>

Lukeminen luokassa	Porras kolme: säännöllinen lukutunti osana äidinkielen/S2:n opetusta, opettaja lukee oppilaille ääneen luokassa, esi- ja alkuopetuksen yhteistyöhön sisällytetään lukemista Kanjonissa on koko koulun lukutoukka ruokalan seinällä. Toukka kasvaa sitä mukaa, kun koko luokka lukee.	Portaalle neljä pääseminen vaatisi lukupiirien perustamista. Tavoitteena ainakin pysyä portaalla kolme.
Lukemaan innostaminen	Porras viisi: mahdolliset lukemiseen liittyvät teemapäivät - Aleksis Kiven päivä 10.10 -> koko koulun lukutunti - Koko koulun lukutunti 2.12. Kanjonissa on 1.-2lk, 3.-4lk ja 5-6lk yksi lukuvälkkä / ikäluokka / vko. Omalla äidinkielellä lukemaan innostaminen ja kannustaminen (voisiko oman äidinkielen opet suositella sopivia kirjoja)	Suunnitellaan erilaisia teemapäiviä vuoden mittaan (esim. oppilaskunnat). Pyritään järjestämään lukuvälitunteja kaikissa koulutaloissa mahdollisuuksien mukaan. Tavoitteena saada Lukulumo uudestaan käyttöön.
Monilukutaito	Porras kolme: Medialukutaitoa ja kriittisyyttä harjoitellaan	Monipuolisia ja monimediaisia tekstejä pyritään tekemään kaikilla luokka-asteilla.

3.6 EKOSOSIAALINEN SIVISTYS

Kestävä Tulevaisuus (ketu) -työ ja ekososiaalisen sivistyksen sisällöt yhdistyvät. **Työ kulkee jatkossa ekososiaalisen sivistyksen nimellä.** Koulussa tiimin voi halutessaan uudelleen nimetä esimerkiksi ekososiaalisen sivistyksen tiimiksi. Ekososiaalista sivistystä koulun toimintakulttuurissa tukevat ekososiaalisen sivistyksen tutoropettajat ja Luontokoulu Korennon ympäristökasvattajat.

Alla olevan taulukon *pohdintakysymyksien* avulla on tarkoitus kartoittaa: *miten ekososiaalinen sivistys näkyy koulussanne tällä hetkellä?* Taulukko on sama kuin lukuvuonna 23-24. Täydentäkää tai päivittäkää taulukkoa koulun toimenpiteillä.

Taulukon alla on kehittämistehtävät (2) ekososiaaliseen sivistykseen liittyen lukuvuodelle 2024-25.

Miten ekososiaalinen sivistys näkyy koulun toiminnassa tällä hetkellä?	
Vastuullinen yksilö tuntee kestävän kehityksen periaatteet ja ymmärtää, miten hänen valintansa vaikuttavat luontoon, toisiin ihmisiin ja tuleviin sukupolviin.	Esimerkkejä: Luontokoulu Korennon vierailut (7. luokat), ulko-oppimisympäristöt erityisesti alakoulussa. Kestävän syömisen tai liikkumisen toimet. Pyrimme tuomaan kestävän kehityksen periaatteita esille oppituntien yhteydessä.

Miten koulun toiminnassa ilmenee vastuullisuus ?	Vastuullisuus näkyy koulussa oppilaan kohtaamisessa. Oppilaiden kanssa työskennellään jatkuvasti vastuullisuuden kehittämisessä.
Kohtuullisuus on ymmärrystä maapallon rajallisista resursseista sekä taitoa erottaa tarpeet ja halut toisistaan: mitä tarvitaan vähemmän ja mitä enemmän hyvään elämään? Miten koulun toiminnassa ilmenee kohtuullisuus ?	Esim. Koulun tiloista, laitteista ja materiaaleista pidetään yhdessä huolta, lajittelemme raaka-aineet oikeisiin kierrätyspisteisiin. Tavoitteena on tavaroiden käyttöiän pidentäminen esimerkiksi kirjoja päällystämällä. Kiertotalousajattelun vahvistaminen esim. Osana käsityön opetusta. Oppituntien päättyessä sammutamme tarpeettomat sähkölaitteet ja valot tyhjiä tiloista. Siirtymiseen käytämme portaita. Käytämme vettä säästeliäästi (esim. Kotitalouden oppitunneilla tiskatessa). Pyrimme viestimään pääasiassa sähköisesti, eli vähennämme tulostetun paperin määrää. Suosimme liikkumisessa esimerkiksi koulumatkojen aikana omatoimista liikkumista (kävely/pyöräily) tai julkisia kulkuneuvoja.
Ihmistenvälisyys on esimerkiksi sitä, että tunnetta kuuluvamme yhteisöön ja sallimme yhteisöön kuulumisen myös toisille. Miten koulun toiminnassa ilmenee ihmistenvälisyys ?	Yhteisöllinen koulu monikulttuurisessa ympäristössä on päivittäin läsnä. Asiaa painotetaan erityisesti 7. luokalle siirtymien yhteydessä ja ryhmäytymisessä. Apuna hyödynnämme kouluvalmentajien ammattitaitoa sekä koulukuraattoria ja koulupsykologia, jotka edesauttavat koulun yhteisön muodostumista.

Ekososiaalisen sivistyksen edistäminen lukuvuonna 2024-2025:

- Yhteisöllinen koulu
- Kierrättäminen
- Ekologinen liikkuminen

3.6.1 KOULUN OMA NOSTO

Valitkaa yksi edellä olevaan taulukkoon kirjaamistanne konkreettisista toimista liittyen vastuullisuuteen, kohtuullisuuteen tai ihmistenvälisyyteen ja tehkää suunnitelma, miten syvennätte ja viette aiheita eteenpäin omassa koulussanne lukuvuonna 2024-25.

Teema: koulun oma nosto	Tavoite lukuvuodelle	Aikataulu	Vastuutahot
Kierrätys	Sopiva kierrättäminen kaikissa luokissa	Koko lukuvuosi	Ekososiaalisen sivistyksen tiimi

3.6.2 KAIKILLE YHTEINEN TEEMA. KOULURUOKAILUN JA RUOKAKASVATUKSEN KEHITTÄMINEN OSANA KESTÄVYYSKASVATUSTA.

Kouluruokailulla ja ruokakasvatuksella on mahdollista tukea lasten ja nuorten hyvinvointia, terveellisiä ja kestäviä elämäntapoja, yhteisöllisyyttä ja osallisuutta.

Kouluja pyydetään täyttämään arviointi kouluruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilasta. **Arviointi tulee olla täytettynä syyslomaan mennessä.** Työkalun avulla muodostetaan kokonaiskuva kouluruokailun ja ruokakasvatuksen nykytilasta Tampereen perusopetuksessa. Lisäksi koulu voi halutessaan käyttää kyselyn tuottamia suosituksia oman koulun ruokailun ja ruokakasvatuksen kehittämiseksi. Arvion täyttöön tulee varata aikaa **45 minuuttia** ja se tehdään **työryhmänä**, jossa on edustettuina opettajat, rehtori, ruokapalvelun työntekijä, kouluterveydenhoitaja ja oppilaita, ja vanhempia. Yhtenäiskouluissa arvio tehdään erikseen ala- ja yläkouluille. Lisätiedot Koulut - Nykytila.fi . Nykytila.fi arvion täyttämiseen voi pyytää avuksi myös ekososiaalisen sivistyksen tutoropettajan.

Teema: yhteinen teema	Tavoite lukuvuodelle	Aikataulu	Vastuutahot
Ruokakasvatus ja kestävä syöminen	Vähennetään ruokahävikkiä, tähdätään rauhalliseen ruokaympäristöön ja lajitellaan ruokailussa syntyvä jäte	Koko lukuvuosi	Ekososiaalisen sivistyksen tiimi

3.7 LUPA LIKKUA LUPA HARRASTAA

Suunnitelman pohjana ovat harrastamisen ja liikkumisen portaat: Harrastamisen ja liikkumisen portaat - Lupa liikkua lupa harrastaa (tampere.fi)

Koulupolun kehittäjäopettajalta voi kysyä konsultaatiota tämän osion tekemiseen.

- Katso Harrastamisen ja liikkumisen portaat
- Määrittele alla olevaan taulukkoon millä portaalla kussakin teemassa olette.
- Valitkaa yksi teema, jonka portaikolla tavoittelette nousua. Merkitkää sen kohdalle tavoiteportaanne numero.
- Kuvatkaa lyhyesti, miten tavoiteportaalle päästään.

Teema	Missä portaalla	Valitun teeman	Kirjoittakaa tähän lyhyesti konkreettiset toimet, joilla tavoitteeseen päästään.
-------	-----------------	----------------	--

	olette tällä hetkellä?	tavoiteporras	
Osallisuus	2		Ulkoliikuntavälineiden monipuolistaminen ja uudistaminen. Oppilaiden osallistaminen toimintaympäristön suunnittelussa. Piha-alueen saattaminen turvalliseen käyttökuntoon (Kanjonin koulutalo)
Henkilöstön rooli	2		
Toimintaympäristö	2	3	
Harrastaminen	3		

HA-LI vuosikalenteri.

<p>Elokuu</p> <p>Oman koulupolun harrastustarjonta näkyväksi (H)</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p> <p>8. luokkien liikunta ja Move!-päivä. 9. luokkien liikunnallinen retki</p> <p>Move!-mittauspaja 5- luokille.</p> <p>Move!-mittaukset 8- luokkien teemapäivässä ja liikuntatunneilla.</p> <p>YU-tulosten mittaaminen 3-6lk.</p>	<p>Syyskuu</p> <p>valtakunnallinen harrastusviikko, koko Lupa Harrastaa valikoima esille, harrastusmessut (H)</p> <p>Move! -mittaukset 5- ja 8. luokka</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p> <p>YU-kilpailut</p> <p>Ha-li toiminnan esittely koko henkilöstölle (HR/T)</p> <p>Suunnistusviikot vk 39-41</p> <p>Suunnitelma henkilöstön liikunnasta/hyvinvoinnista (HR, T, H)</p> <p>27.9. Kanjonin Unicef-kävely</p> <p>Hallilassa oppilaita on osallistettu välitunti- ja välituntitoiminnan suunnitteluun. Oppilaskunnan hallituslaiset ovat miettineet oppilaiden toiveiden pohjalta välituntialueen ja -välineistön uudistamista/ lisäämistä.</p>
<p>Lokakuu</p> <p>Yläkoulun koripalloturnaus</p>	<p>Marraskuu</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p> <p>Oppilastiimin kokous (O), esim. sisävälkät toimimaan</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p> <p>Marraskuu maraton-välituntihaaste</p>

<p>Joulukuu</p> <p>Move! -tulokset tulee, käsittely koulun ha-li ja yhteisöllisessä oppilashuoltotiimissä, mietitään mahdollisia toimenpiteitä, terveydenhoitaja mukaan (HR)</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p>	<p>Tammikuu</p> <p>Talviliikuntapäivä Konetalon yläkoulu</p> <p>Move! -tulosten esittely henkilöstölle ja oppilaille (HR)</p> <p>esim. Move! haaste kaikille tunneille (HR)</p> <p>Lupa Harrastaa- toiminnan markkinointi (H)</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p> <p>Suunnitelma henkilöstön liikunnasta/hyvinvoinnista (HR, T, H)</p>
<p>Helmikuu</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR)</p> <p>esim. Keskeytä oppituntisi aktivoinnilla -haaste (HR, T)</p> <p>Liikunta ja teemapäivä Konetalon yläkoululla torstaina 13.2.2025</p>	<p>Maaliskuu</p> <p>suunnitelmia seuraavalle kouluvuodelle</p>
<p>Huhtikuu</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR), esim. seuraavan vuoden suunnittelu</p> <p>esim. Oppitunti koulun ulkopuolella haaste (HR)</p>	<p>Toukokuu</p> <p>Koulun Ha-li tiimin kokous (HR), arviointi</p>

Koululla toimivat Lupa harrastaa -ryhmät luetellaan tähän, jotta ne kuuluvat vakuutusten piiriin.

Ahvenisjärven koulu

Konetalo:

Kokkiryhmä 3-6lk maanantaisin klo 17.30-10.00

Musaryhmä 3-5lk keskiviikkoisin klo 14.15-15.15

Näytelmäryhmä Näyski 6-9lk torstaisin klo 15-16

Kanjoni:

Liikuntaleikit 1-3lk maanantaisin klo 15-16

Monilajiliikunta, palloilu, pelit ja leikit 3-4lk torstaisin klo 15.15-16.15

TVT-perustaidot 4-6lk perjantaisin klo 14-15

Hallila:

Freegym 1-4lk tiistaisin klo 14.15-15.15

Monilajiliikunta, palloilu, pelit ja leikit 2-4lk torstaisin klo 14-15

Toimela:

Askartelu 2-4lk tiistaisin klo 15.00-16.30

3.8 TAIDEKAARI

Taidekaari toimittaa Tampereen perusopetuksen opetussuunnitelmaan sidotun kulttuurikasvatusohjelman vuosiluokkakohtaisen suunnitelman rehtoreille viikolla 14.

Ohjelma ja ilmoittautuminen [Tampereen kaupunki - Taidekaari]

4 OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUKI

4.1 OPPILAAAN TUKI

Täyttäkää alla olevaan taulukkoon lyhyesti, miten tuki toteutuu koulussa käytännössä. Alla olevat toimenpiteet on johdettu Tuen suunnitelmasta, joka löytyy muut suunnitelmat -kansiosta.

Oppilaan tuen vahvistaminen koulunpoluilla

Koko henkilöstöllä on riittävä osaaminen oppilaan tukemiseen

Toimenpide	Koulun toimenpiteet
Tuetaan konsultaation avulla koulujen käytäntöjä, jotka edistävät oppilaan oikea-aikaista tukea .	Henkilökuntaa tiedotetaan konsultaatorakenteesta ja -palveluista 30.9. mennessä. Diaesitys aiheesta löytyy muut suunnitelmat -kansioista.
Jokaisella koululla on monipuoliset ja tasavertaiset oppilaan tuen palvelut	
Toimenpide	Koulun toimenpiteet
Koulun lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan selkeästi , miten eriyttämistä ja joustavia opetusjärjestelyjä toteutetaan.	Vuosiluokkiin sitomattoman opetuksen järjestelyt Oteryhmässä VSOP
	Kietu-opetus Opetus Konetalossa (24h/vko) on joko samanaikais- tai pienryhmäopetusta. Valmistavan opetuksen oppilaiden määrän kasvaessa kielellistä tukea (kietu) täytyy kehittää enemmän konsultoivaan suuntaan.
	OTE- opetus 24 h/vko pienryhmäopetusta oppilaille, joilla erityiset opetusjärjestelyt
	Osa-aikaisen erityisopettajan resurssin kohdentaminen vuosiviikkotunteina: Hallila 8 h Kanjoni 29 h Konetalo alakoulu 22 h + 8 Konetalo yläkoulu 23 h + 8
	Tukiopetusresurssi ja sen käyttö Yksi opettaja voi antaa 1h/vko tukiopetusta/ laskennallisesti koko vuoden viikot. Mikäli tarvetta on suuremmalle määrälle, keskustelu rehtorin / apulaisrehtorin kanssa.
	Koulunkäynninohjaajien ja kouluvalmentajien resurssi ja sen käyttö 3 kouluvalmentajaa: 1 Kanjoni/Hallila, 2 vuosiluokille 6-9 Konetalossa OTE-ryhmässä 1 ohjaaja Jokaisessa erityisluokassa 1 ohjaaja VET-luokissa 1-2 ohjaajaa Yleisopetuksen luokissa yhteisiä ohjaajia ? tuntia/viikossa
	Erityis- ja yleisopetuksen luokkien yhteistoimintaluokat Kanjoni: 1-3VET yhteistoimintaluokat 1AK, 1BK, 3AK, 3BK Kanjoni: 4-6VET yhteistoimintaluokat 5AK, 5BK Kanjoni: 1CK yhteistoimintaluokat 1AK, 1BK Esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminnassa mukana erityisluokat Kanjonissa ja Konetalossa
	Yhteistoimintaluokat (henkilöstörakenne, oppilaiden lukumäärä, vuosiluokat) Kanjonissa esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminta 6h/vko Hallilassa esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminta 4h/vko Konetalossa esi- ja alkuopetuksen yhteistoiminta 4-6 h/vko
Koulupoluilla muodostetaan erityisluokkia joustavasti	Koulupolun erityisluokkaopetuksen ryhmämuodostuksen kehittäminen ja oppilaaksi oton prosessien aikaistaminen Yhteistyö tuen koordinaattorin Jenni Ollilan kanssa

tarpeen mukaisella tavalla.	
Kehitetään osa-aikaista erityisopetusta.	Henkilökunnalle esitellään erityisopettajan toimenkuvaan liittyvät diat. Koulujen toivotaan kehittävän osa-aikaista erityisopetusta. Koulujen toimintaa kehitetään niiden pohjalta. Tehdään yhteistyötä erityisopetuksen pedagogisten asiantuntijoiden Outi Etu-Seppälän ja Pekka Poikajärven kanssa mm. kartoitusten suunnittelussa.

4.1.1 PEDAGOGISEN TUEN TIIMIN TOIMINTA

- suunnittelee, koordinoi ja järjestää pedagogista oppilaan tukea (tuen suunnitelma)
- huolehtii luokan/oppilaan oppimiseen ja koulunkäyntiin sekä opetuksen järjestämiseen liittyviä pedagogisia asioita
- arvioi/seuloo tue tarpeita, varmistaa tuen toteutumista ja arvioi sen se riittävyttä
- seuraa oppimisen edistymisiä, arvosanoja, arvosanojen merkittävä heikentyminen
- painopisteinä ennaltaehkäisy/varhainen puuttuminen
- käsittelee oppilaskohtaiset pedagogiset asiakirjat moniammatillisesti

4.1.2 PEDAGOGISEN TIIMIN KOKOONPANO JA VUOSIKELLO

Pedagogisen tiimin ohjeet ja vuosikello löytyy muut suunnitelmat -kansionsa.

Koulun pedagogisen tuen aikataulut löytyvät henkilökunnan Teamsista. Pedagogisia tiimejä on kolmella eri kokoonpanolla Konetalo yläkoulu, Konetalo alakoulu, Kanjoni-Hallila.

5. OPISKELUHUOLTO

5.1 OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMAN TOTEUTTAMISSUUNNITELMA ESI- JA PERUSOPETUKSESSA

Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen	
Toimenpide	Koulun toimenpide
Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon suunnitelma	Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmaan lukuvuoden alkaessa.

Päivitetään yhteisöllisen oppilashuollon toimenpiteet	Koulut liittävät toimenpiteet vuosikellopohjaan, joka löytyy muut suunnitelmat kansion opiskeluhuoltokansiosta.
Opintoihin kiinnittyminen sekä poissaoloihin puuttuminen	
Toimenpide	Koulun toimenpide
Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma ja sen toimenpiteet otetaan käyttöön kaikissa kouluissa.	Koulun henkilökunta on tutustunut Tampereen perusopetuksen läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelmaan. Henkilökunta toimii poissaolojen ehkäisyä, seurantaa ja puuttumista koskevien ohjeistuksien mukaisesti (§26). Koulut noudattavat Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelmaa. Kuvaa koulun käytännöt: Ryhmyttäminen on jatkuvaa luokanohjaajan ja luokanopettajan omilla tunneilla. 7.-luokkalaisten ryhmyttämispäivät ja erilaiset retket Poissaoloja seurataan kaupungin poissaolo-ohjeistuksen mukaan. Kun yksittäisen oppilaan poissaolojen raja ylittyy, luokanopettaja tai -ohjaaja ottaa heti yhteyttä huoltajiin. Jatkotoimenpiteet tehdään poissaolomallin mukaisesti. Kuraattori tekee poissaoloista 4 kertaa vuodessa koonnit, jotka käsitellään PTT:ssä. Suunnitelma tulee julkaista koulujen nettisivuilla.
Henkilöstölle järjestetään täydennyskoulutuksia Läsnäolon tukemisesta ja poissaolojen seurannasta sekä puuttumisesta.	Henkilökunta osallistuu koulutuksiin. Uudelle henkilökunnalle on pidetty syyskuussa Teamsissa perehdytys, joka on myös nauhoitettu. Poissaolorajoista tiedotetaan välituntikokouksissa.
Monialaisen yhteistyön kehittäminen poissaoloihin puuttumiseksi.	Toimintaa ja sen malleja kehitetään sekä kaupunkitasoilla, että kouluissa. Koulut tutustuvat monialaiseen palaverimalliin ja ottavat sen käyttöön. Malli löytyy: (tähän linkki)
Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen	
Toimenpide	Koulun toimenpide
Perusopetuksessa on laadittu yhteiset suunnitelmat: <ul style="list-style-type: none"> Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma Esi- ja perusopetuksen päihdeettömyyssuunnitelma 	Koulut laativat oman osuuden seuraaviin suunnitelmiin ja viedään koulujen kotisivuille: <ul style="list-style-type: none"> Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä Toiminnallinen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään seuraaviin materiaaleihin lukuvuoden alkaessa. <ul style="list-style-type: none"> Kun väkivaltilanne on tapahtunut TreTurva (toimintakortit häiriötilanteisiin) Esi- ja perusopetuksen päihdeettömyyssuunnitelma
Lääkehoitosuunnitelmat	
Hyvinvointialueen lääkehoitosuunnitelma ja oppilaan	Koulun henkilökunta, oppilaat, huoltajat ja opiskeluhuollon toimijat perehdytetään suunnitelmaan lukuvuoden alkaessa.

lääkehoitosuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024	
---	--

6 TOIMINNAN ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

6.1 KOULUN ITSEARVIOINTI

Perusopetuslaissa (21§) säädetään, että opetuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua ulkopuoliseen toiminnan arviointiin. Koulun tasolla koulut osallistuvat valtakunnallisiin ja seudullisiin arviointeihin ja noudattavat perusopetuksen arviointisuunnitelmaa. Koulut toteuttavat omissa suunnitelmissaan myös itsearviointeja ja hyödyntävät niitä oman toiminnan kehittämisessä. Koululta kerätyistä tiedoista kootaan perusopetuksen yhteinen arviointiraportti.

Kyselyjen ja arviointien tulokset käsitellään tarkemmin yhteisöllisessä oppilashuollossa ja kokouksista otetaan nostoja opettajien kokouksiin.

Arviointiin liittyvä toiminta lukuvuoden aikana:

- Arviointiohjeistus opettajille ennen väliarviointia ja lukuvuosiarviointia
- Erityisopettajat koordinoivat lukuseulan ja makekon.
- Kouluterveyskyselyn tulokset käydään läpi yhteisöllisessä oppilashuollossa ja asetetaan tavoitteet seuraavalle kaudelle.
- Oppimiskeskustelujen ohjeistus eri luokka-asteilla käydään läpi ennen keskusteluja.
- Poissaolojen määrä luokittain käydään läpi yhteisöllisessä oppilashuollossa neljä kertaa vuodessa.
- Move- mittausten tulokset jaetaan perheille ja terveydenhuoltoon.
- Kestävän suunnitelman toteuttaminen koulutaloittain.
- Lukuvuosisuunnitelman arviointi
- Osallisuus ja yhteisöllisyys itsearviointi
- Esi- ja alkuopetus- portaat itsearviointi
- Oppilashuollon vuosikellon toteuttaminen

6.2 TOIMINNAN ARVIOINTI

6.2.1 YHTEISÖLLISYYDEN JA OSALLISUUDEN PORTAAT

Koulun toimintakulttuurin arviointityökalu **yhteisöllisyyden ja osallisuuden portaat** on päivitetty. Portaat käydään läpi koulun henkilökunnan kanssa syyslukukauden. Portaat löytyvät Muut suunnitelmat kansioista.

Valitkaa jokaisesta osa-alueesta yksi tavoite lukuvuodelle 2024–2025 mahdollisimman konkreettisesti.

Jaettu johtajuus	Kartoitettu vahvuusalueita ja jaettu erilaisia vastuutehtäviä	Toinen porras	Jaetun johtajuuden kehittäminen. Tiimien ja kehittämissyöryhmien johtajien toimenkuvan selkiyttäminen Johtoryhmä johtamisen työkaluna, aktiivinen ote koulun operatiiviseen toimintaan.
Yhteistyö	Toimintaa kehitetään ja suunnitellaan monipuolisesti ja suunnitelmallisesti	Toinen porras	Ymmärryksen lisääminen kehittämissyöryhmien toiminnan tavoitteista. Toiminnan kehittämisen aloitteiden lisääminen
Vuorovaikutus	Huoltajan kanssa tehtävä yhteistyö on vastavuoroista ja dialogista	Toinen porras	Huoltajien mukaan ottaminen koulun toiminnan suunnitteluun. Vanhempainyhdistyksen arvostuksen nostaminen ja yhteistyö.
Osallisuus	Oppilaat osallistuvat toiminnan suunnitteluun aktiivisesti	Kolmas porras	Oppilaiden aidon osallisuuden lisääminen koulun arjessa. Keinoina tukioppilaat, oppilaskunta ja yhteisöllinen oppilashuolto.

6.3 OPPIMISEN ARVIOINTI

Taulukko on arvioinnin muistilista. Täyttäkää taulukkoon oppimisen arvioinnin toimenpiteistä huomioita tarvittaessa. Lue läpi. 6.luokan arviointikriteerit

Kuukausi	Teema	Koulun huomioita
Elokuu	Oppilas ja huoltaja saavat tietoa:	

	<ul style="list-style-type: none"> • arvioinnin kohteista (oppiminen, osaaminen ja työskentelytaidot osana oppiaineen arviointia sekä käyttäytymisen arviointi) • oppimisen tavoitteista ja arvioinnin kriteereistä • käyttäytymisen arvioinnista • keskustellaan erilaisista arviointitavoista. • 6.vuosiluokan lukuvuosiarviointin kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään 6.vuosiluokan oppilaille ja huoltajille. • Päätösarvioinnin valtakunnalliset kriteerit (perusteiden mukaan) selvitetään luokkien 7-9 oppilaille ja huoltajille. 	
Koko lukuvuoden ajan	<p>Käytetään moninaisia formatiivisia ja summatiivisia arviointimenetelmiä (jatkuva vuorovaikutteinen arviointi, havainnointi, itsearviointi ja vertaispalaute, kokeet, testit, projektityöt jne.) osana päivittäistä opetusta ja työskentelyä.</p> <p>Oppilaalla on oikeus saada tarvitsemaansa tukea, jos hän on jäänyt tai on jäämässä jälkeen opinnoissaan.</p> <p>Mikäli oppilaan koko vuosiluokan suoritus jossakin oppiaineessa on vaarassa tulla hylätyksi ks. liitekansio: Liite 9 Hylätyn suorituksen ennakointi</p>	
Syys-lokakuu	Tuen tarpeen asiakirjat päivitetään syyskuun loppuun mennessä.	
Marraskuu	Oppimiskeskusteluissa käsiteltävät asiat, aikataulut ja muut käytännön järjestelyt. Itsearviointin tekeminen.	
Joulukuu	Väliarviointi vuosiluokilla 5-9	
Tammikuu	Opetuksen suunnittelu suhteessa jäljellä oleviin tavoitteisiin ja kokonaisuuksiin Lukuvuosiarviointiin tutustuminen	
Helmikuu/ Maaliskuu	Tuen asiakirjat arvioidaan. 2. ja 6. luokkien nivelvaiheissa arvioidaan oppilaiden erityisen tuen tarve ja laaditaan pedagogiset selvitykset.	
Huhtikuu	Lukuseula vuosiluokilla 2., 5., 7. ja 9.	
Toukokuu	Lukuvuosiarviointi, päätösarviointi	

7 OPPILAIDEN OSALLISUUS

Teema	Tavoitteet	Koulun toimenpiteet
Vuorovaikutus ja osallisuus	<p>Kaikkien oppilaiden mielipiteitä kuullaan koulun toiminnan kehittämisessä.</p> <p>Oppilaat (muutkin kuin oppilaskunnan jäsenet) osallistuvat koulun toiminnan suunnitteluun.</p> <p>Koulussa harjoitellaan erilaisia mielipiteiden ilmaisukeinoja ja toteutettu jokin vaikuttamiskampanja, johon kaikki oppilaat ovat saaneet osallistua.</p> <p>Koulussa harjoitellaan yhdessä toimimisen, tunne- ja vuorovaikutuksen taitoja erilaisten ja eri ikäisten henkilöiden kanssa.</p> <p>Oppilaiden kanssa harjoitellaan erilaisissa medioissa toimimisen ja vuorovaikutuksen taitoja.</p> <p>Oppilaat opiskelevat erilaisia ongelman ja ristiriidan ratkaisutaitoja sekä pohtivat oman käytöksen merkitystä yhteiseen hyvään.</p>	<p>Yläkoulussa tukioppilaat ryhmäyttävät 7. luokkalaisia lukuvuoden aikana ja järjestävät viikoittaisia väituntikilpailuja.</p> <p>Oppilaskunnan hallitus valitaan syksyllä, ja oppilaskunnat eri koulutaloissa järjestävät osallistavaa toimintaa oppilaille.</p> <p>Järjestetään mieluokaviikko, jolloin oppilaat saavat toivoa lempiruokiaan.</p> <p>Yläkoululaiset osallistuvat Nuorisovaltuuston vaaleihin asettumalla ehdolle tai äänestämällä.</p> <p>Mielipiteen ilmaisemista, vuorovaikutustaitoja ja eri medioissa toimimista harjoitellaan oppiaineiden sisällä (esim. suomen kieli, tunne- ja vuorovaikutustaidot 4 - 6 -luokalla)</p> <p>Yläkoulussa tunne- ja vuorovaikutustaitoja harjoitellaan luokanohjaajan tunneilla.</p> <p>Kouluvalmentajat järjestävät mahdollisuuksien mukaan yhdenvertaisuuskasvatusta tukevia toimintoja.</p> <p>Euroopan kielten päiväksi 26.9. jaetaan opettajille aamunavausmateriaali.</p> <p>Koulutalot osallistuvat valtakunnalliseen kodin ja koulun päivään 27.9., jolloin huoltajat kutsutaan tutustumaan koulun toimintaan.</p> <p>Osallistutaan rasisminvastaiseen viikkoon maaliskuussa 2025.</p> <p>Yläkoulun oppilaita osallistuu kaupungin monikulttuurisen nuorisoraadin toimintaan.</p> <p>Erasmus-projektissa hyödynnetään eri medioita.</p>

7.1 OPPILASKUNTATOIMINTA

KOULUILLE YHTEISET OPPILASKUNNAN HALLITUKSEN TOIMINTALINJAUKSET

- Oppilaskunnan hallituksen edustajat valitaan koko koulun laajuisilla vaaleilla.
- Koulun jokaisella oppilaalla on mahdollisuus osallistua oppilaskunnan päätöksentekoon yleiskokouksessa.
- Noin kerran kuukaudessa oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat kaikki opettajat yhteen kokoavaan kokoukseen. Oppilaskunnan hallituksen edustajat ovat läsnä kokouksessa yhteisten asioiden käsittelyn aikana.
- Oppilaskunnan hallituksen edustajat osallistuvat yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän kokouksiin.
- Koulun kehittämismäärärahoista erotetaan selkeät toimintamäärärahat oppilaskunnan hallituksen käyttöön. Tämä mahdollistaa oppilaskunnan omatoimisen talousarvion laatimisen lukuvuosittain.
- Jokainen koulu laatii oppilaskunnan hallituksen toiminnan vuosikellon alla olevaan pohjaan.

TEHTÄVÄ OPPILASKUNNILLE KOSKIEN KOULURUOKAILUA JA RUOKAKASVATUSTA:

Oppilaskunnat pitävät kouluruokailun kehittämistä esillä säännöllisesti kouluvuoden aikana. Työn voi aloittaa tekemällä arvion oman koulun kouluruokailun nykytilasta valmiilla kyselyllä: [Tilannekartoituslomake](#) (maistuvakoulu.fi). Pyytäkää Pirkanmaan Voimiasta edustaja mukaan täyttämään kyselyä. Selvityksen jälkeen

oppilaskunta voi lähteä miettimään omia ehdotuksia ja toimenpiteitä kouluruokailun kehittämiseen. Ideoita toiminnan aloittamiseen voi etsiä täältä: [Kouluruokatoimikunta ja -vaikuttajat \(nro 40\) - Maistuva koulu](#)

OPPILASKUNNAN HALLITUKSEN VUOSIKELLO LV 2024 – 2025

Oppilaskunnan hallituksen vuosikello LV 2024 – 2025	
Nuorisovaltuuston ilmoittamat tilaisuudet on merkitty kalenteriin valmiiksi.	
Syyskuu	<p>Oppilaskunnan ohjaavien opettajien koulutus 6.9.24</p> <p>Konetalo alakoulu: Oppilaskunnan hallituksen valinta ja järjestäytyminen, lukuvuoden suunnittelua</p> <p>Yläkoulu: Nuorisovaltuuston vaalien ehdolle asettumisaika syyskuu (tarkentuu myöhemmin, 7.–9.lk) Oppilasedustus kaupungin monikulttuurisessa nuorisoraadissa (MKNR) 2.9.24 Kouluruokailun tilannekartoituskysely</p> <p>Kanjoni: Oppilaskunnan hallituksen toiminnan esittely luokissa ja hallitusten jäsenten ja varajäsenten valinta. Ensimmäinen kokous ja lukuvuoden suunnittelua.</p> <p>Hallila: Oppilaskunnan hallituksen valinta, välituntivälinoiteitten kartoitus luokissa</p>
Lokakuu	<p>Konetalo alakoulu: Halloween-viikolla tapahtumia</p> <p>Yläkoulu: Halloween-viikon yhteisölliset tapahtumat</p> <p>Kanjoni: Halloween, kouluruokakysely</p> <p>Hallila: Kouluruokakysely, välituntitoiminnan suunnittelu, Lasten parlamentin jäsenten valinta, lukuvuoden toiminnan suunnittelua</p>
Marraskuu	<p>Yläkoulu: Nuorisovaltuusto vaalit, äänestysaika marraskuu (tarkentuu myöhemmin, 7.–9.lk) 9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 20.11.24 Kouluneuvoston kokous 5.11.24 (7.–9.lk)</p>

	<p>Kaamosjuhla to 28.11.24</p> <p>Masseista mahiksia -toimintarahan hakuaika 1.-30.11.24</p> <p>Kohdennettu Vaikuta! -päivä 21.11.24 (7.-9.lk)</p> <p>Lasten parlamentin suurkokous 29.11.24 (3.-5.lk)</p> <p>Kanjoni: Lasten parlamentin suurkokous, lasten oikeuksien päivä</p>
Joulukuu	<p>Konetalo alakoulu: Jouluteemaista ohjelmaa, esim. Jouluovi-kisa</p> <p>Nuorten itsenäisyyspäivän vastaanotto 6.12.24 (kaupungin järjestämä ja nuorisovaltuuston kutsuma, 7.-9.lk)</p> <p>Lasten itsenäisyyspäivän tanssijaiset 6.12.24 (alle 13-vuotiaille)</p> <p>Kanjoni: Joulutekemistä (esim. Tonttuovikisa)</p>
Tammikuu	<p>Yläkoulu: Lempiruokaviikko</p> <p>Kanjoni: ystävänpäivän suunnittelu</p> <p>Hallila: ystävänpäivän suunnittelu</p>
Helmikuu	<p>Konetalo alakoulu: Ystävänpäiväviikolla teemapäiviä tms. Ohjelmaa</p> <p>Yläkoulu: Ystävänpäivän toimintaa</p> <p>Kanjoni: ystävänpäivä</p> <p>Hallila: Ystävänpäivän toimintaa</p>
Maaliskuu	<p>Konetalo alakoulu: Rasisminvastainen viikko 4. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 11.-12.3.25 ja 17.-19.3.25</p> <p>Yläkoulu: Rasisminvastainen viikko (17.- 21.3.)</p> <p>Aluevaalit, nuorten vaalit 24.-28.3.</p>

	Kanjoni: Rasisminvastainen viikko, nuorten vaalit, politiikkaviikot
Huhtikuu	<p>Yläkoulu:</p> <p>9. luokkalaisten Vaikuta! -päivät 8.-9.4.25 ja 14.-16.4.25</p> <p>Kanjoni: teemaviikko, kouluruokakyselyn uusiminen</p> <p>Hallila: Vapaa lava -tapahtuma</p>
Toukokuu	<p>Konetalo alakoulu:</p> <p>Vappuhulinat</p> <p>Lasten parlamentin suurkokous 9.5.25 (3–5.lk)</p> <p>Yläkoulu:</p> <p>Vapun tapahtumia</p> <p>Yhteinen tapahtuma Etelä-Hervannan koulun oppilaskunnan hallituksen kanssa</p> <p>Kanjoni: Vappu, lasten parlamentin suurkokous, stipendejä</p>

7.1.1

OPPILASKUNTIEN OHJAAVAT OPETTAJAT LUKUVUONNA 2024 – 2025:

Yläkoulu: Wiivi Ilomäki ja Taru Kallio sekä kouluvalmentaja Pinja Kivinen

Konetalo alakoulu:
Kanjoni: Heta Ojell
Hallila: Enni Kajaste

7.1.2 TUKIOPPILASTOIMINTA

1. Miten tukioppilastoiminta toteutuu koulussanne?

Tukioppilasohjaajina toimivat opettajat Taru Järvenpää ja Jaana Laine-Leinonen sekä kouluvalmentaja Pinja Kivinen. Koulumme tukioppilastoiminnan tarkoituksena on pitää koulun ilmapiiri hyvänä ja ryhmyttää uudet seiskaluokkalaisten yläkouluun.

Uudet tukioppilaat valitaan 7. ja 8.-luokkalaisten joukosta kevätlukukauden alkupuolella. Uusille tukareille järjestetään toimintaan perehdyttämiseksi MLL:n ohjeistama tukarikoulutus, minkä lisäksi koulutuksia järjestetään kaikille tukareille tarpeen tullen.

Tukioppilaat ja ohjaajat kokoontuvat säännöllisesti kerran viikossa yhdellä välitunnilla sekä tarvittaessa useamminkin – joskus myös oppituntien aikana – suunnittelemaan, toteuttamaan ja arvioimaan toimintaa.

Koulumme tukioppilaat järjestävät välituntikisoja ja muita oppilaille suunnattuja tapahtumia. Tarvittaessa tukioppilaat tekevät yhteistyötä oppilaskunnan kanssa.

TUKAREIDEN VUOSIKELLO 2024-25

Elokuu:

9.8. Ensimmäinen välituntikokous pe 13.05-13.20
13.8. Ryhmyttämispäivä 7-luokille Aito keskus
14.8. Tukarikoulutus: vuosikello
23.8. Tukarikoulutus: välituntikisat
Vko 33 Kummiluokkien moikkaus tunnin alussa

Syyskuu:

Vko 38 Tukaritunti omille kummiluokille
vko 36 Välituntikisat alkavat

Lokakuu

Välituntikisat jatkuvat
Halloween-tapahtuman suunnittelu

Marraskuu

Halloween-tapahtuma yhdessä oppilaskunnan kanssa viikko 45

Joulukuu

Tukarien pikkujoulut – joulutori?
Kummiluokkien muistaminen joulukortilla ja karkilla
Välituntikisat

Kevätlukukausi

Tammikuu

Välituntikilpailut jatkuvat kerran kuussa
7-luokkien jatkoryhmytyksessä auttaminen
Uusien tukarien valinnat

Helmikuu

Tukarikoulutukset
Ystävänpäivän viettoja yhdessä oppilaskunnan kanssa

Maaliskuu

Vierailu 6-luokissa: tukarit vastaavat yläkoulua koskeviin kysymyksiin

Huhtikuu

Vapputapahtumaa

Toukokuu

Pohe-gaala

Tukareiden kevään päättäjäiset

7 NIVELVAIHEIDEN TOIMINTAMALLI

Siirtymä esiopetuksesta perusopetukseen

Lapsen siirtyminen esiopetuksesta perusopetukseen edellyttää suunnitelmallista yhteistyötä esiopetuksen ja alkuopetuksen henkilöstön kesken. Tarvitaan oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen molemminpuolista tuntemista. Yhteistyö huoltajien kanssa ja keskinäisen luottamuksen rakentaminen on tärkeitä. Jokaisen lapsen tilanne, oppimisvalmiudet ja tarpeet otetaan huomioon. Lasten mahdollisesti tarvitsema oppimisen ja koulunkäynnin tuki turvataan koulun aloitusvaiheessa ja tarkistetaan aamu- ja iltapäivätoimintaan tai kerhotoimintaan osallistumisen tarpeet ja mahdollisuudet. Lapsia kannustetaan olemaan ylpeitä esiopetuksen aikana opituista taidoista. Heitä rohkaistaan liittymään uuteen ryhmään ja toimimaan uudessa ympäristössä kohtaamiensa aikuisten kanssa.

Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe

Siirtyminen kuudennelta seitsemännelle luokalle edellyttää koulun tai koulujen henkilöstön suunnitelmallista yhteistyötä, opetuksen kannalta tarpeellisen tiedon siirtämistä sekä oppimisympäristöjen, toimintatapojen ja ohjaavien asiakirjojen tuntemista. Kodin ja koulun välisen vuorovaikutuksen merkitys korostuu siirtymävaiheessa. Siirtymä tarkoittaa oppilaille usein uuteen ryhmään sopeutumista, uusiin opettajiin ja ympäristöön tutustumista. Koulun tehtävä on huolehtia, että myös näillä vuosiluokilla työskentelytavat ja arviointikäytännöt ovat oppilaiden ikäkauteen ja edellytyksiin soveltuvia. Tärkeää on, että kotona ja koulussa huolehditaan myös oppilaiden mahdollisuudesta tuntea olonsa turvalliseksi samalla kun heitä rohkaistaan uusien asioiden kohtaamiseen. Monet tulevaisuuteen vaikuttavat valinnat tulevat ajankohtaisiksi. Oppilaiden kuunteleminen ja arvostaminen sekä heidän osallisuutensa omista asioista ja valinnoista päättämiseen on tärkeää. Lain edellyttämä erityisen tuen päätöksen tarkastaminen tehdään ennen seitsemännelle luokalle siirtymistä.

Yläkouluun siirtyessä on mahdollisuus hakea opetussuunnitelmalliseen painotukseen. Koulu tiedottaa eri mahdollisuuksista. Erityisluokalla opiskelevia integroidaan alakoulun lopussa jaksoille yleisopetukseen, jotta nivelvaiheessa on helpompi siirtyä yleisopetukseen, jos se on tarkoituksenmukaista.

Tiedonsiirto alakoulusta yläkouluun tehdään luokanopettajan tulevan luokanohjaajan kanssa. Luokan muodostetaan uudestaan ja ryhmäyttämiseen kiinnitetään erityistä huomiota 7. luokan alussa. Kouluvalmentajat toimivat kuudennen ja seitsemännen luokan aikana ja tukevat ryhmäytymistä.

8 LIITTEET

Liitteet löytyvät erillisestä kansioista. Tehkää liitteisiin tarvittavat täydennykset ja lisätkää ne koulunne omaan lukuvuosisuunnitelmakansioon.

- | | |
|---------|---|
| Liite 1 | Yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma |
| Liite 2 | Hallintohenkilökunnan ja opetushenkilökunnan tehtävät |
| Liite 3 | Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön portaat |
| Liite 4 | Koulun lukukulttuurin portaat |
| Liite 5 | HA-LI |
| Liite 6 | Yhteisöllisyyden ja osallisuuden arvioinnin työkalu |