

TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

15.11.2024

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi

ICT-palveluhallinnan rekisteri

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tampereen kaupungin ICT-palveluja koskevien tuki- ja muutospyyntöjen ratkaiseminen sekä laitteiden, ohjelmistolisenssien sekä tietojärjestelmien ja sovellusten käyttäjätietojen ylläpito. Lisäksi rekisterissä on ohjelmistotoimittajien yhteystietoja kuten sovellusten pääkäyttäjätietoja.

3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Maria Nikkilä, johtaja Digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmä

Tampereen kaupunki,

PL 487, 33101 Tampere

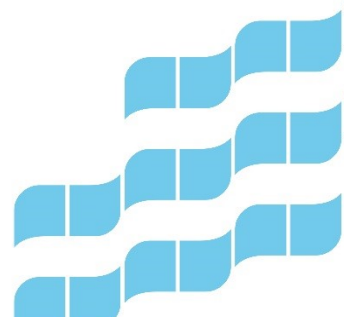
puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

tampere.fi/yhteystiedot

5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Juha Haapamäki, ICT-päällikkö, Digitalisaatio ja tietohallinto -ryhmä

Tampereen kaupunki,



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

PL 487, 33101 Tampere

puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

tampere.fi/yhteystiedot

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

Tampereen kaupungin toimeksiannosta ulkopuoliset palveluntuottajat käsittelevät henkilötietoja kaupungin lukuun sopimuksen edellyttämässä laajuudessa. Lisäksi rekisterin sähköisten tietojärjestelmien ja niiden palvelimien ylläpitotehtäviin ja sovellusasantuntijatukeen liittyy toimeksiantoja.

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

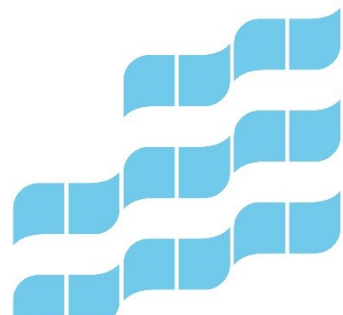
A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Lakisääteinen velvoite

Ohjaava lainsäädäntö:

- EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Tiedonhallintalaki (906/2019)
- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

- Työsopimuslaki (55/2011)

Suostumus

Sopimuksen täytäntöönpano

B)

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

Ei

Kyllä

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

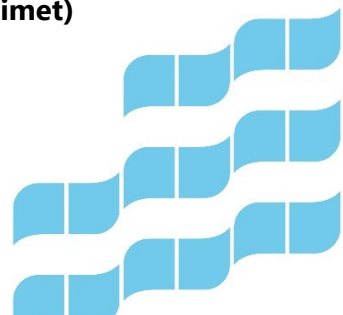
8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja:

Käyttäjätunnus, työasema ID, etunimi, sukunimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite, tehtävänimike, yksikkö, työsuhteen kesto sekä henkilön käytössä olevat laitteet (ja niiden tunnistetiedot), lisenssit ja ohjelmistot.

Lisäksi erilaisissa tukipyynnöissä saattaa ilmetä tapauskohtaisesti erilaisia yksittäisiä henkilötietoja kuten henkilötunnus tai tieto asiakkuudesta kaupungin palveluihin.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artikkelit 13 ja 14

Efecte, Tietoevryn palveluportaali, Microsoft 365

10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Ei

Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

- Kaupungin sopimukset
- Kaupungin henkilöstö
- Kaupungin ICT-yhteistyökumppanit
- Tietojärjestelmien käyttäjät

12. Tietojen suojaamisen periaatteet

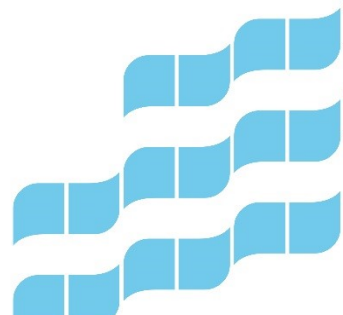
Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostus-suunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.

13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä



TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi
rekisteröidylle

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,
(2016/679), artiklat 13 ja 14

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)

Ei

Kyllä

15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät internet-osoitteesta

tampere.fi/tietosuoja

