

## TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

31.10.2024

### Henkilörekisterin tiedot

#### 1. Rekisterin nimi

Edunvalvonnan, kaupunkimarkkinoinnin, kansainvälisten suhteiden ja suhdetoiminnan asiakasrekisteri

#### 2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä käytetään Tampereen kaupungin suhdetoiminnan, kansainvälisen toiminnan, edunvalvonnan ja kaupunkimarkkinoinnin asiakassuhteiden hoitamiseen. Rekisterin tietoja käytetään kaupungin kutsuvierastilaisuuksien kutsujen kohdentamiseen kaupungin yksin tai yhteistyössä kumppaneiden kanssa järjestämiin sidosryhmätilaisuuksiin, erilaisiin tapahtumiin ja vastaanotoille.

#### 3. Rekisterinpitäjä

Tampereen kaupunki, y-tunnus 0211675-2

#### 4. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot

Teppo Rantanen, johtaja, kilpailukyky ja innovaatiot, [etunimi.sukunimi@tampere.fi](mailto:etunimi.sukunimi@tampere.fi)  
Tampereen kaupunki,  
PL 487, 33101 Tampere  
puhelin 03-565 611 (kaupungin vaihde)

[Yhteystiedot \[Tampereen kaupunki\]](#)

#### 5. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot

Suhdetoimintakoordinaattori Erika McSherry, [etunimi.sukunimi@tampere.fi](mailto:etunimi.sukunimi@tampere.fi)

#### 6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Ei

Kyllä

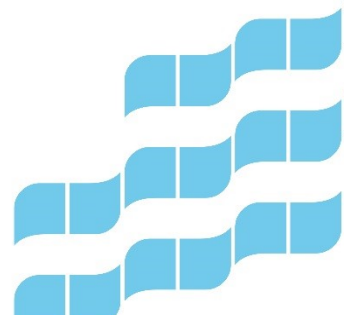
#### 7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A)

Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö

Mikä?

Lakisääteinen velvoite



## TIETOSUOJASELOSTE

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

Toimintaa ohjaava lainsäädäntö

- Suostumus  
 Sopimuksen täytäntöönpano

B)

- Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri  
 Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

C)

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- Ei  
 Kyllä

Mihin?

## Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

### 8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä:

Rekisteriin kirjataan organisaation nimi, tehtävänimike, henkilön nimi, henkilön sähköpostiosoite ja postiosoite sekä puhelinnumero. Tapahtumiin, joissa on ruokailua, kerätään ilmoittautumistiedon yhteydessä lisäksi allergiatiedot, jotka poistetaan rekisteristä ko. tilaisuuden toteutumisen jälkeen.

### 9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)

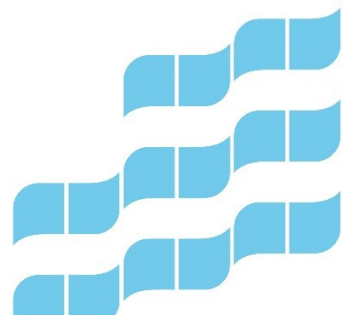
Excel-tiedostot Tampereen seudun verkkolevyllä (Suhdetoiminta ja markkinointi), Eventilla

### 10. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

- Ei  
 Kyllä

### 11. Rekisterin tietolähteet

Tietoja syntyy kaupungin omassa toiminnassa (mm. yhteistyöhankkeet, tapaamiset, tilaisuudet ja kampanjat). Lisäksi tietojen tarkistukseen hyödynnetään julkisia tietolähteitä, kuten organisaatioiden omat verkkosivut.



**TIETOSUOJASELOSTE**

Rekisterinpitäjän informointi  
rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
(2016/679), artiklat 13 ja 14

**12. Tietojen suojaamisen periaatteet**

Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmilla ja tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella. Rekisteriin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu henkilö. Saadessaan käyttöoikeudet jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen.

**13. Rekisterissä olevien henkilötietojen luovutus**

Tietojen säännönmukainen luovutus

Ei

Kyllä

Minne? Henkilötietojen luovutus on mahdollista yhteistyökumppaneille, joiden kanssa tilaisuuksia ja tapahtumia toteutetaan yhteistyössä.

Tietojen luovutuksen peruste:

Yhteisesti toteutetun tilaisuuden tai tapahtuman käytännön järjestelyjen sekä viestinnän ja markkinoinnin toteutus. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.

**14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle)**

Ei

Kyllä

**15. Henkilötietojen säilytysajat/Säilytysajan määrittämiskriteerit**

Säilytys toteutetaan kaupungin arkistonmuodostussuunnitelmien mukaisesti.

**16. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät tästä internet osoitteesta: [www.tampere.fi/tietosuojaaselosteet](http://www.tampere.fi/tietosuojaaselosteet) sekä kaupungin Kirjaamosta.

