

| Liikunta ja nuoriso Päätösvallan siirrot | | YLEISHALLINTO | |
|---|--|-----------------------------|-----------------------|
| | | Liikunta- ja nuorisajohtaja | Nuorisopalvelujohtaja |
| Palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, hallintosäntö 34 § | | | |
| Muutoksenhakuoikeuden käyttäminen ja muutoksenhakuun liittyvien lausuntojen hyväksyminen sekä kanteluihin vastaaminen (HS 34 § kohta 2) | | x | |
| Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa lukuun ottamatta salkkuprojekteja (HS § 34 kohta 4), kukin johtamansa toiminnan osalta | | x | x |
| Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen lautakunnan palvelu- ja vuosisuunnitelmien rajoissa projektin budjetin ja toteuttamisajan puitteissa salkkuprojektinsa osalta (HS 34 § kohta 4) | | x | x |
| Muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksyminen (HS 34 § kohta 6) | | x | x |
| Muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksyminen salkkuprojektinsa osalta (HS 34 § kohta 6) | | x | |
| Alle 50 000 euron suuruisen vahingonkorvauksen maksaminen (HS 34 § kohta 10), kukin johtamansa toiminnan osalta | | x alle 3000 euroa | x alle 3000 euroa |
| Vapautuksen tai osittaisen vapautuksen myöntäminen korvata työssä tai virassa aiheutettu vahinko, ellei asianomainen ole aiheuttanut vahinkoa tahallaan tai törkeällä tuottamuksella (HS 34 § kohta 11) | | x | |
| Helpotuksen tai vapautuksen myöntäminen yksittäistapauksessa maksun, korvauksen tai saatavan suorittamisessa (HS § 34 kohta 12) | | x | |
| Saamisten kirjanpidosta poistaminen ja perinnästä luopuminen (HS 34 § kohta 13) | | x | |
| EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisen kieltäytymistodistuksen antaminen, kun on kyse lautakunnan ja sen jaostojen tai palvelualueen asiakirjoja koskevasta tietopyynnöstä (HS 25 §). (Tietopyynnot ovat "asiakirjoista" pyydettäviä tietoja, vaikka tiedot olisivat tietojärjestelmissä tai paperilla tai nk. rekisteritietoa.) | | x | |

| Muut asiat Varahenkilöiden nimeäminen, tutkimusluvut, toimipisteiden aukioloajasta päättäminen | | |
|---|-----------------------------|-----------------------|
| Siirrettävä päätösvalta | Liikunta- ja nuorisajohtaja | Nuorisopalvelujohtaja |
| Viranhaltijoiden ja esihenkilöasemassa toimivien henkilöiden varahenkilöiden nimeäminen (toiminnan johtaminen ja organisointi, toimintasäntö § 4) | x | |

| | | |
|---|---|---|
| Tutkimusluvut | X | X |
| Ks. Tampereen kaupunkia koskevat tutkimukset ja selvitykset sekä niiden lupamenettely konsernimääräys. | | |
| Määräyksen kohdan 2.2 mukaan tutkimuslupa myönnetään pääsääntöisesti siinä tai niissä Tampereen kaupungin yksiköissä, johon tutkimus kohdistuu, ja siellä tai niissä arvioidaan tutkimuksen tarkoituksenmukaisuutta. Kielteisestä päätöksestä ks. määräyksen kohta 2.4. | | |
| Toimipisteiden aukioloajoista päättäminen (toiminnan johtaminen ja organisointi, toimintasäntö 4 §) | X | X |

| | | | |
|--|--------------------------|-------------------|------------------------|
| Hankintaoikeus alle 15 000 euroa | | | |
| Toimivalta alle 15 000 euron hankinnoissa, joista ei tarvitse tehdä viranhaltijapäätöksiä (huomioi hankintaohje ja pienhankintaohje) | | | |
| Sisäliikunnan ja tapahtumatoiminnan olosuhdepalvelut | | | |
| Toimivalta | Liikuntapäällikkö | | |
| Alle 15 000 euron hankinnat johtamansa toiminnan osalta | X | | |
| Toimivalta | Johtava liikunnanohjaaja | Rakennusmestari | Hallimestari |
| Hankinnat 10 000 euroon asti johtamansa toiminnan osalta | X | X | X |
| Ulkoliikunnan ja uimahallien olosuhdepalvelut | | | |
| Toimivalta | Liikuntapäällikkö | | |
| Alle 15 000 euron hankinnat johtamansa toiminnan osalta | X | | |
| Toimivalta | Rakennusmestari | Työnjohtaja | Johtava koordinaattori |
| Hankinnat 10 000 euroon asti johtamansa toiminnan osalta | X | X | X |
| Nuoriso- ja ohjauspalvelut | | | |
| Toimivalta | Nuorisopalvelupäällikkö | | |
| Alle 15 000 euron hankinnat johtamansa toiminnan osalta | X | | |
| Toimivalta | Johtava liikunnanohjaaja | Suunnittelija | |
| Hankinnat 10 000 euroon asti johtamansa toiminnan osalta | X | X | |
| Toimivalta | Koordinaattori | Kulttuurituottaja | |
| Hankinnat 5 000 euroon asti johtamansa toiminnan osalta | X | X | |

| | | | | | |
|--|-------------------------|------------------|---------------|------------------------|---------------------|
| osalta/ vastuullaan olevien palvelujen osalta | | | | | |
| Hallinto ja tukipalvelut | | | | | |
| Toimivalta | Hallinto-koordinaattori | ICT-asiantuntija | Suunnittelija | Viestintäsuunnittelija | Kehittämispäällikkö |
| Hankinnat 10 000 euroon asti johtamansa toiminnan osalta / vastuullaan olevien palvelujen osalta | x | x | x | x | x |

| | | | |
|---|-----------------------------|------------------------|--------------------|
| Liikunta ja nuoriso Päätösvallan siirrot | HENKILÖSTÖASIAT | | |
| | Liikunta- ja nuorisojohtaja | Nuoriso-palvelujohtaja | Liikunta-päällikkö |
| Palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asian siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, hallintosääntö 34 § | | | |
| Henkilöstön ottaminen ja erottaminen sekä kelpoisuusvaatimukset vuosisuunnitelman puitteissa (HS 34 § kohta 7) (Vakituisen suorassa alaisuudessa olevan henkilöstön ottamisessa, erottamisessa ja kelpoisuusvaatimuksista päätettäessä noudatetaan yksi yli periaatetta.) | x | x | |
| <ul style="list-style-type: none"> Kukin johtamansa toiminnan osalta Myös esihenkilöasemassa olevat enintään 6 kk määräaikaiset työsuhteet Enintään 6 kk palvelusuhteet johtamansa toiminnan osalta (pois lukien erottaminen) | x | x | x |
| Palvelussuhdeasiat kaupunginhallituksen ja konsernijohtajan päättämässä rajoissa alaisensa henkilöstön osalta (HS 34 § kohta 8) | x | x | x |
| <ul style="list-style-type: none"> ks. seuraava kohta konsernijohtajan delegoinnit | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------|------------------------|--------------------|
| Konsernijohtajan delegoinnit Kulloinkin voimassa olevan konsernijohtajan delegointipäätöksen mukaisesti | | | |
| Siirrettävä päätösvalta | Liikunta- ja nuorisojohtaja | Nuoriso-palvelujohtaja | Liikunta-päällikkö |
| Viran ja toimen nimikemuutos sekä uuden tehtävän nimikkeeseen vahvistaminen muiden kuin valtuuston ja kaupunginhallituksen ottamien virkojen osalta | x | | |
| Vakanssin työaikamuodon muuttaminen, rinnastuksen kautta vakanssit, joissa ei hoitajaa | x | | |
| Vakanssin hinnoittelun ja vaativuuden vahvistaminen ja muuttaminen rinnastuksen kautta mukaan lukien tuntipalkkaiset | x | | |
| Vakanssin tehtäväkohtaisen palkan vahvistaminen vakanssia täytettäessä rinnastuksen kautta | x | | |
| <ul style="list-style-type: none"> sijaisten osalta päätösvalta sillä, joka ottaa | x | x | x |
| Viran ja toimen nimikemuutos muiden kuin valtuuston ja kaupunginhallituksen ottamien virkojen osalta rinnastuksen kautta | x | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Tehtäväkohtaisen (johtavilla kiinteän) palkan muuttaminen määräajaksi Muut palkat: max vuosi ja max 15 % | x | | |
| Uutta henkilöä palkattaessa maksettava rekrytointilisä tai erillisiä, rekrytointilisä max 15 % ja erillisiä max 15 % | x | | |
| Arviointiin perustuva henkilökohtainen lisä | x | | |
| Kertapalkkion myöntäminen; Hekyn ohje: Kertapalkkiolla palkitseminen | x | | |
| Kertapalkkion myöntäminen/tilannepalkitseminen alle 200 euroa (lomakepäätös HH310) Hekyn ohje: Kertapalkkiolla palkitseminen | x | x | x |
| Kotimaan koulutus- ja opintomatkoihin liittyvät kulut ja työ-/virkavapaa; Henkilöstöyksikön ohje: Henkilöstökoulutuksen ja omaehtoisen opiskelun kannustinrahojen periaatteet | x | x | |
| Konsernimääräyksen 14.12.2018 mukaisen urheiluloman palkallisuus (HH 330) | x | | |

| Muut henkilöstöasiat | | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------|--------------------|-------------------------|------------|
| Siirrettävä päätösvalta | Liikunta- ja nuorisajohtaja | Nuorisopalvelujohtaja | Liikunta-päällikkö | Nuorisopalvelupäällikkö | Esihenkilö |
| Hakumenettelyn valinta rekrytointien yhteydessä Vakanssien hallinta- ja päätösprosessi 1.1.2024 alkaen | x | | | | |
| Työn keskeytykset ja muut poissaolot sekä ylityömääräykset ESS-järjestelmässä Kielteiset virkavapaapäätökset tehdään Selmassa, katso Päätöksenteko henkilöstöasioissa, konsernimääräys 15.6.2020 (kohta 3.1) | | | | | x |
| Kotimaan matkasuunnitelmien ja kululaskujen hyväksyminen matkahallintajärjestelmässä (M2) | x | x | x | x | |
| Eurooppaan tehtäville virkamatkoille osallistumisesta päättäminen (matkustussäntö) (Euroopan ulkopuolelle suuntautuvien matkojen osalta päätösvalta palvelualueen johtajalla) | x | | | | |